

**БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
Вологодской области
«ВОЛОГОДСКИЙ СТРОИТЕЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

СОГЛАСОВАНО

на заседании Совета учреждения
БПОУ ВО «Вологодский
строительный колледж»
Протокол № 1 от 27.02.2020 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор БПОУ ВО «Вологодский
строительный колледж»

Е.А. Габризян
«27» 02 2020 г.



**ПРАВИЛА ПРИЕМА
на обучение в бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Вологодской области
«Вологодский строительный колледж»
на 2020-2021 учебный год**

Дата введения 01.03.2020 г.
в соответствии с приказом от 28.02.2020 г. №152-ОД

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема на обучение в бюджетное профессиональное образовательное учреждение Вологодской области «Вологодский строительный колледж» на 2020-2021 учебный год (далее – Правила приема) регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования и профессионального обучения (далее - образовательные программы) в бюджетное профессиональное образовательное учреждение Вологодской области «Вологодский строительный колледж» (далее - образовательная организация, колледж), осуществляющее образовательную деятельность по образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и бюджета Вологодской области, по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг).

1.2. Правила приема разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 4 декабря 1996 года №159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральным законом от 25.07.2002 г. №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 января 2014 г. №36 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 26 ноября 2018 г. №243 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 января 2014 г. №36»;
- постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. №697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности»;

- постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 г. №706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;

- инструктивным письмом Департамента образования Вологодской области от 13.01.2017 г. №их.20-0131/17 «О размещении информации по приему»;

- Уставом колледжа;

- Политикой в отношении обработки персональных данных БПОУ ВО «Вологодский строительный колледж».

1.3. Правила приема в части, не урегулированной законодательством Российской Федерации, определяются колледжем самостоятельно.

1.4. Уровень предшествующей подготовки поступающих в колледж лиц должен соответствовать виду образовательной программы:

1.4.1. Для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования должен быть следующий уровень образования:

- программы подготовки специалистов среднего звена (очная форма обучения) - основное общее образование, среднее общее образование и среднее профессиональное образование (программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих);

- программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих (очная форма обучения) - основное общее образование, среднее общее образование;

- программы подготовки специалистов среднего звена (заочная форма обучения) - среднее общее образование, среднее профессиональное образование (программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих; программы подготовки специалистов среднего звена) и высшее профессиональное образование.

1.4.2. Для обучения по программам профессионального обучения (программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих) могут быть приняты лица, не имеющие основного общего образования.

1.5. Прием на обучение по образовательным программам за счет средств федерального бюджета и бюджета Вологодской области является общедоступным, если иное не предусмотрено частью 4 статьи 68 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.6. Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, имеют право на:

- получение второго среднего профессионального образования по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих по очной форме обучения за счет средств бюджета Вологодской области;

- однократное прохождение обучения по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих по очной форме обучения за счет средств бюджета Вологодской области, в т.ч. в случае прохождения профессионального обучения в рамках освоения образовательных программ среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования.

1.7. Перечень специальностей и профессии среднего профессионального образования и профессионального обучения, также объемы контрольных цифр приема на бюджетные места определяются Департаментом образования области (приложение А).

1.8. Колледж вправе осуществлять прием сверхустановленных контрольных цифр приема для обучения на основе договоров об оказании платных образовательных услуг (приложение Б).

1.9. Колледж осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

II. Организация приема граждан на обучение

2.1. Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией колледжа (далее – приемная комиссия). Председателем комиссии является директор колледжа.

2.2. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются Положением о ней, утверждаемым руководителем колледжа.

2.3. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается руководителем колледжа.

2.4. При приеме на обучение обеспечивается соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.5. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

III. Организация информирования поступающих

3.1. Колледж объявляет прием граждан для обучения по образовательным программам на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

3.2. Колледж обеспечивает возможность ознакомления поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими

документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, посредством официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: www.vologda-vsk.ru (далее - официальный сайт) и информационного стенда приемной комиссии, к которому должен быть свободный доступ.

