

**БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ
«ВОЛОГОДСКИЙ СТРОИТЕЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

СОГЛАСОВАНО

на заседании Совета учреждения
БПОУ ВО «Вологодский
строительный колледж»
Протокол № 4 от 01.10.2016 г.

СОГЛАСОВАНО

на заседании Студенческого Совета
БПОУ ВО «Вологодский
строительный колледж»
Протокол № 3 от 28.11.2016 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор БПОУ ВО «Вологодский
строительный колледж»
Л.В. Федорова
2016 г.



СОГЛАСОВАНО

на заседании Совета родителей
БПОУ ВО «Вологодский
строительный колледж»
Протокол № 2 от 29.11.2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о Порядке и основаниях предоставления академического отпуска
обучающимся БПОУ ВО «Вологодский строительный колледж»**

Дата введения 01.01.2017 г.
в соответствии с приказом от 12.12.2016 г. № 644-ОД

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает требования к процедуре предоставления академических отпусков обучающимся по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – обучающиеся) в БПОУ ВО «Вологодский строительный колледж» (далее – колледж), а также основания предоставления указанных отпусков.

1.2. Настоящее Положение разработано на основании:

- Федерального Закона от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

- Приказа Министерства образования и науки РФ от 13 июня 2013г. №455 «Об утверждении Порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся».

2. Порядок и основания предоставления академического отпуска

2.1. Академический отпуск предоставляется обучающемуся в связи с невозможностью освоения образовательной программы среднего профессионального образования (далее - образовательная программа) в колледже по медицинским показаниям, семейным и иным обстоятельствам на период времени, не превышающий двух лет.

2.2. Академический отпуск предоставляется обучающемуся неограниченное количество раз.

2.3. Основанием для принятия решения о предоставлении обучающемуся академического отпуска является личное заявление обучающегося (далее - заявление), поданное на имя директора колледжа (Приложение 1), а также заключение врачебной комиссии медицинской организации (для предоставления академического отпуска по медицинским показаниям), повестка военного комиссариата, содержащая время и место отправки к месту прохождения военной службы (для предоставления академического отпуска в случае призыва на военную службу), документы, подтверждающие основание предоставления академического отпуска (при наличии).

К иным обстоятельствам предоставления обучающемуся академического отпуска относятся:

- уход за тяжелобольным ребёнком или близким родственником;
- стихийные бедствия (пожар, наводнение, землетрясение и т. п.);
- производственная занятость для обучающихся по заочной форме обучения (вахтовый метод работы, командировка, сезонный характер работ).

Основанием для предоставления академического отпуска по уходу за тяжелобольным ребёнком или близким родственником является заключение врачебной комиссии и личное заявление студента, поданное на имя директора колледжа.

Основанием для предоставления академического отпуска обучающемуся в связи с происшедшим стихийным бедствием является справка из Росгидрометеослужбы или соответствующей государственной службы, личное заявление студента, поданное на имя директора колледжа.

Основанием для предоставления академического отпуска обучающемуся в связи с производственной занятостью является справка с места работы, личное заявление студента, поданное на имя директора колледжа.

2.4. Решение о предоставлении академического отпуска принимается директором колледжа или уполномоченным им должностным лицом в десятидневный срок со дня получения от обучающегося заявления и прилагаемых к нему документов и оформляется приказом директора колледжа или уполномоченного им должностного лица.

Учебная часть готовит приказ с формулировкой:

« _____, студенту _____ группы _____
(указать полностью Ф.И.О.)
_____ специальности _____ формы обучения
предоставить академический отпуск с « _____ » _____ 20__ г.
по « _____ » _____ 20__ г. в связи с _____
_____»
(указать причину)

2.5. Обучающийся в период нахождения его в академическом отпуске освобождается от обязанностей, связанных с освоением им образовательной программы в колледже, и не допускается к образовательному процессу до завершения академического отпуска. В случае, если обучающийся обучается в колледже по договору об образовании за счет средств физического и (или) юридического лица, во время академического отпуска плата за обучение с него не взимается.

