

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**бюджетное профессиональное образовательное учреждение**  
**Вологодской области**  
**«ВОЛОГОДСКИЙ СТРОИТЕЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

**СОГЛАСОВАНО**

ОАО «Вологодский трест  
инженерно-строительных  
изысканий»

**УТВЕРЖДЕНО**

приказом директора БПОУ ВО  
«Вологодский строительный колледж»  
№ 255-УД от «20» июня 2017г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  
**ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

Специальность 21.02.05 Земельно-имущественные отношения  
(базовой подготовки)

2017 г.

Рабочая программа производственной практики разработана на основе  
Федерального государственного образовательного стандарта по  
специальности среднего профессионального образования 21.02.05  
Земельно-имущественные отношения

Организация-разработчик: БПОУ ВО «Вологодский строительный колледж»

РАЗРАБОТЧИКИ:

Н.Н. Пестерова, преподаватель общеобразовательных дисциплин

И.К. Попова, преподаватель специальных дисциплин

А.Н. Девяткова, преподаватель специальных дисциплин

Д.А. Худякова, преподаватель специальных дисциплин

Рассмотрена на заседании ПЦК общепрофессиональных, специальных  
дисциплин и дипломного проектирования по специальностям 08.02.05  
Строительство и эксплуатации автомобильных дорог и аэродромов, 21.02.04  
Землеустройство, 21.02.05 Земельно-имущественные отношения, 35.02.03  
Технология деревообработки

Протокол № 9 от «30» мая 2017 г.

## **СОДЕРЖАНИЕ**

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	стр. 4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	9
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	12
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	19
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	20

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

## 1.1. Область применения программы производственной практики

Рабочая программа производственной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности: 21.02.05 Земельно-имущественные отношения в части освоения квалификации: специалист по земельно-имущественным отношениям (ВПД):

- Управление земельно-имущественным комплексом.
- Осуществление кадастровых отношений.
- Картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений.
- Определение стоимости недвижимого имущества.

Производственная практика является частью учебного процесса и направлена на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью обучающихся.

Производственная практика (по профилю специальности) проводится при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей.

Рабочая программа производственной практики может быть использована в профессиональной подготовке и переподготовке работников в области строительства и эксплуатации автомобильных дорог и аэродромов.

## 1.2. Цели и задачи производственной практики, требования к результатам освоения практики, формы отчетности

формирование у студентов практических профессиональных умений в рамках модулей ППСЗ по основным видам профессиональной деятельности для: управление земельно-имущественным комплексом; осуществление кадастровых отношений; картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений; определение стоимости недвижимого имущества.

## 1.3. Требования к результатам освоения практики, формы отчетности

В ходе освоения программы производственной практики студент должен:

Вид практики/ВПД	Иметь практический опыт:	Уметь:
ПП.01. (ПМ.01) Управление земельно-имущественным	– составления земельного баланса по району (муниципальному образованию);	– осуществлять сбор информации, вводить ее в базу данных геоинформационных систем

комплексом)	– составления документации, необходимой для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий	<p>для последующего использования в профессиональной деятельности;</p> <p>– использовать кадастровую информацию в профессиональной деятельности;</p> <p>– выявлять территориальные проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций в области земельно-имущественных отношений;</p> <p>– осуществлять контроль над соблюдением законодательства в области охраны земель и экологической безопасности при реализации проектов по эксплуатации и развитию территорий</p>
ПП.02. (ПМ.02 Осуществление кадастровых отношений)	ведения кадастровой деятельности;	<p>– формировать сведения об объекте недвижимости в государственный кадастр недвижимости;</p> <p>– осуществлять кадастровую деятельность;</p> <p>– выполнять кадастровую работу по подготовке документов для осуществления кадастрового учета;</p> <p>– составлять межевой план с графической и текстовой частями;</p> <p>– организовывать согласование местоположения границ земельных участков и оформлять это актом;</p> <p>– проводить обследование объекта и составлять технический план здания, сооружения;</p> <p>– формировать сведения в государственный кадастр недвижимости о картографической и геодезической основах кадастра;</p> <p>– оформлять договор подряда</p>