3.3. До начала приема документов приемная комиссия на официальном сайте колледжа и информационном стенде размещает следующую информацию:

3.3.1. *Не позднее 1 марта:*

- Правила приема на обучение в бюджетное профессиональное образовательное учреждение Вологодской области «Вологодский строительный колледж» на 2020-2021 учебный год;
- условия приема на обучение на основании договоров об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей и профессий, по которым колледж объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная, заочная));
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее, среднее общее образование);
- информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящими Правилами приема, в электронной форме;
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); в случае необходимости прохождения данного осмотра – с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний.

3.3.2. *Не позднее 1 июня:*

- общее количество мест для приема по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;
- количество бюджетных мест для приема по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест по каждой специальности (профессии) по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования;
- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

3.4. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте колледжа и информационном стенде сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности, (профессии) с выделением форм получения образования (очная, заочная).

3.5. Приемная комиссия обеспечивает функционирование специальной телефонной линии (8172) 27 32 35 и интернет-приемной на официальном сайте для ответов на обращения, связанные с приемом в колледж.

IV. Прием документов от поступающих

4.1. Прием на обучение по всем видам образовательных программ проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

4.2. Прием заявлений осуществляется:

- очная форма обучения за счет бюджетных ассигнований бюджета Вологодской области - с **18 июня по 14 августа**;

- очная форма обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг - с **18 июня по 31 августа**;

- заочная форма обучения – с **18 июня по 30 сентября**.

При наличии свободных мест прием документов продлевается:

- очная форма обучения за счет бюджетных ассигнований бюджета Вологодской области и по договорам об оказании платных образовательных услуг - до **25 ноября** текущего года;

- заочная форма обучения - до **25 декабря** текущего года.

4.3. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в колледж поступающий предъявляет следующие документы:

4.3.1. Граждане Российской Федерации:

- оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;

- оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;

- 4 фотографии.

4.3.2. Лица с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды дополнительно:

- оригинал или копию документа, подтверждающего ограниченные возможности здоровья или инвалидность: заключение психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК). Данный документ принимается в том случае, если срок его действия истекает не ранее дня подачи заявления о приеме на обучение;

- дети-инвалиды, инвалиды 1 и 2 групп, инвалиды с детства - оригинал или копию заключения федерального государственного учреждения медико-социальной экспертизы (МСЭ) об отсутствии противопоказаний для обучения по соответствующей образовательной программе; данный документ принимается в том случае, если срок его действия истекает не ранее дня завершения приема документов.

4.3.3. Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25.07.2002 г. №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее – документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в случае, установленном Федеральным законом, - также свидетельство о признании иностранного образования);

- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и (или) о квалификации и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. №99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

- 4 фотографии.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), которые указаны в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.4. Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 4.3.1-4.3.3 настоящих Правил, вправе предоставить оригинал или ксерокопию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

4.5. В заявлении (приложение В) поступающий указывает следующие сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего личность, когда и кем выдан;
- предыдущий уровень образования и документ об образовании и (или) документ об образовании и о квалификации, его подтверждающем;

- специальность(и)/профессию(и), для обучения по которым он планирует поступать в образовательную организацию, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);

- потребность в предоставлении общежития;

- потребность в дополнительных мерах социальной поддержки и документ, подтверждающий право на их предоставление.

В заявлении подписью поступающего заверяется:

- факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и образовательной программой специальности / профессии;

- получение среднего профессионального образования впервые;

- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, приемная комиссия вправе вернуть документы поступающему.

4.6. При поступлении на обучение по специальностям и профессиям, входящим в Перечень специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 года №697 (приложение Г), поступающий представляет оригинал или копию медицинской справки с заключением о профпригодности.

4.7. Поступающие вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте), а также в электронной форме посредством Единого портала государственных услуг (www.gosuslugi.ru) в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. №63-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным законом от 27 июля 2006 г. №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 7 июля 2003 г. N 126-ФЗ «О связи».

