

**БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
Вологодской области
«ВОЛОГОДСКИЙ СТРОИТЕЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

СОГЛАСОВАНО

на заседании Совета учреждения
БПОУ ВО «Вологодский
строительный колледж»
Протокол № 4 от 01.12.2016 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор БПОУ ВО «Вологодский
строительный колледж»

Л.В. Федорова
Л.В. Федорова
«12» декабря 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о фонде оценочных средств основной профессиональной образовательной
программы среднего профессионального образования

Дата введения 01.01.2017 г.
в соответствии с приказом от 12.12.2016 № 644-ОД

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение устанавливают порядок разработки, требования к структуре, содержанию и оформлению, а также процедуру утверждения фонда оценочных средств (далее – ФОС) основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования (далее – ОПОП СПО), реализуемых БПОУ ВО «Вологодский строительный колледж» (далее – Колледж).

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ;
- федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (ФГОС СПО);
- федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования (ФГОС СОО), утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 г. №413;
- приказом Минобрнауки РФ от 14.06.2013 г. №464 Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования;
- приказом Минобрнауки России от 29 октября 2013 г. № 1199 Об утверждении Перечня профессий среднего профессионального образования;
- письмом Минобрнауки от 17.03.2015 г. №06-259 Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ СПО на базе основного общего образования с учетом требований ФГОС и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.01.2014 г. №2 Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ;
- письмом Минобрнауки России, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 17 февраля 2014 г. №02-68 О прохождении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования обучающимися по образовательным программам среднего профессионального образования;
- приказом Минобрнауки России от 16 августа 2013 г. № 968 Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования;
- приказом Минобрнауки России от 18.04.2013 г. №291 Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования;

– Уставом и нормативными локальными актами колледжа.

1.3. ФОС - совокупность методических материалов, форм и процедур текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой УД и ПМ, государственной (итоговой) аттестации, обеспечивающих оценку соответствия образовательных результатов (знаний, умений, практического опыта и компетенций) обучающихся и выпускников требованиям ФГОС СПО.

1.4. ФОС формируется после определения целей образовательной программы и разработки ее составных частей, в частности, рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей (далее - модулей).

1.5. ФОС ОПОП профессии/специальности состоят из комплектов контрольно-оценочных средств (далее – комплекты КОС), созданных в соответствии с рабочими программами дисциплин (модулей).

1.6. Комплекты КОС доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

1.7. Комплекты КОС являются обязательной частью ОПОП профессии/специальности и учебно-методических комплексов (далее - УМК) дисциплин (модулей).

1.8. Настоящее Положение обязательно для использования всеми преподавателями, мастерами производственного обучения колледжа при разработке комплектов КОС.

2. Цель и задачи создания ФОС ОПОП СПО

2.1. ФОС ОПОП создаются для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений (знаний, умений и освоенных компетенций) поэтапным требованиям соответствующей ОПОП (текущий, промежуточная аттестация), для установления в ходе аттестационных испытаний выпускников, завершивших освоение ОПОП профессии/специальности, факта соответствия/несоответствия уровня их подготовки требованиям ФГОС СПО (государственная (итоговая) аттестация).

2.2. Задачи ФОС ОПОП профессии/специальности:

- контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, практического опыта и освоения компетенций, определенных ФГОС СПО;
- контроль и управление достижением целей ОПОП, определенных как набор общих и профессиональных компетенций (далее – ОК и ПК) выпускников;
- оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплин (модулей) с выделением положительных/отрицательных результатов и планирование предупреждающих/корректирующих мероприятий;
- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения;
- достижение такого уровня контроля и управления качеством образования, который обеспечил бы признание квалификаций выпускников колледжа работодателями отрасли.

3. Оценка результатов освоения ОПОП СПО

3.1. Оценка результатов освоения образовательной программы включает:

- входной контроль (для дисциплин общеобразовательного цикла);
- текущий контроль;
- промежуточную аттестацию;
- государственную (итоговую) аттестацию.

3.2. Цель входного контроля – проверка и последующая коррекция теоретических знаний и практических навыков, полученных в рамках основного / среднего общего образования. Может осуществляться в следующих формах:

- опрос (устный или письменный);
- контрольная работа;
- тестирование.

3.3. Текущий контроль успеваемости представляет собой проверку освоения учебного материала, регулярно осуществляемую на протяжении семестра. При этом акцент делается на установлении реальной картины достижений и успешности освоения студентами рабочей программы дисциплин (модулей) на данный момент времени. Может проходить в следующих формах:

- опрос (устный или письменный);
- выполнение лабораторных, практических, расчетно-графических, творческих и иных работ;
- контрольная работа;
- тестирование;
- защита результатов самостоятельной работы (реферата, индивидуального проекта, исследовательской работы и др.);
- другое.

3.4. Промежуточная аттестация осуществляется в конце семестра и может завершать изучение как дисциплин (модулей) в целом, так и отдельного раздела (разделов) междисциплинарных курсов (далее – МДК).

Подобный контроль помогает оценить более крупные совокупности знаний и умений, формирование определенных ОК и ПК. Промежуточная аттестация подводит итоги работы студентов на протяжении семестра или учебного года. Ее результаты являются основанием для определенных административных выводов (перевод или не перевод на следующий курс, назначение стипендии и т.д.). При этом знания и умения студента не обязательно подвергаются контролю заново: промежуточная аттестация может проводиться по результатам текущего контроля (зачет или экзамен «автоматом»).

Основными формами промежуточной аттестации являются:

- зачет (комплексный зачет);
- дифференцированный зачет (комплексный дифференцированный зачет);
- экзамен (комплексный экзамен);
- экзамен (квалификационный).