		<p>на выполнение кадастровых работ;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– владеть правовыми основами кадастровых отношений (Федеральный закон от 24 июля 2007 г. N 221-ФЗ "О государственном кадастре недвижимости").</li> </ul>
<p>ПП.03. (ПМ.03 Картографо - геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– выполнения картографо-геодезических работ.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– читать топографические и тематические карты и планы в соответствии с условными знаками и условными обозначениями;</li> <li>– производить линейные и угловые измерения, а также измерения превышения местности;</li> <li>– изображать ситуацию и рельеф местности на топографических и тематических картах и планах;</li> <li>– использовать государственные геодезические сети, сети сгущения, съемочные сети, а также сети специального назначения для производства картографо-геодезических работ;</li> <li>– составлять картографические материалы (топографические и тематические карты и планы);</li> <li>– производить переход от государственных геодезических сетей к местным и наоборот.</li> </ul>
<p>ПП.04 (ПМ.04 Определение стоимости недвижимого имущества)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– оценки недвижимого имущества.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– оформлять договор с заказчиком и задание на оценку объекта оценки;</li> <li>– собирать необходимую и достаточную информацию об объекте оценки и аналогичных объектах;</li> <li>– производить расчеты на основе приемлемых</li> </ul>

		<p>подходов и методов оценки недвижимого имущества;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– обобщать результаты, полученные подходами, и делать вывод об итоговой величине стоимости объекта оценки;</li> <li>– подготавливать отчет об оценке и сдавать его заказчику;</li> <li>– определять стоимость воспроизводства (замещения) объекта оценки;</li> <li>– руководствоваться при оценке недвижимости Федеральным законом от 29 июля 1998 г. N 135-ФЗ "Об оценочной деятельности в Российской Федерации", федеральными стандартами оценки и стандартами оценки.</li> </ul>
--	--	--

По окончании практики обучающийся сдаёт отчет по практике в соответствии с содержанием и индивидуальным заданием по форме, установленной в колледже.

Итогом производственной практики является дифференцированный зачёт.

#### 1.4. Количество часов на освоение рабочей программы производственной практики:

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации	Распределение обязательной аудиторной нагрузки по курсам и семестрам (час в сем)							
			Обязательная аудиторная		1 курс		2 курс		3 курс	
			вид практики	кол-во часов	1	2	3	4	5	6
<b>ПМ.01</b>	<b>Управление земельно-имущественным комплексом</b>									
ПП.01	Производственная практика	ДЗ	комплексный (ПП.01;ПП.02;;ПП.04)	36						36
<b>ПМ.02</b>	<b>Осуществление кадастровых отношений</b>									
ПП.02	Производственная практика	ДЗ	комплексный (ПП.01;ПП.02;;ПП.04)	36						36
<b>ПМ.03</b>	<b>Картографо - геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений</b>									
ПП.03	Производственная практика	ДЗ	концентрированный	72				72		
<b>ПМ.04</b>	<b>Определение стоимости недвижимого имущества</b>									
ПП.04	Производственная практика	ДЗ	комплексный (ПП.01;ПП.02;;ПП.04)	36						36
<b>Производственная практика</b>				<b>180</b>				72		108

Рабочая программа рассчитана на прохождение студентами практики в объеме 180 часов (5 недель).





## 1.5. Организация практики

Для организации и проведения производственной практики в колледже разработана следующая документация:

- положение о практике обучающихся, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена;
- рабочая программа производственной практики;
- договоры с предприятиями по проведению практики;
- приказ о распределении студентов по базам практики и назначению руководителей от колледжа;
- содержание отчета по производственной практике;
- бланки заданий на производственную практику;
- направления на производственную практику.