При направлении документов по почте или посредством Единого портала государственных услуг поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных пунктом 4.3 настоящих Правил приема.

Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в колледж не позднее сроков, установленных пунктом 4.2 настоящих Правил приема.

4.7. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 4.2. настоящих Правил приема.

4.8. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все представленные в приемную комиссию документы.

4.9. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка с перечнем принятых документов, подписанная членом приемной комиссии.

4.10. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие представленные документы. Приемная комиссия возвращает документы не позднее следующего рабочего дня после подачи заявления.

4.11. Представленные документы возвращаются одним из следующих способов:

а) если в заявлении об отзыве документов указано на необходимость передачи представленных документов лично поступающему либо доверенному лицу (при наличии соответствующих документов), полный комплект документов передается указанному лицу не позднее следующего рабочего дня после подачи заявления;

б) если в заявлении указано на необходимость направления представленных документов через операторов почтовой связи, возврат поданных осуществляется только в части оригиналов документов.

V. Зачисление на обучение

5.1. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации в следующие сроки:

- очная форма обучения за счет бюджетных ассигнований бюджета Вологодской области - по **17 августа**;

- очная форма обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг – по **31 августа**;

- заочная форма обучения – по **30 сентября**.

5.2. По истечении сроков предоставления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации директор колледжа издает приказ о зачислении на 1-й курс лиц, рекомендованных приемной комиссией и предоставивших оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации. В данном приказе приводится пофамильный список указанных лиц. Приказ размещается **19 августа** на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте колледжа по адресу: www.vologda-vsk.ru.

5.3. В случае если численность поступающих превышает количество бюджетных мест, колледж осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации (средний балл аттестата), результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении.

5.4. Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются по общеобразовательным предметам в следующем порядке: *математика, физика, информатика, русский язык, обществознание, история, литература, иностранный язык, физкультура, технология (труд)*.

5.4.1. Зачислению подлежат лица, имеющие более высокий средний балл аттестата.

5.4.2. При равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации (среднего балла аттестата), учитываются:

- результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении.

При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении;

- наивысшая оценка по предметам, очередность которых указана в п. 5.4, дата и время представления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

5.4.3. При приеме на обучение по образовательным программам учитываются следующие результаты индивидуальных достижений у поступающего:

- наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. № 1239 «Об утверждении Правил выявления детей,

проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития»;

- наличие статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»;

- наличие статуса победителя и призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» либо международной организацией «WorldSkills International».

5.5. По завершении комплектования группы по образовательной программе профессионального обучения профессии 13450 Маляр директор колледжа издает приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией и предоставивших оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации. В данном приказе приводится пофамильный список указанных лиц. Приказ размещается не позднее **31 августа** текущего года на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте колледжа по адресу: www.vologda-vsk.ru.

5.6. При наличии свободных мест зачисление в колледж на очную форму обучения осуществляется до **1 декабря** текущего года, на заочную форму обучения - по **28 декабря** текущего года.

5.7. Лица, не вошедшие в список рекомендованных к зачислению для обучения по выбранной образовательной программе, могут быть зачислены для обучения по другой образовательной программе при наличии свободных мест.

5.8. Зачисление иностранных граждан и лиц без гражданства для обучения по основным образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется в порядке, установленном Министерством просвещения Российской Федерации, в соответствии с международными договорами Российской Федерации и межправительственными соглашениями Российской Федерации за счет бюджетных ассигнований (в том числе в пределах установленной Правительством Российской Федерации квоты), а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

VI. Зачисление в колледж для обучения по программе среднего профессионального образования, реализуемой в сетевой форме

6.1. Зачисление в колледж для обучения по программе среднего профессионального образования, реализуемой в сетевой форме, проводится в соответствии с настоящими Правилами приёма.

6.2. Для обучения по программе среднего профессионального образования, реализуемой в сетевой форме, поступающий и (или) его родители (законные представители) дают письменное согласие на получение образовательной услуги с использованием сетевой формы.