3.5. Государственная (итоговая) аттестация (далее - ГИА) служит для проверки качества освоения ОПОП в целом. Она проводится при участии

внешних экспертов, в том числе работодателей, и позволяет в полной мере оценить приобретенные обучающимися общие и профессиональные компетенции.

Государственная итоговая аттестация по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (выполнение практической работы, письменной экзаменационной работы), по программам подготовки специалистов среднего звена - подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа, дипломный проект).

4. Структура и содержание ФОС ОПОП СПО

4.1. В соответствии с ФГОС СПО (п.8.4) оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций.

В связи с этим комплекты КОС должны включать в себя контрольные работы, стандартизированные тесты, типовые задания и другие оценочные средства, позволяющие оценить знания, умения и приобретенные компетенции.

4.2. Оценочные средства, сопровождающие реализацию каждой ОПОП профессии/специальности, должны являться средством не только оценки, но и обучения.

4.3. Структурным элементом ФОС ОПОП СПО являются:

- комплекты КОС дисциплин, модулей, МДК, предназначенные для оценки умений и знаний, сформированности компетенций на определенных этапах освоения ОПОП.

4.4. Структурными элементами комплекта КОС учебной дисциплины являются:

- пояснительная записка (паспорт);
- результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке;
- критерии оценки всех видов заданий;
- материалы входного контроля (если он предусмотрен);
- материалы текущего контроля (типовые, нестандартные задачи (задания), проблемные ситуации, сценарии деловых игр, имитирующих будущую профессиональную деятельность и т.п.);
- материалы промежуточной аттестации студентов (перечень вопросов к зачету/экзамену, комплект тестовых заданий);
- перечень лабораторных, практических работ;
- перечень тем и форм самостоятельной (внеаудиторной) работы;

4.5. Структурными элементами комплекта КОС профессионального модуля являются:

4.5.1. Комплект КОС МДК, в состав которого входят:

- пояснительная записка (паспорт комплекта КОС);
- результаты освоения МДК, модуля, подлежащие проверке;
- формы промежуточной аттестации по МДК, модулю;
- формы и методы оценивания;
- материалы текущего контроля;
- перечень лабораторных, практических работ;

- перечень тем и форм самостоятельной (внеаудиторной) работы;
- материалы промежуточной аттестации студентов.

4.5.2. Комплект КОС учебной и производственной практики (далее – УП и ПП), в состав которого входят:

- пояснительная записка (паспорт);
- методические рекомендации по составлению отчета по практике;
- образец ведения дневника прохождения практики.

4.5.3. Комплект КОС профессионального модуля, в состав которого входят:

- пояснительная записка (паспорт комплекта КОС);
- результаты освоения модуля, подлежащие проверке;
- формы и методы оценивания;
- материалы для экзамена (квалификационного).

4.6. Комплект ФОС для государственной (итоговой) аттестации (далее – ГИА) имеет следующую структуру: общие положения, перечень общих и профессиональных компетенций, перечень умений и знаний, вопросы для защиты, критерии оценок.

4.7. Комплекты КОС должны обеспечивать проверку освоения конкретных элементов учебного материала рабочей программы дисциплины (модуля), УП и ПП.

4.8. Макеты КОС дисциплины (модуля) представлены в приложениях 2 и 3 соответственно.

5. Формирование и утверждение ФОС ОПОП СПО

5.1. ФОС ОПОП профессии/специальности формируется с учетом ключевых принципов оценивания:

- валидности (объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения);
- надежности (использование единообразных стандартов и критериев для оценивания достижений);
- справедливости (предоставление обучающимся с разными уровнями обученности равных возможностей добиться успеха);
- своевременности (обеспечение обратной связи);
- результативности (соответствие результатов деятельности поставленным задачам).

5.2. При формировании комплектов КОС должно быть обеспечено их соответствие:

- ФГОС СПО соответствующей профессии/специальности;
- учебному плану и ОПОП соответствующей профессии/специальности;
- рабочей программе дисциплины (модуля);
- образовательным технологиям, используемым в преподавании дисциплин (модулей).

5.3. Назначение каждого контрольного задания и средства определяет его использование для измерения уровня достижений обучающихся установленных результатов обучения по одной теме (разделу) и/или совокупности тем (разделов), дисциплины (модуля) в целом.

5.4. Каждое оценочное средство в составе КОС дисциплины должно сопровождаться критериями и показателями оценки.

5.5. Комплекты КОС профессионального модуля должны сопровождаться количественной (балльной) оценкой показателей сформированности компетенций.

5.6. В комплект КОС в обязательном порядке должны входить оценочные средства, указанные в разделе 2 рабочей программы дисциплины (модуля) «Содержание и структура дисциплины/модуля».

5.7. КОС оформляются в соответствии с приложениями к настоящему Положению. Разработка других процедур, средств контроля и оценки, их включение в КОС осуществляется по решению преподавателя(-ей), ведущего(-их) дисциплину (модуль).

5.8. КОС разрабатываются по каждой дисциплине (модулю). Целесообразность разработки единого комплекта по одноименной дисциплине различных профессий/специальностей определяется решением предметно-цикловой комиссии (далее – ПЦК), обеспечивающей преподавание дисциплины.

5.9. КОС формируются из оценочных средств, разработанных преподавателями, мастерами колледжа. Примерный перечень таких средств представлен в приложении 1 к настоящему Положению.

5.10. КОС формируются на бумажном и электронном носителях, хранятся у разработчика(-ов), заведующего отделением, педагога-организатора, заместителя директора по учебной работе.