Базой прохождения производственной практики являются предприятия различных организационно-правовых форм собственности на основе договоров, заключённых между предприятием и колледжем. Производственную практику следует проводить на таких объектах, которые по своей технической оснащённости, объёму и содержанию работ удовлетворяют требованиям программы практики данной специальности. При подборе мест практики следует ориентироваться на предприятия и объекты, оснащённые современным оборудованием, применяющие прогрессивную технологию и наиболее совершенную организацию труда, а также располагающие достаточным количеством квалифицированного персонала, необходимого для обучения, контроля и общего руководства практикой.

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

В результате освоения программы производственной практики обучающийся должен развить общие и профессиональные компетенции, углубить первоначальный профессиональный опыт, проверить готовность к самостоятельной трудовой деятельности.

Код	Наименование результата освоения
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.
ОК 3.	Организовать свою собственную деятельность, определяя методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4.	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 5.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач. Профессионального и личностного развития.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 8.	Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.
ОК 9.	Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции.
ОК10.	Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.
ПК 1.1.	Составлять земельный баланс района.
ПК 1.2.	Подготавливать документацию, необходимую для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий.
ПК 1.3.	Готовить предложения по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества.
ПК 1.4.	Участвовать в проектировании и анализе социально-экономического развития территории.
ПК 1.5.	Осуществлять мониторинг земель территории.
ПК 2.1.	Выполнять комплекс кадастровых процедур.
ПК 2.2.	Определять кадастровую стоимость земель.
ПК 2.3.	Выполнять кадастровую съемку.
ПК 2.4.	Осуществлять кадастровый и технический учет объекта недвижимости.
ПК 2.5.	Формировать кадастровое дело.
ПК 3.1.	Выполнять работы по картографо-геодезическому обеспечению территорий, создавая графические материалы.
ПК 3.2.	Использовать государственные геодезические сети и иные сети для производства картографо-геодезических работ.
ПК 3.3.	Использовать в практической деятельности геоинформационные системы.
ПК 3.4.	Определять координаты границ земельных участков и вычислять площади.
ПК 3.5.	Выполнять поверку и юстировку геодезических приборов и инструментов

ПК 4.1.	Осуществлять сбор и обработку необходимой и достаточной информации об объекте оценки и аналогичных объектах.
ПК 4.2.	Производить расчеты по оценке объекта оценки на основании применимых подходов и методов оценки.
ПК 4.3.	Обобщать результаты, полученные подходами, и давать обоснованное заключение об итоговой величине стоимости объекта оценки.
ПК 4.4.	Рассчитывать сметную стоимость зданий и сооружений в соответствии с действующими нормативами и применяемыми методиками.
ПК 4.5.	Классифицировать здания и сооружения в соответствии с принятой типологией.
ПК 4.6.	Оформлять оценочную документацию в соответствии с требованиями нормативных актов, регулирующих правоотношения в этой области.



ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3 ПК 2.4	ПМ.02 Осуществление кадастровых отношений	<ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществление кадастровой оценки недвижимости;</li> <li>- выполнение работ по инвентаризации объектов недвижимости;</li> <li>- разработка и создание базы данных по недвижимости с использованием информационных технологий.</li> <li>- формирование сведений об объекте недвижимости в государственный кадастр недвижимости;</li> <li>- ознакомление с нормативно-правовыми документами, используемыми организацией при осуществлении кадастровой деятельности;</li> <li>- выполнение кадастровой съемки: оформление договора подряда на выполнение кадастровых работ; организация согласования местоположения границ земельных участков и оформление акта; обследование объекта и составление технического плана здания, сооружения;</li> <li>- определение кадастровой стоимости земель по различным методикам и категориям земель;</li> <li>- формирование сведений в государственный кадастр недвижимости о картографической и геодезической основах кадастра.</li> </ul>		36	Кадастровые работы при образовании земельного участка	36
ПК 3.1 ПК 3.2 ПК 3.3 ПК 3.4	ПМ.03 Картографо - геодезическое сопровождени	-ознакомление с геодезическими приборами оборудованием для выполнения работ, в т.ч. с новой геодезической техникой, имеющейся на предприятии;		72	1.Ознакомление с базовым предприятием (организацией), его структурой, специализацией,	12