6.3. В согласии на обучения по программе среднего профессионального образования, реализуемой в сетевой форме, поступающий и (или) его родители (законные представители) личной подписью подтверждают:

- согласие на изучение части выбранной образовательной программы на основе договора о сетевом взаимодействии с другой профессиональной образовательной организацией (колледжем, техникумом);

- факт ознакомления: с лицензией на осуществление образовательной деятельности и (или) свидетельством о государственной аккредитации организации-исполнителя, в которой будет осуществляться обучение;

- факт ознакомления с образовательной программой и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательной программы;

- факт ознакомления с правами и обязанностями обучающихся, указанными в соответствующем пункте договора о сетевой форме реализации образовательной программы.

VII. Условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг

7.1. В соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности колледж оказывает платные образовательные услуги по программам среднего профессионального образования на основании договоров, заключаемых с физическими или юридическими лицами.

7.2. Договор заключается в двух экземплярах в письменной форме и содержит следующие сведения:

- полное наименование профессиональной образовательной организации;

- наименование образовательной программы, срок обучения;

- фамилию, имя, отчество Обучающегося и/или Заказчика;

- стоимость образовательных услуг, сроки и порядок оплаты;

- должность, фамилия, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени Исполнителя (директор или уполномоченное им лицо), его подпись, реквизиты колледжа, заверенные печатью;

- для физических лиц: паспортные данные, адрес, телефон, заверенные подписью Обучающегося и/или Заказчика;

- для юридических лиц: должность, фамилия, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени Заказчика (руководитель или уполномоченное им лицо), его подпись, реквизиты организации/предприятия, заверенные печатью;

- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых образовательных услуг.

7.3. В договор могут быть внесены изменения, которые оформляются дополнительным соглашением.

Приложение А

ПЕРЕЧЕНЬ **специальностей и профессий среднего профессионального образования** **и профессионального обучения, по которым проводится приём граждан** **в 2020-2021 учебном году** (обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и бюджета Вологодской области)

1. Программы подготовки специалистов среднего звена

Форма обучения	Код и наименование специальности	Уровень подготовки, квалификация	Нормативный срок освоения	Уровень предшествующей подготовки
Очная	21.02.04 Землеустройство	углубленный, специалист-землеустроитель	4 г. 6 мес.	основное общее образование
	21.02.05 Земельно-имущественные отношения	базовый, специалист по земельно-имущественным отношениям	2 г.10 мес.	основное общее образование
	08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений	старший техник	4 г.10 мес.	основное общее образование
	08.02.05 Строительство и эксплуатация автомобильных дорог и аэродромов	старший техник	4 г.10 мес.	основное общее образование
	08.02.07 Монтаж и эксплуатация внутренних сантехнических устройств, кондиционирования воздуха и вентиляции	техник	3 г.10 мес.	основное общее образование
	35.02.03 Технология деревообработки	базовый, техник-технолог	3 г.10 мес.	основное общее образование
	43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства	специалист по домашнему и коммунальному хозяйству	3 г.10 мес.	основное общее образование
	08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений	техник	2 г.10 мес.	среднее общее образование
	09.02.04 Информационные системы (по отраслям)	техник	3 г.10 мес.	основное общее образование

2. Программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих

Форма обучения	Код и наименование профессии	Квалификация	Нормативный срок освоения	Уровень предшествующей подготовки
Очная	08.01.07 Мастер общестроительных работ	Каменщик Электросварщик ручной сварки	2 г. 10 мес.	основное общее
	08.01.14 Монтажник санитарно-технических, вентиляционных систем и оборудования	Монтажник Электрогазосварщик	2 г. 10 мес.	основное общее
	08.01.25 Мастер отделочных строительных и декоративных работ	Штукатур Маляр строительный	2 г. 10 мес.	основное общее
	15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))	Сварщик ручной сварки плавящимся покрытым электродом Сварщик частично механизированной сварки плавлением	2 г. 10 мес.	основное общее
	29.01.29 Мастер столярного и мебельного производства	Столяр Сборщик изделий из древесины	2 г. 10 мес.	основное общее