5.11. КОС дисциплины рассматриваются и одобряются на заседании ПЦК, утверждаются приказом директора колледжа.

5.12. КОС профессионального модуля рассматриваются и одобряются на заседании ПЦК, согласовываются с работодателями, что подтверждается экспертным заключением, утверждаются приказом директора колледжа.

5.13. Решение об изменении, исключении, включении новых оценочных средств принимается составителем(-ями) и отражается в соответствующем разделе описательной части УМК.

6. Подходы к формированию КОС (оценке результатов освоения) ПМ

6.1. Итогом освоения ПМ является готовность к выполнению соответствующего вида деятельности и обеспечивающих его ПК, а также развитие ОК, предусмотренных для ОПОП в целом.

6.2. Промежуточной аттестацией по ПМ является экзамен (квалификационный). Оценка освоения ПМ предполагает демонстрацию или подтверждение того, что обучающийся готов к выполнению указанного вида профессиональной деятельности и обладает компетенциями, определенными в разделе «Требования к результатам освоения ОПОП» ФГОС СПО. Итогом проверки является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен / не освоен».

Итоговая аттестация по модулю в форме экзамена (квалификационного) проводится как процедура внешнего оценивания с участием представителей работодателя. В перспективе она может быть дополнена процедурой независимой внешней оценки.

6.3. Условием допуска к экзамену (квалификационному) является успешное освоение обучающимися всех элементов программы модуля: теоретической части (МДК) и практики. Возможно проведение промежуточной аттестации по отдельным элементам модуля. В этом случае рекомендуемая форма аттестации по учебной и/или производственной практике – дифференцированный зачет (ДЗ), по МДК – экзамен (Э) или дифференцированный зачет (ДЗ).

6.4. Задачи текущего контроля по модулю (аттестация по МДК и практике) - оценивание сформированности элементов компетенций (знаний и умений), отдельных компетенций с последующим агрегированием (соединение отдельных данных в единый показатель) оценок.

6.5. Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации по модулю едины, но не тождественны. Контроль освоения МДК и прохождения практики направлен на оценку результатов обучения. Субъектом оценочной деятельности здесь выступает образовательная организация.

Контроль освоения ПМ в целом направлен на определение уровня квалификации. Субъектом оценочной деятельности является работодатель. Разная направленность и разные субъекты контроля предполагают разный инструментарий проверки.

7. Алгоритм разработки КОС ПМ

7.1. Разработку содержания целесообразно начинать с анализа, в случае необходимости, корректировки и уточнения *показателей оценки результата*, приведенных в 5 разделе программы модуля.

7.1.1. В процессе анализа особое внимание необходимо обратить на корректность формулировки показателей. Показателем освоения компетенции может быть продукт или процесс практической деятельности. Если показателем результата является продукт практической деятельности, то нужно предусмотреть ссылку на эталон качества данного продукта (например, ГОСТ). Если показателем результата является процесс практической деятельности, то критерием будет служить соответствие усвоенных алгоритмов деятельности заданному (регламенту, временным параметрам и др.). При этом критерии оценки основываются на поэтапном контроле процесса выполнения задания.

Если отсутствует нормативно закреплённый эталон продукта или процесса (например, ГОСТ), можно использовать качественные характеристики продукта или процесса (правильность, точность и т.д.), но в этом случае необходимо установить для них критерии. Показателем оценки может быть и обоснование обучающимся своих действий.

Формулировать показатели оценки результата можно следующим образом:

Оценка продукта деятельности	Оценка процесса деятельности
СООТВЕТСТВИЕ	
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Соответствие (например, оформления витрины, демонстрационных стендов, эстетической выкладки товара, цветового решения) содержанию и правилам (оформления торговых предложений) ▪ Соответствие (например, простейших опросных анкет по сбору количественной и качественной информации) целям и задачам (опроса) ▪ Соблюдение требований к (структуре при составлении простейших объявлений); ▪ Достижение (поставленных целей и задач) 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Соответствие (технологическим требованиям, СНИП, СанПиН, ГОСТ и т.д.) ▪ Соответствие этапов (например, определения неисправностей и объема работ автомобиля, его агрегатов и систем) инструкционной карте ▪ Осуществление всех форм банкетного обслуживания в соответствии с профессиональными стандартами обслуживания ▪ Соблюдение технологической последовательности (маршрута, алгоритма) ▪ Выполнение требований (например, правил техники безопасности в ходе разборки, сборки узлов, агрегатов автомобиля и устранения неисправности); ▪ Использование новых технологий (или их элементов) при... ▪ Выполнение ... с применением новых (указать каких) технологий (или их элементов)
КАЧЕСТВЕННЫЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ	
<p><i>Оценка процесса и продукта деятельности при наблюдении (проверке):</i></p>	
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Точность (правильность) выбора (например, материалов для ..., режима...); точность (например, диагностики, определения, расчетов) <u>Примечание.</u> Слово «правильность» можно использовать, если критерии правильности однозначны ▪ Точность и скорость (например, чтения чертежей) ▪ Скорость и техничность выполнения всех видов работ (например, по обслуживанию посетителей предприятий питания) ▪ Своевременность (например, оказания неотложной доврачебной помощи при терминальных состояниях) ▪ Результативность информационного поиска ▪ Правильность (рациональность) распределения времени на выполнение задания 	
<p><i>Оценка обоснования обучающимся выбора решения:</i></p>	
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Аргументированность (например, преимуществ торгового предложения) ▪ Обоснованность (например, отбора и оформления коммерческой рекламной информации для потребителей) ▪ Адекватность (например, оценки методов...) ▪ Ясность и аргументированность (например, изложения собственного мнения) ▪ Полнота и доступность (например, рекомендаций потребителю в устной и письменной форме, на русском и иностранном языках); 	

7.1.2. Перечень показателей целесообразно составлять с учетом имеющихся в структуре ОПОП умений и знаний, соответствующих данному виду деятельности. Следует помнить, что компетенция несводима к отдельному умению или знанию, значит, и показатели ее сформированности должны носить комплексный характер.