ПК 3.5	е земельно-имущественных отношений	<ul style="list-style-type: none"> <li>- производство топографических съемок;</li> <li>- создание и корректировка планово-картографического материала геодезическими методами.</li> </ul>			<p>должностными инструкциями.</p> <p>2.Производственная работа на штатных рабочих местах по выполнению топографо-геодезических работ.</p>	50
ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5 ПК 4.6	ПМ.04 Определение стоимости недвижимого имущества	<ul style="list-style-type: none"> <li>- оформление с заказчиком договора на проведение оценочных работ по предложенному им объекту оценки;</li> <li>- ознакомление с правоустанавливающим документами заказчика;</li> <li>- идентификация объекта оценки;</li> <li>- обследование и описание объекта оценки;</li> <li>- сбор информации (внутренней и внешней) по объекту оценки;</li> <li>- анализ соответствующего рынка недвижимости;</li> <li>- анализ наиболее эффективного использования участка земли;</li> <li>- выбор и применение методов сравнительного, затратного и доходного подходов для оценки;</li> <li>- этапы проведения оценки;</li> <li>- согласование результатов оценки, полученных подходами;</li> <li>- определение итоговой величины стоимости объекта оценки;</li> <li>- составление отчета об оценке.</li> </ul>		36	<p>1.Сбор информации об объекте недвижимого имущества</p> <p>2. Оценка недвижимого имущества</p>	6 30

### 3.2. Содержание производственной практики

Наименование разделов производственной практики (ПП)	Содержание производственной практики	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
ПМ.01 Управление земельно-имущественным комплексом			
<b>ПП.01 Производственная практика</b>		<b>36</b>	
Ознакомление с базовым предприятием (организацией), его структурой, специализацией, должностными инструкциями.	<b>Содержание</b>		
	1. Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте.		3
	2. Структура организации и ее изменения, руководство организации, подведомственность и контрольные функции, распределение обязанностей, порядок назначения руководителей, порядок приема на работу (службу) в организацию, коллегиальные органы, основные функции отделов и компетенции специалистов.		3
3. Работа на приеме документов: основания для приема документов и отказа в приеме документов, изучение первичных документов и порядка их приема, составление перечня необходимых документов для приема, правила работы с гражданами типовые формы заявлений: о внесении в ГКН сведений о ранее учтенном объекте недвижимости; о постановке на учет объекта капитального строительства; о снятии с кадастрового учета объекта недвижимости; о государственной регистрации права.	3		
Систематизация полученных документов в соответствии с заданием	<b>Содержание</b>		
	1. Составляется отчета по практике, прикладываются копии документов по теме, подводятся выводы и итоги.		3
2. Собеседование по итогам практики: рассмотрение документов, беседа по содержанию практики и представленного студентом отчета, защита отчета по практике.			



ПМ.02 Осуществление кадастровых отношений			
<b>ПП.02 Производственная практика</b>		<b>36</b>	
	<b>Содержание</b>		
	1.	Формирование сведений об объекте недвижимости в государственный кадастр недвижимости; Ознакомление с нормативно-правовыми документами, используемыми организацией при осуществлении кадастровой деятельности;	3
	2.	Выполнение кадастровой съемки: оформление договора подряда на выполнение кадастровых работ; организация согласования местоположения границ земельных участков и оформление акта; обследование объекта и составление технического плана здания, сооружения;	
	3.	Определение кадастровой стоимости земель по различным методикам и категориям земель;	
	4.	Формирование сведений в государственный кадастр недвижимости о картографической и геодезической основах кадастра	
ПМ.03 Картографо - геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений			
<b>ПП.03 Производственная практика</b>		<b>72</b>	
	<b>Содержание</b>		
	1.	Ознакомление с базовым предприятием (организацией), его структурой,	3