3. Программы профессионального обучения (программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих)

Форма обучения	Код и наименование профессии	Квалификация	Нормативный срок освоения	Уровень предшествующей подготовки
Очная	13450 Маляр	Маляр	10 мес.	ООШ для обучающихся с ОВЗ

Приложение Б

ПЕРЕЧЕНЬ

**специальностей и профессий среднего профессионального образования,
по которым проводится прием граждан в 2020-2021 учебном году
(обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг)**

Программы подготовки специалистов среднего звена

Форма обучения	Код и наименование специальности	Квалификация	Нормативный срок освоения	Уровень предшествующей подготовки
Очная	08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений	техник	3 г.10 мес.	основное общее образование
	08.02.01 Строительство и эксплуатация автомобильных дорог и аэродромов	техник	3 г.10 мес.	основное общее образование
Заочная	08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений	техник	3 г.10 мес.	среднее общее образование
	08.02.05 Строительство и эксплуатация автомобильных дорог и аэродромов	техник	3 г.10 мес.	среднее общее образование

Приложение В

Регистрационный № _____

Директору БПОУ ВО «Вологодский
строительный колледж» Т.А. Габриэлян
от _____

Средний балл _____

ФИО поступающего полностью

Оригинал документа об
образовании предоставлен

Паспорт: серия _____ № _____ выдан

кем выдан

« _____ » _____ 20__ г.,
когда выдан

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять меня в БПОУ ВО «Вологодский строительный колледж» на очную форму обучения специальности **21.02.05 Земельно-имущественные отношения базовой подготовки** на места, финансируемые из областного бюджета, на базе основного общего образования.

Срок обучения: 2 г. 10 мес.

О себе сообщаю следующие сведения:

Дата рождения: _____
ЧЧ.ММ.ГГГГ

Окончил(а) в 20__ году школу

полное наименование общеобразовательной организации

Аттестат: № _____ дата выдачи _____
ЧЧ.ММ.ГГГГ

В общежитии нуждаюсь / не нуждаюсь (нужное подчеркнуть)

Я, _____,
И.О. Фамилия

1) ознакомлен (а) с:

- лицензией на осуществление образовательной деятельности №8965 от 29.01.2016 г. и приложением к ней;
- свидетельством о государственной аккредитации №4065 от 22.11.2017 г. и приложением к нему;
- Уставом БПОУ ВО «Вологодский строительный колледж»;
- Правилами приема на обучение в БПОУ ВО «Вологодский строительный колледж» на 2020-2021 учебный год;
- программой подготовки специалистов среднего звена специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения базовой подготовки

подпись

2) **подтверждаю**, что среднее профессиональное образование получаю впервые

_____ подпись

3) **предупрежден(а)**, что оригинал документа об образовании должен быть представлен в приемную комиссию не позднее **16.00** часов **17 августа 2020 г.**

_____ подпись

4) Согласно Правилам приема на обучение в БПОУ ВО «Вологодский строительный колледж» на 2020-2021 учебный год **прилагаю следующие документы:**

1 Копия паспорта

2 Аттестат (оригинал / копия) или Свидетельство об обучении (оригинал / копия)

3 4 фотографии (3x4)

Поступающий: _____ подпись _____ И.О. Фамилия _____._____.2020 г.

Заявление и документы принял:

Технический

секретарь: _____ подпись _____ И.О. Фамилия _____._____.2020 г.

Приложение Г

ПЕРЕЧЕНЬ

специальностей и профессий, при приеме на обучение которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности

1. Программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих

№ п/п	Код и наименование профессии	Квалификация	Нормативный срок освоения
4.	15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))	Сварщик ручной сварки плавящимся покрытым электродом Сварщик частично механизированной сварки плавлением	2 г. 10 мес.