Формулировки показателей не должны:

- дублировать формулировку компетенции, например:

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата
Проводить внеурочные занятия	Проведение внеурочного занятия Некорректная формулировка: какие показатели свидетельствуют о том, что внеурочное занятия проведено в соответствии с требованиями к такой форме занятия?

– содержать слова «умение», «навык», поскольку умение и навык не могут быть показателями самого себя, например:

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата
Проводить внеурочные занятия	Уметь проводить внеурочные занятия Некорректная формулировка: что значить уметь проводить такие занятия?

– использовать слова «знание», «изложение», поскольку знание и изложение еще не означает овладение компетенцией: можно знать, но не быть способным применить это знание во внеучебной, нетипичной ситуации, например:

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата
Проводить внеурочные занятия	Знать основные методы обучения Некорректная формулировка: Можно знать, но не применять знания. Знание – только один из инструментов компетенции.

7.1.3. ОК – результат освоения целостной ОПОП. При изучении того или иного ПМ и/или УД формируются общеучебные, коммуникативные, организаторские, аналитические умения, обеспечивающие развитие ОК, следовательно, для определения показателей их оценки в программе ПМ необходимо:

– Определить, какой вклад в формирование каждой ОК вносит изучение ПМ, т.е. какие общие умения он формирует (*учить может и должно не только собственно содержание, но и организация обучения, используемые методы, формы, атмосфера*).

– Определить показатели для оценки ОК с учетом специфики содержания ПМ и времени его изучения.

Например:

ОК	Основные показатели результатов подготовки
Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	- рациональность планирования и организации деятельности по... (<i>указать с учетом специфики содержания ПМ</i>), - своевременность сдачи заданий, отчетов и проч. - соответствие выбранных методов (<i>проведения маркетинговых исследований</i>) их целям и

	задачам - обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов проведения (учебного занятия (урока));
--	--

7.1.4. Формулировка показателей оценки результата осуществляется с учетом правил:

- диагностируемости;
- малых чисел;
- преимущественного использования форм отглагольных существительных (соответствие, выполнение, выбор, организация, расчет...).

7.2. После уточнения показателей разрабатываются типовые задания для экзамена (квалификационного) по ПМ.

7.2.1. Задания могут быть рассчитаны на проверку как ПК, так и ОК, а также на комплексную проверку компетенций. Перед началом формирования заданий необходимо сгруппировать ОК и ПК так, чтобы задание одновременно подразумевало проверку обеих групп компетенций. Также целесообразно выделить в перечне ОК те, проверку которых можно осуществить только на основании портфолио.

7.2.2. Типовые задания должны носить компетентностно ориентированный, комплексный характер. Следует помнить, что компетенция проявляется в готовности применять знания, умения и навыки в ситуациях, нетождественных тем, в которых они формировались. Это означает направленность заданий на решение не учебных, а профессиональных задач. Содержание заданий должно быть максимально приближено к ситуациям профессиональной деятельности.

Таблица 1 - Типы контрольно-оценочных заданий для оценки результатов освоения ПМ

№	Тип	Сущность	Варианты, разновидности	Примеры
1	«Проект»	Изготовление готового продукта	Практико-ориентированный проект	Изготовление действующей модели механизма Разработка методики профилактики заболевания
			Творческий проект	Изготовление предмета декоративно-прикладного искусства
2	«Конструктор»	Сборка (разборка) целого из отдельных элементов	Задание с избыточным набором элементов Задание с недостаточным набором элементов Задание на изменение системы путём замены части элементов или их	Сборка механизма (с проверкой его на работоспособность)

			взаиморасположения, взаимосвязи	
3	«Исследование»	Выявление проблемы, закономерности, тренда, предполагающее самостоятельную работу с источниками информации	Научное исследование Технологическое исследование	Прогнозирование развития ситуации Диагностика технического средства с определением поломки (дефекта)
4	«Роль»	Демонстрация профессиональной деятельности в роли специалиста	«Полевой» вариант Имитационно-игровой вариант	«Сдача зачёта у постели больного». Групповая имитационная игра, включающая роли всех участников технологического процесса
5	«Ситуация»	Формирование предложений в рамках профессиональной деятельности для разрешения определённой проблемной ситуации	«Метод кейсов»	Предложить оптимальный путь разрешения педагогической проблемы в школе.

7.2.3. Разработка типовых заданий должна сопровождаться установлением критериев их оценивания. Совокупность оценочных критериев может быть оформлена как экспертный лист.

7.2.4. Формулировка типовых заданий должна включать требования к условиям их выполнения (место выполнения – учебная/производственная практика или непосредственно экзамен (квалификационный); время, отводимое на выполнение задания, необходимость наблюдения за процессом выполнения задания, источники, которыми можно пользоваться и др.). Выбор условий зависит и от того, какой тип доказательства того, что результат достигнут обучающимся, считается достоверным.

Примечание. Оценка может осуществляться на основе различных видов доказательств.

Прямое доказательство – экзаменатор может его услышать или увидеть: наблюдать деятельность; оценить качество продукта; получить ответ на вопросы.

Косвенное доказательство:

- а) Свидетельское показание (непосредственное или документированное).
- б) Смоделированная ситуация.