		специализацией, должностными инструкциями, техникой безопасности		
		2. Производственная работа на штатных рабочих местах по выполнению полевых и камеральных топографо-геодезических работ		
		3. Ведение дневника практики с описанием выполненных работ на рабочем месте		
		4. Написание и оформление отчета по производственной практики с фотографиями и копиями документов		
		5. Выполнение индивидуального задания руководителя производственной практики (от колледжа)		
ПМ.04	Определение стоимости недвижимого имущества		36	
<b>ПП.04 Производственная практика</b>				
		<b>Содержание</b>		
		1. Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте. Ознакомление с базовым предприятием (организацией), его структурой, специализацией, должностными инструкциями, техникой безопасности		
Сбор информации об объекте недвижимого имущества		2. Ознакомление с правоустанавливающими документами заказчика; идентификация объекта оценки; обследование и описание объекта оценки; сбор информации (внутренней и внешней) по объекту оценки; анализ соответствующего рынка недвижимости;		
		3. Выбор и применение методов сравнительного, затратного и доходного подходов для оценки		
		<b>Содержание</b>		
Оценка имущества	недвижимого	1. Этапы проведения оценки; согласование результатов оценки, полученных подходами;		
		2. Определение итоговой величины стоимости объекта оценки; составление отчета об оценке.		3
		3. Написание и оформление отчета по производственной практики с фотографиями и		

	копиями документов; выполнение индивидуального задания руководителя производственной практики (от колледжа)		
<b>Всего</b>			<b>180</b>

- 1 - ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 - репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 - продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных ситуаций)

## **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

### **4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация рабочей программы производственной практики проводится на предприятиях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся по специальности 21.02.05 Земельно – имущественные отношения с наличием современной материально-технической базы: оборудование, инструменты и приспособления, оснащение.

### **4.2. Информационное обеспечение обучения**

#### **Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

1. Затолокина Н.М. Основы землеустройства [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Затолокина Н.М.— Электрон.текстовые данные.— Белгород: Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2014.— 140 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/57278.html>.— ЭБС «IPRbooks»
2. Кадастровый учет недвижимого имущества [Электронный ресурс]: вопросы и ответы/ Г.А. Мисник [и др.].— Электрон.текстовые данные.— М.: Статут, 2015.— 176 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/49070.html>.— ЭБС «IPRbooks»
3. Авакян В.В. Прикладная геодезия [Электронный ресурс]: технологии инженерно-геодезических работ/ Авакян В.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Инфра-Инженерия, 2016.— 588 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/51732.html>.— ЭБС «IPRbooks»
4. Геодезия [Электронный ресурс]: учебник для вузов/ А.Г. Юнусов [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Академический Проект, 2015.— 416 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/36299.html>.— ЭБС «IPRbooks»
5. Золотова Е.В. Геодезия с основами кадастра [Электронный ресурс]: учебник для вузов/ Золотова Е.В., Скогорева Р.Н.— Электрон. текстовые данные.— М.: Академический Проект, Трикта, 2015.— 415 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/60084.html>.— ЭБС «IPRbooks»
6. Автоматизированная обработка инженерно-геодезических изысканий в программном комплексе CREDO [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Орехов М.М., Кожанова С.Е.— Электрон. текстовые данные.— СПб.: Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2013.— 42 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/18979.html>.— ЭБС «IPRbooks»
7. Поклад Г.Г. Геодезия [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов/ Поклад Г.Г., Гриднев С.П.— Электрон. текстовые данные.— М.: Академический Проект, 2013.— 544 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/60128.html>.— ЭБС «IPRbooks»

8. Практикум по геодезии [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов/ Г.Г. Поклад [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Академический Проект, 2015.— 488 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/36497.html>.— ЭБС «IPRbooks»
9. Федеральный закон от 13.07.2015 г. №218 «О государственной регистрации недвижимости»

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов освоения производственной практики осуществляется руководителем практики от колледжа (преподавателем специальных дисциплин) в процессе наблюдения за практической деятельностью обучающихся (текущий контроль), а также сдачи обучающимся отчёта по практике, учитывая оценку и характеристику руководителя практики от предприятия (итоговый контроль).