2.6. Академический отпуск завершается по окончании периода времени, на который он был предоставлен, либо до окончания указанного периода на основании заявления обучающегося (Приложение 2). Обучающийся допускается к обучению по завершении академического отпуска на основании приказа директора колледжа или уполномоченного им должностного лица. Если студенту предоставлялся академический отпуск по медицинским показаниям, к заявлению прилагается заключение врачебной комиссии о возможности продолжения обучения.

2.7. В период нахождения в академическом отпуске стипендия (как академическая, так и социальная) не выплачивается, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ:

- при предоставлении студентам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа данных категорий, обучающимся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам за счет средств областного бюджета, академического отпуска по медицинским показаниям, отпуска по

беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет за ними на весь период данных отпусков сохраняется полное государственное обеспечение и выплачивается государственная социальная стипендия (ст.6, п.8 ФЗ №159 от 21 декабря 1996г. «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»).

2.8.Обучающимся, находящимся в академическом отпуске по медицинским показаниям, назначаются и выплачиваются ежемесячные компенсационные выплаты в установленном размере в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 03 ноября 1994г. №1206 «Об утверждении Порядка назначения и выплаты ежемесячных компенсационных выплат отдельным категориям граждан».

2.9.После возвращения студента из академического отпуска выплата академической стипендии возобновляется в ранее установленном размере с первого числа месяца, следующего за месяцем выхода из отпуска, до результатов промежуточной аттестации.

2.10.Студенты, обучавшиеся на бюджетной основе, после академического отпуска, продолжают обучаться на бюджетной основе.

2.11.Студент, не вышедший из академического отпуска в срок, установленный приказом, отчисляется с формулировкой:

«Отчислить _____ 20____ г. _____,
(указать полностью Ф.И.О.)

студента _____ группы _____
специальности _____

формы обучения отчислить как не вышедшего из академического отпуска в установленный срок».

2.12.Студенты, не предъявившие ранее жалоб на состояние здоровья и получившие во время промежуточной аттестации неудовлетворительные оценки, ходатайствующие после этого о предоставлении академического отпуска, считаются неуспевающими.

2.13.Студент, находящийся в академическом отпуске и имеющий академическую задолженность, может ликвидировать её в период экзаменационной сессии перед выходом из академического отпуска. В случае, если студент на момент выхода из академического отпуска не ликвидировал академическую задолженность или разницу в учебных планах, ему устанавливается индивидуальный срок ликвидации задолженности.

2.11.Порядок пользования общежитием обучающимися определяется с учетом статьи 39Федерального закона от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

**Образец заявления о предоставлении
академического отпуска обучающимся**

Директору БПОУ ВО
«Вологодский строительный
колледж» Л.В. Федоровой

от _____

тел.: _____

заявление.

Прошу предоставить мне академический отпуск с «___»
_____20___г. по «___» _____20___г. в связи с

(указать основание для предоставления академического отпуска)

Документы прилагаются.

Дата

Подпись

Приложение 2

Образец заявления о выходе из академического отпуска

Директору БПОУ ВО
«Вологодский строительный
колледж» Л.В. Федоровой

от _____

тел.: _____

заявление.

Прошу считать приступившим к занятиям после академического отпуска с
«___» _____20___г., в котором я находился (ась) по причине:

(указать причину)

Дата

Подпись

Разработано

Зав.учебной части
должность, подразделение

Румянцева 24.11.2016г.
подпись, дата

О.В.Румянцева
И.О. Фамилия

Согласовано

зам.директора по ОМ
должность, подразделение

Табризева 25.11.2016г.
подпись, дата

Т.А. Табризева
И.О. Фамилия

зам. директора по УР
должность, подразделение

Семирова 25.11.2016
подпись, дата

С.В. Семирова
И.О. Фамилия

зам. директора по ВК
должность, подразделение

Петришина 25.11.2016г.
подпись, дата

С.А. Петришина
И.О. Фамилия

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

Наименование документа				
Подразделение				
№ п/п	Должность	Ф.И.О.	Дата	Подпись
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				