Варианты: ситуации, когда вопросы техники безопасности и здоровья не позволяют экзаменуемому ставить под угрозу своё здоровье и жизнь; ситуации, когда требуется справиться с непредвиденными ситуациями, которые не могут оцениваться в естественных рабочих условиях; ситуации, где экзаменуемый не может раскрыть информацию, исходя из соображений конфиденциальности и др.

7.2.5. В пояснительной записке (паспорте) КОС необходимо указать предпочтительную форму экзамена (квалификационного): выполнение кейс-

задания, защита курсового проекта и т.д. Выбор курсового проекта в качестве формы экзамена возможен в том случае, когда его выполнение связано с целевым заказом работодателей, опирается на опыт работы на практике, отражает уровень освоения закрепленных за модулем компетенций. Если при таком варианте проведения экзамена возникает необходимость дополнительной проверки сформированности отдельных компетенций, нужно предусмотреть соответствующие задания.

7.2.6. Задания для экзамена (квалификационного) могут быть 3-х типов:

- задания, ориентированные на проверку освоения вида деятельности в целом;
- задания, проверяющие освоение группы компетенций, соответствующих определенному разделу модуля;
- задания, проверяющие отдельные компетенции внутри профессионального модуля.

7.2.7. В ходе разработки типовых заданий происходит уточнение показателей оценки результатов освоения ПМ.

7.3. Разработка *типовых заданий для поэтапной проверки МДК и результатов прохождения практики* выполняется с учетом следующих положений.

7.3.1. При составлении заданий необходимо иметь в виду, что оценивается профессионально значимая для освоения вида профессиональной деятельности информация, направленная на формирование ПК, указанных в таблице 3.1. программы ПМ, а также ОК.

7.3.2. Задания на проверку освоения необходимого объема информации должны также носить комплексный практикоориентированный характер.

7.3.3. Зачет по учебной и (или) производственной практике может выставляться на основании данных аттестационного листа (характеристики профессиональной деятельности студента на практике) с указанием видов работ, выполненных во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика.

7.4. Разработанные материалы оформляются в соответствии с макетом (см. приложение 3).

8. Ответственность за формирование ФОС ОПОП СПО

8.1. Ответственность за формирование ФОС ОПОП профессии/специальности несут заместитель директора по учебной работе, заведующие отделениями, педагоги-организаторы.

8.2. Ответственным за разработку комплектов КОС является председатель ПЦК, обеспечивающей преподавание учебной дисциплины, модуля, МДК.

8.3. Непосредственный(-ые) разработчик(-и) КОС учебной дисциплины, модуля, МДК назначается из числа преподавателей, мастеров комиссии после согласования с председателем ПЦК, заведующим отделением, заведующим отделом учебно-производственного обучения.

8.4. Ответственным за разработку комплекта КОС для ГИА является заведующий отделением, педагог-организатор.

8.5. Комплекты КОС могут разрабатываться несколькими преподавателями, мастерами в соавторстве.

8.6. Разработчик(-и) КОС несет(-ут) ответственность за соответствие содержания оценочных средств требованиям нормативных документов, правильность оформления и утверждения.

Примерный перечень оценочных средств

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в КОС
1	2	3	4
1	Деловая и/или ролевая игра	Совместная деятельность группы обучающихся и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.	Описание темы (проблемы), концепции, роли и ожидаемого результата игры
2	Задания для самостоятельной работы	Средство проверки умений применить полученные знания по заранее определенной методике для решения задач или заданий по модулю или дисциплине в целом.	Комплект заданий
3	Зачет	Средство контроля усвоения учебного материала темы, раздела или разделов дисциплины, организованное как учебное занятие в виде собеседования преподавателя с обучающимися.	Вопросы по темам/разделам дисциплины
4	Кейс-задания	Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы.	Комплект кейс-заданий
5	Контрольная работа	Средство проверки умений применить полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу	Комплект контрольных заданий по вариантам
6	Круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты	Оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения.	Перечень дискуссионных тем для проведения круглого стола, дискуссии, полемики, диспута, дебатов
7	Портфолио	Целевая подборка работ обучающегося, раскрывающая его индивидуальные образовательные достижения в одной или нескольких учебных дисциплинах.	Структура портфолио
8	Программы компьютерного тестирования Электронный практикум Виртуальные лабораторные работы	Средства, позволяющие оперативно получить объективную информацию об усвоении обучающимися контролируемого материала, возможность детально и персонализировано представить эту информацию	Перечень компьютерных тестов, электронных практикумов, виртуальных лабораторных работ

1	2	3	4
9	Проект	Конечный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения комплекса учебных и исследовательских заданий. Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.	Темы групповых и/или индивидуальных проектов
10	Рабочая тетрадь	Дидактический комплекс, предназначенный для самостоятельной работы обучающегося и позволяющий оценивать уровень усвоения им учебного материала.	Образец рабочей тетради
11	Разноуровневые задачи и задания	Различают задачи и задания: а) ознакомительного, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины; б) репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей; в) продуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения, выполнять проблемные задания.	Комплект разноуровневых задач и заданий
12	Реферат	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.	Темы рефератов
13	Сообщение / Доклад	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению	Темы докладов, сообщений

		полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы	
14	Собеседование	Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.	Вопросы по темам/разделам УД, ПМ
15	Типовое задание	Стандартные задания, позволяющие проверить умение решать как учебные, так и профессиональные задачи. Содержание заданий должно максимально соответствовать видам профессиональной деятельности	Комплект типовых заданий
16	Творческое задание	Частично регламентированное задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения. Может выполняться индивидуально или группой обучающихся.	Темы групповых и/или индивидуальных творческих заданий
17	Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Комплект тестовых заданий
18	Тренажер	Техническое средство, которое может быть использовано для контроля приобретенных студентом профессиональных навыков и умений по управлению конкретным материальным объектом.	Комплект заданий для работы на тренажере
19	Эссе	Средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.	Тематика эссе

**Департамент образования Вологодской области
бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Вологодской области
«ВОЛОГОДСКИЙ СТРОИТЕЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

РАССМОТРЕН
на заседании предметно-цикловой комиссии

Председатель предметно-цикловой комиссии

_____/_____/

Протокол № ____ « ____ » _____ 20 __ г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора БПОУ ВО
«Вологодский строительный колледж»
№ _____ от « ____ » _____ 20 __ г.