код	Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля
ПК 1.1	Составлять земельный баланс района	-полнота учета данных при составлении земельного баланса; -правильность занесения данных в земельный баланс; -своевременность составления земельного баланса;	Оценка качества выполнения индивидуальных заданий  Защита отчетов по результатам практики.
ПК 1.2	Подготавливать документацию, необходимую для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий.	- правильность подбора необходимой информации и документации; - правильность обработки собранной информации и подготовленных документов; - своевременность подготовки документации;	Интерпретация результатов наблюдения за деятельностью студента в период практики
ПК 1.3	Готовить предложения по определению экономической эффективности использования недвижимого имущества	- аргументированность предложений по эффективному использованию недвижимого имущества; - правильность расчетов экономической эффективности использования недвижимого имущества; - полнота учета всех факторов (правовых, социально-экономических) при разработке предложений по эффективному использованию недвижимого имущества;	

ПК 1.4	Участвовать в проектировании и анализе социально-экономического развития территории	<ul style="list-style-type: none"> <li>- качество анализа социально-экономического развития территории;</li> <li>- своевременность составления планов социально-экономического развития территорий;</li> <li>- точность расчетов при составлении планов;</li> </ul>
ПК.1.5	Осуществлять мониторинг земель территории	<ul style="list-style-type: none"> <li>- своевременность мониторинга, оценки степени воздействия негативных явлений на состояние земельного фонда;</li> <li>- полнота учета данных для мониторинга, описания негативных процессов, расчета степени влияния отдельных негативных факторов на состояние земель;</li> <li>- правильность осуществления мониторинга земель.</li> </ul>
ПК 4.1	Осуществлять сбор и обработку необходимой и достаточной информации об объекте оценки и аналогичных объектах	<ul style="list-style-type: none"> <li>- правильность выбора источников информации;</li> <li>- правильность подбора информации;</li> <li>- достаточность информации;</li> <li>- правильность обработки собранной информации;</li> </ul>
ПК 4.2	Производить расчеты по оценке объекта оценки на основе применяемых подходов и методов оценки	<ul style="list-style-type: none"> <li>- правильность выбора метода расчетов в рамках каждого подхода;</li> <li>- точность расчетов стоимости объекта оценки доходным, затратным и сравнительным подходами;</li> <li>- точность соблюдения принципов оценки;</li> <li>- обоснованность отказа от применения какого-либо подхода;</li> </ul>
ПК 4.3.	Обобщать результаты, полученные подходами, и давать обоснованное заключение об итоговой величине стоимости объекта оценки	<ul style="list-style-type: none"> <li>- правильность выбора метода согласования результатов оценки;</li> <li>- правильность согласования результатов оценки;</li> <li>- обоснованность заключения об итоговой величине стоимости;</li> </ul>
ПК 4.4.	Рассчитывать сметную стоимость зданий и сооружений в соответствии с действующими нормативами и	<ul style="list-style-type: none"> <li>- правильность выбора метода расчета сметной стоимости;</li> <li>- правильность выбора нормативов;</li> <li>- правильность применения действующих нормативов</li> </ul>

	применяемыми методиками	строительства; - -правильность определения сметной стоимости зданий и сооружений;	
ПК 4.6.	Оформлять оценочную документацию в соответствии с требованиями нормативных актов, регулирующих правоотношения в этой области	-правильность толкования нормативных актов при оформлении оценочной документации; - правильность оформления оценочной документации в соответствии с требованиями законодательства в оценочной сфере	