Комплект контрольно-оценочных средств по учебной дисциплине

(название)

специальности /профессии

(код, название)

Разработчик (-и):

Содержание

- 1. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**
- 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ, ПОДЛЕЖАЩИЕ ПРОВЕРКЕ**
- 3. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
 - 3.1. ФОРМЫ И МЕТОДЫ ОЦЕНИВАНИЯ**
 - 3.2. МАТЕРИАЛЫ ВХОДНОГО КОНТРОЛЯ (при наличии)**
 - 3.3. МАТЕРИАЛЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ**
 - 3.4. ПЕРЕЧЕНЬ ПРАКТИЧЕСКИХ (ЛАБОРАТОРНЫХ) РАБОТ**
 - 3.5. ТЕМЫ И ФОРМЫ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**
 - 3.6. МАТЕРИАЛЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

1. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Комплект контрольно-оценочных средств (далее - КОС) по дисциплине _____ предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины _____.

КОС включают контрольные материалы для проведения входного (если предусмотрен), текущего контроля, промежуточной аттестации в форме _____ и итогового контроля в форме _____.

КОС разработаны на основании:

- _____;
- программы учебной дисциплины _____.

Используемые в КОС оценочные средства представлены в таблице 1.

Таблица 1 – Оценочные средства

Разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции или её части (при наличии)	Оценочное средство		
		Входной контроль (при наличии)	Текущий контроль	Промежуточная аттестация
Раздел 1.	ОК 1-9, ПК 1.1–1.4			
Тема 1.1.	ОК 1-9, ПК 1.2, ПК 1.4, ПК 3.3			
Тема 1.2.	ОК 1-9, ПК 1.2, ПК 1.4, ПК 3.3			
...				
Раздел 2.	ОК 1-9, ПК 1.2, ПК 1.4, ПК 3.3			
Тема 2.1.	ОК 1-9, ПК 1.2, ПК 1.4, ПК 3.3			
Тема 2.2.	ОК 1-9, ПК 1.2, ПК 1.4, ПК 3.3			
...				
Зачет, дифференцированный зачет, экзамен				зачет, ДЗ, экзамен

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ, ПОДЛЕЖАЩИЕ ПРОВЕРКЕ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения _____, а также выполнения обучающимися _____ (таблица 2).

Таблица 2 – Контроль и оценка результатов обучения

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения	
Знания	

Требования ФГОС СПО:

ОК 1	
ОК ...	
ПК 1.1	
ПК ...	

3. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**3.1. Критерии оценки**

Предметом оценки освоения дисциплины являются общие компетенции, умения, знания, способность применять их в практической деятельности и повседневной жизни. Соотношение типов задания и критериев оценки представлено в таблице 3.

Таблица 3 – Типы заданий и критерии оценки

№	Тип (вид) задания	Критерии оценки
1.	Тесты	Таблица 4. Шкала оценки образовательных достижений
2.	Устные ответы	Таблица 5. Критерии и нормы оценки устных ответов
3.	Практическая работа	Выполнение не менее 80% – положительная оценка
4.	Проверка конспектов, рефератов, творческих работ, презентаций	Соответствие содержания работы, заявленной теме; правилам оформления работы

Таблица 4 - Шкала оценки образовательных достижений (тестов)

Процент результативности (правильных ответов)	Оценка уровня подготовки	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	5	отлично
89 ÷ 80	4	хорошо
79 ÷ 70	3	удовлетворительно
менее 70	2	неудовлетворительно

Таблица 5 - Показатели оценки устных ответов

Оценка	Показатели оценки
«5»	Глубокое и полное владение содержанием учебного материала, в котором обучающийся легко ориентируется, умеет применить теоретические знания при решении практических ситуаций, высказать и обосновать свои суждения, грамотное и логичное построение высказывания
«4»	Полное освоение учебного материала, грамотное его изложение, владение понятийным аппаратом, но содержание и/или форма ответа имеют отдельные недостатки
«3»	Знание и понимание основных положений учебного материала, неполное и/или непоследовательное его изложение, неточности в определении понятий, отсутствие

	обоснования высказываемых суждений
«2»	Незнание содержания учебного материала, неумение выделять главное и второстепенное, ошибки в определении понятий, искажающие их смысл, беспорядочное и неуверенное изложение материала
«1»	Полное незнание и непонимание учебного материала или отказ отвечать

3.2. МАТЕРИАЛЫ ВХОДНОГО КОНТРОЛЯ (при наличии)

3.3. МАТЕРИАЛЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

3.4. ПЕРЕЧЕНЬ ПРАКТИЧЕСКИХ (ЛАБОРАТОРНЫХ) РАБОТ

3.5. ПЕРЕЧЕНЬ ТЕМ И ФОРМ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

№ п/п	Тема программы	Форма задания	Количество часов
1.			
2.			

3.6. МАТЕРИАЛЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Форма экзаменационного билета по УД/МДК

БПОУ ВО «Вологодский строительный колледж»

Дисциплина/МДК:

Специальность (код, наименование):

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № _____

1. Вопрос (задание №1).....
2. Вопрос (задание №2).....
3. *

Преподаватель _____ / _____ /
Подпись Расшифровка подписи

* Практическая (ое) задача/задание включается по усмотрению преподавателя. Рассматривается и утверждается на заседании ПЦК. К комплекту экзаменационных билетов прилагаются разработанные преподавателем и утвержденные на заседании ПЦК критерии оценки по дисциплине.

ВОПРОСЫ К ЭКЗАМЕНУ

по дисциплине/МДК « _____ »
специальность _____, _____ курс

- 1. Название вопроса
- 2. Название вопроса
- 3.

Преподаватель _____ / _____ /
Подпись Расшифровка подписи

Оформление задания для
деловой (ролевой) игры

ДЕЛОВАЯ (РОЛЕВАЯ) ИГРА

по дисциплине _____
(наименование дисциплины)

Специальность (код, наименование): _____

1. Тема (проблема)
.....
.....

2. Концепция игры
.....
.....

3. Роли:
- ;
-

4. Ожидаемый(е) результат(ы):.....
.....

КЕЙС-ЗАДАНИЕ

по дисциплине _____
(наименование дисциплины)

Специальность (код, наименование): _____

Задание (я):

1.
2.
3.
4.

Оформление вопросов для
собеседования, зачета

ВОПРОСЫ ДЛЯ СОБЕСЕДОВАНИЯ, ЗАЧЕТА

по дисциплине _____
(наименование дисциплины)

Специальность (код, наименование): _____

Раздел

1.

2.

.....

n

Раздел

1.

2.

.....

n

КОМПЛЕКТ ЗАДАНИЙ ДЛЯ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ

по дисциплине _____
(наименование дисциплины)

Специальность (код, наименование): _____

Тема

Вариант 1

Задание 1

Тема

Вариант 2

Задание 1

Оформление перечня тем
курсовых проектов по УД/ПМ

ТЕМЫ КУРСОВЫХ ПРОЕКТОВ (РАБОТ)

Специальность (код, наименование): _____

Группа: _____

Форма обучения: (очная, заочная)

№ п/п	Ф.И.О. студента	Тема курсового проекта (работы)
1.		
n		

**ПЕРЕЧЕНЬ ДИСКУССИОННЫХ ТЕМ ДЛЯ КРУГЛОГО СТОЛА
(ДИСКУССИИ, ПОЛЕМИКИ, ДИСПУТА, ДЕБАТОВ)**

по дисциплине _____
(наименование дисциплины)

Специальность (код, наименование): _____

1.
2.
-
- п.

Оформление групповых и/или
индивидуальных творческих
заданий/проектов

**ТЕМЫ ГРУППОВЫХ И/ИЛИ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ТВОРЧЕСКИХ
ЗАДАНИЙ/ПРОЕКТОВ****

по дисциплине _____
(наименование дисциплины)

Специальность (код, наименование): _____

Групповые творческие задания (проекты):

1.
2.
-
- п.

Индивидуальные творческие задания (проекты):

1.
2.
-
- п.

**Кроме курсовых проектов (работ)

**КОМПЛЕКТ ЗАДАНИЙ ДЛЯ ВЫПОЛНЕНИЯ
САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ, РАБОТЫ НА ТРЕНАЖЕРЕ, СТЕНДЕ**
по дисциплине _____

(наименование дисциплины)

Специальность (код, наименование): _____

- Задача (задание) 1.
Задача (задание) 2.
Задача (задание) 3.
Задача (задание) 4.
Задача (задание) 5.
Задача (задание) n.

Оформление тем для эссе
(рефератов, докладов, сообщений)

**ТЕМЫ ЭССЕ
(РЕФЕРАТОВ, ДОКЛАДОВ, СООБЩЕНИЙ)**

по дисциплине _____

(наименование дисциплины)

Специальность (код, наименование): _____

1.
2.
3.
.....
n.

**Департамент образования Вологодской области
бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Вологодской области
«ВОЛОГОДСКИЙ СТРОИТЕЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

РАССМОТРЕН

на заседании предметно-цикловой комиссии

Председатель предметно-цикловой комиссии

_____/_____/

Протокол № __ «__» _____ 20__ г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора БПОУ ВО

«Вологодский строительный колледж»

№ _____ от «__» _____ 20__ г.

Комплект контрольно-оценочных средств по профессиональному модулю²

(название)

специальности /профессии

(код, наименование)

Эксперты от работодателя:

(ФИО, занимаемая должность)

Разработчик (-и):

(ФИО, занимаемая должность)

² Курсивом даны пояснения к заполнению макета или примеры. После заполнения макета их следует удалить.

БПОУ ВО «Вологодский строительный колледж»

Комплект оценочных средств по профессиональному модулю разработан на основе
Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего
профессионального образования _____,
входящей в укрупненную группу специальностей _____, рабочей программы

_____, рассмотренной ПЦК
специальных дисциплин и дипломного проектирования _____ и предназначен для
оценки освоения обучающимся вида профессиональной деятельности

_____ и
соответствующих профессиональных компетенций.

Организация-разработчик: БПОУ ВО «Вологодский строительный колледж»

1. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Результатом освоения профессионального модуля _____
(код, название)

готовность студента к выполнению вида профессиональной деятельности _____

и составляющих его профессиональных компетенций (ПК), а также общие компетенции (ОК), формирующиеся в процессе освоения ОПОП в целом.