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

код	Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	-объяснение социальной значимости и сущности будущей профессии; -проявление устойчивого интереса к будущей профессии, активности и инициативы в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы	Интерпретация результатов наблюдения за деятельностью студентов в процессе освоения программы практик
ОК 2.	Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.	-планирование организации собственной деятельности: выделение этапов, прогнозирование сроков и подбор ресурсов для выполнения профессиональной задачи;	Интерпретация результатов наблюдения за деятельностью студентов в процессе освоения программы практик
ОК 3.	Организовать свою собственную деятельность, определяя методы и способы	-осуществление самоконтроля и корректировки своей деятельности; -обоснование выбора типовых	Интерпретация результатов наблюдения за деятельностью

	выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	методов и способов решения профессиональных задач; -осуществление оценки эффективности выбранных типовых методов и способов решения профессиональных задач и качества их выполнения	студентов в процессе освоения программы практик
ОК 4.	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.	-составление алгоритмов принятия решения в стандартных и смоделированных нестандартных ситуациях по установленным критериям; -выделение границ своей ответственности за принятие решений в соответствии с должностными инструкциями	Интерпретация результатов наблюдения за деятельностью студентов в процессе освоения программы практик
ОК 5.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач. Профессионального и личностного развития.	-определение перечня используемых информационно-коммуникационных технологий при решении профессиональных задач; -соблюдение правил безопасной работы при эксплуатации информационно-коммуникационного оборудования; -осуществление выбора формата сохранения используемой информации; -владение способами получения, обработки, хранения, выдачи и использования информации в профессиональной деятельности; -нахождение информации, обоснование ее актуальности и использование для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Интерпретация результатов наблюдения за деятельностью студентов в процессе освоения программы практик
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	-демонстрация способности работать в коллективе и команде, готовности к сотрудничеству и согласованным действиям, направленным на достижение поставленных целей; -выполнение индивидуального задания, направленного на достижение поставленных коллективных целей; - владение навыками вербальной и невербальной коммуникации,	Интерпретация результатов наблюдения за деятельностью студентов в процессе освоения программы практик



		<p>профессиональной лексикой;</p> <p>-соблюдение профессиональной этики и правовых норм при ведении дискуссий с коллегами, руководством, потребителями;</p> <p>-владение собой, способность к компромиссам, восприятию критики и взаимопомощи;</p> <p>-осуществление оценки эффективности общения по результатам взаимодействия в коллективе, с коллегами, руководством, потребителями</p>	
ОК 7.	<p>Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p>	<p>-идентификация собственных образовательных потребностей для решения задачи профессионального и личностного развития;</p> <p>-осуществление оценки эффективности самообразования по совершенствованию профессионального и личностного развития;</p> <p>-осуществление анализа должностных инструкций и планирование деятельности по повышению собственной квалификации</p>	<p>Интерпретация результатов наблюдения за деятельностью студентов в процессе освоения программы практик</p>
ОК 8.	<p>Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.</p>	<p>-осуществление анализа смены технологий в области профессиональной деятельности;</p> <p>-осуществление выбора вариантов решения задач в условиях смены технологий в профессиональной деятельности;</p>	<p>Интерпретация результатов наблюдения за деятельностью студентов в процессе освоения программы практик</p>

ОК 9.	Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции.	-соблюдение бережного отношения к историческому наследию и культурным традициям; -умение толерантно воспринимать социальные и культурные традиции.	Участие в исследовательской работе профессиональной направленности
ОК.10	Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.	-принятие на себя ответственности за результат деятельности членов команды (подчиненных) при осуществлении руководства по выполнению заданий; -самоанализ и корректировка результатов собственной деятельности и результатов выполнения профессиональных заданий членами команды (подчиненных) согласно должностным инструкциям	Интерпретация результатов наблюдения за деятельностью студентов в процессе освоения программы практик