Формой аттестации по профессиональному модулю является экзамен (квалификационный). Итогом экзамена является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен/не освоен».

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ, ПОДЛЕЖАЩИЕ ПРОВЕРКЕ (таблицы 1, 2)

Таблица 1

Профессиональные компетенции	Показатели оценки результата
<i>ПК 2.1. Организовывать и выполнять подготовительные работы на строительной площадке. ПК ...</i>	– качество и полнота данных составленной ведомости объемов работ; – качество составленной ведомости трудозатрат и заработной платы

Таблица 2

Общие компетенции	Показатели оценки результата
<i>ОК.1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес</i>	– эффективность и качество освоения образовательной программы – систематичность в посещении занятий – участие в конкурсах профессионального мастерства, выставках-ярмарках, мастер-классах и т.п. – активность, инициативность в процессе освоения программы модуля (участие в олимпиадах, конкурсах, НПК и т.д.) – эффективность и качество выполненной самостоятельной работы – участие в спортивных мероприятиях различного уровня – активность участия в общественной жизни группы, колледжа и т.д.

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:
иметь практический опыт:

- _____;
- _____.

3. ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ (таблица 3)

Таблица 3

Элемент модуля	Форма контроля и оценивания	
	Промежуточная аттестация	Текущий контроль
МДК ...	Экзамен	Оценка выполнения и защита практических работ; тестирование
МДК ...	Дифференцированный зачет	Оценка выполнения и защита практических работ; тестирование
УП.02. Учебная практика	Дифференцированный зачет	Оценка выполнения практических работ, защита отчёта по УП
ПП.02. Производственная практика	Дифференцированный зачет	Защита отчёта по практике

4. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ТЕОРЕТИЧЕСКОГО КУРСА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Общие положения

4.2. Оценка результатов учебной и производственной практик (при наличии практики в данном модуле)

Форма аттестационного листа

(характеристика профессиональной деятельности обучающегося/студента во время производственной практики)

Аттестационный лист по производственной практике

1. ФИО студента _____,

группа № _____

специальность/профессия _____

2. Место проведения практики (организация, наименование, юридический адрес)

3. Время проведения практики с _____ по _____ 20__ года

4. Виды работ, выполненные обучающимся во время практики, и показатели оценивания:

Предмет(ы) оценивания	Показатели оценивания видов работ	Выполнение работ, да/нет
ПК 2.1. Организовывать и выполнять подготовительные работы на строительной площадке.	– осуществление геодезического обеспечения в подготовительный период	
	– осуществление подготовки строительной площадки в соответствии с проектом организации строительства и проектом производства работ	
ПК 2.3. Проводить оперативный учет объемов выполняемых работ и расхода материальных	– выполнение приемки и хранения материалов, изделий, конструкций в соответствии с нормативно-технической документацией	

<p>ресурсов.</p> <p><i>ПК 2.4. Осуществлять мероприятия по контролю качества выполняемых работ.</i></p> <p><i>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</i></p>	– ведение документации на списание материалов в соответствии с нормами расхода, с использованием ИКТ	
	– осуществление входного контроля поступающих на объект строительных материалов, изделий и конструкций с использованием методов контроля	
	– выполнение операционного контроля технологической последовательности производства работ, обеспечивая качество строительно-монтажных работ в соответствии с нормативно-технической документацией	

5. Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика _____

Дата
М.П.

ФИО и подпись руководителя практики,
ответственного лица организации

5. МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ЭКЗАМЕНА (КВАЛИФИКАЦИОННОГО)

5.1. Общие положения

5.2. Паспорт комплекта оценочных средств (таблица 4)

Таблица 4 - Показатели оценки профессиональных и общих компетенций

Предмет(ы) оценивания	Объект(ы) оценивания	Показатели оценки
<p><i>ПК 2.1. Организовывать и выполнять подготовительные работы на строительной площадке.</i></p> <p><i>ПК</i></p> <p><i>ОК</i></p>	<p>– элемент технологической карты на различные виды работ (кейс-задание)</p> <p>–</p>	<p>– качество и полнота данных составленной ведомости объёмов работ;</p> <p>–</p>
<p><i>ПК 2.3. Проводить оперативный учет объемов выполняемых работ и расхода материальных ресурсов.</i></p> <p><i>ПК</i></p> <p><i>ОК</i></p>	<p>– процесс учёта и контроля технологических операций</p> <p>–</p>	<p>– качество выполнения приемки и хранения материалов, изделий, конструкций;</p> <p>–</p>

Оценка экзамена (квалификационного) студента БПОУ ВО «Вологодский строительный колледж» производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица 6).

Таблица 6

Результативность, балл (%)	Профессиональный модуль ПМ _____
50 и более (70 ÷ 100)	освоен
Менее 50 (70)	не освоен

БПОУ ВО «Вологодский строительный колледж»
Специальность: _____

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЩЕГОСЯ
Экзамен квалификационный
ПМ. _____

Вариант №__

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций: _____

Инструкция: _____


Задание: _____

Преподаватель: _____ / _____ /

Разработано

Заместитель директора по
учебной работе

должность, подразделение

 25.11.2016

подпись, дата

С.В. Смирнова

И.О. Фамилия

Согласовано

зам. директора по ом

должность, подразделение

 25.11.16

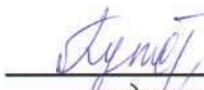
подпись, дата

Т. А. Тодришнев

И.О. Фамилия

зам. директора по АТМО

должность, подразделение

 25.11.16

подпись, дата

О. П. Жутирская

И.О. Фамилия

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

Наименование документа				
Подразделение				
№ п/п	Должность	Ф.И.О.	Дата	Подпись
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				