Департамент образования Вологодской области
Бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Вологодской области
«ВОЛОГОДСКИЙ СТРОИТЕЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

РАССМОТРЕН
на заседании предметно-цикловой комиссии
общеобразовательных дисциплин
Председатель предметно-цикловой комиссии
Малкова С.Л.
Протокол № 9 от «23» мая 2017 г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора БПОУ ВО
«Вологодский строительный колледж»
№ 255–УД от 20 июня 2017 г.

Комплект контрольно-оценочных средств по учебной дисциплине
ОГСЭ.06. Русский язык и культура речи

43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства

Разработчики:
Смирнова Людмила Викторовна, преподаватель
Корнева Елена Борисовна, преподаватель

Содержание

1. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ, ПОДЛЕЖАЩИЕ ПРОВЕРКЕ

3. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
   3.1. ФОРМЫ И МЕТОДЫ ОЦЕНИВАНИЯ
   3.2. МАТЕРИАЛЫ ВХОДНОГО КОНТРОЛЯ
   3.3. МАТЕРИАЛЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ
   3.4. ПЕРЕЧЕНЬ ПРАКТИЧЕСКИХ РАБОТ
   3.5. ТЕМЫ И ФОРМЫ КОНТРОЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
   3.6. МАТЕРИАЛЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

1. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Комплект контрольно-оценочных средств (далее - КОС) по дисциплине ОГСЭ.06 Русский язык и культура речи предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины.

КОС включает контрольные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета.

КОС разработаны на основании положений:

- основной профессиональной образовательной программы специальности 43.02.08. Сервис домашнего и коммунального хозяйства
- программы учебной дисциплины ОГСЭ.06. Русский язык и культура речи

Используемые в КОС оценочные средства представлены в таблице 1.

Таблица 1 – Оценочные средства

Разделы (темы) дисциплины	**Код контролируемой компетенции (или ее части)**	**Текущий контроль**	**Промежуточная аттестация**
Раздел 1. Язык и речь			
Основные понятия культуры речи. Язык как система.	ОК 1-9		
Язык и речь. Функции языка.	ОК 1-9	Таблица	
Основные единицы языка. Понятие о литературном языке и языковой норме.	ОК 1-9	Творческая работа	
Разновидности национального языка. Литературный язык. Формы национального языка	ОК 1-9		
Язык и речь.	ОК 1-9	Практическая работа	
Раздел 2. Функциональные стили русского языка.			
Понятие стиля. Функциональные стили русского языка.	ОК 1-9	Составление таблицы	
Стили русского языка.	ОК 1-9	Контрольные вопросы	
Научный стиль. Особенности.	ОК 1-9		
Разговорный стиль речи. Стиль художественной литературы.	ОК 1-9	Эссе	

Публицистический стиль речи. Особенности, жанры.	ОК 1-9	Творческая работа	
Культура монологической речи. Качества хорошей речи.	ОК 1-9		
Ораторское искусство	ОК 1-9	Практическая работа	
Жанры публицистического стиля.	ОК 1-9	Анализ газетной статьи	
Официально-деловой стиль.	ОК 1-9	Доклады	
Культура делового письма.	ОК 1-9		
Культура устной деловой речи	ОК 1-9	Устный опрос	
Официально-деловой стиль. Оформление документов	ОК 1-9	Подбор текстов	
Составление автобиографии, характеристики	ОК 1-9	Практическая работа	
Составление резюме.	ОК 1-9	Презентации, Практическая работа	
Раздел 3. Этико-социальные аспекты речи.			
Культура поведения и этнические нормы общения.	ОК 1-9	Сообщения	
Проявление категории вежливости в русском языке.	ОК 1-9	Устный опрос	
Социальные аспекты культуры речи.	ОК 1-9		
Этико-социальные аспекты культуры речи.	ОК 1-9	Таблица	
Раздел 4. Правильность речи.			
Орфоэпические нормы и варианты в русском языке.	ОК 1-9	Практическая работа	
Ударение. Свойства, нормы ударения.	ОК 1-9	Письменный опрос	
Словари русского языка.	ОК 1-9	Подбор словарных статей	
Русский язык как система	ОК 1-9	Проверочная работа	
Русский язык на современном этапе	ОК 1-9		ДЗ (устные ответы на вопросы)

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ, ПОДЛЕЖАЩИЕ ПРОВЕРКЕ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения аудиторных занятий, а также выполнения обучающимися практических и самостоятельных работ.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	**Формы и методы контроля и оценки результатов обучения**
освоенные умения	
– пользоваться разными видами словарей; – создавать и редактировать тексты разных стилей речи; – уметь пользоваться правилами правописания;	– решение различного рода проблемных вопросов, заданий и упражнений; – индивидуальные задания, беседы.
усвоенные знания	
– признаки литературного языка и типы речевой нормы; – особенности русского ударения и произношения; – функциональные стили литературного языка.	– фронтальный, индивидуальный и комбинированный опрос обучающихся; – решение различного рода проблемных вопросов, заданий и упражнений; – оценка выполнения эссе, рецензий и аннотаций на статью, книгу, фильм и др. – тестирование, зачёт.

Требования ФГОС СПО к результатам освоения дисциплины:

Код	**Наименование результата обучения**
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6.	Работать в коллективе и в команде, обеспечивать её сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность подчинённых, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

3.ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. ФОРМЫ И МЕТОДЫ ОЦЕНИВАНИЯ

Предметом оценки освоения дисциплины являются общие компетенции, умения, знания, способность применять их в практической деятельности и повседневной жизни. Соотношение типов задания и критериев оценки представлено в таблице.

№	Тип (вид) задания	Критерии оценки
1.	Тесты	Таблица 4. Шкала оценки образовательных достижений
2.	Устные ответы	Таблица 5. Критерии и нормы оценки устных ответов
3.	Практическая работа	Выполнение не менее 80% – положительная оценка
4.	Проверка конспектов, рефератов, творческих работ, презентаций	Соответствие содержания работы, заявленной теме; правилам оформления работы

Шкала оценки образовательных достижений (тестов)

Процент результативности (правильных ответов)	Оценка уровня подготовки	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	5	отлично
89 ÷ 80	4	хорошо
79 ÷ 70	3	удовлетворительно
менее 70	2	неудовлетворительно

Показатели оценки устных ответов

Оценка	Показатели оценки
«5»	Глубокое и полное владение содержанием учебного материала, в котором обучающийся легко ориентируется, умеет применить

	теоретические знания при решении практических ситуаций, высказать и обосновать свои суждения, грамотное и логичное построение высказывания
«4»	Полное освоение учебного материала, грамотное его изложение, владение понятийным аппаратом, но содержание и/или форма ответа имеют отдельные недостатки
«3»	Знание и понимание основных положений учебного материала, неполное и/или непоследовательное его изложение, неточности в определении понятий, отсутствие обоснования высказываемых суждений
«2»	Незнание содержания учебного материала, неумение выделять главное и второстепенное, ошибки в определении понятий, искажающие их смысл, беспорядочное и неуверенное изложение материала
«1»	Полное незнание и непонимание учебного материала или отказ отвечать

3.2.МАТЕРИАЛЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

Тексты для анализа устной формы речи по теме «Язык и речь. Функции языка»* *Устная речь* – это тип речи, оформляющийся с помощью звуков и характеризующийся такими признаками, как многоканальность, спонтанность, необратимость.

* *Устная разговорная речь* – устная разновидность разговорно-обиходного стиля.

Задания:

- *Прочитайте отрывок из статьи А.Мокроусова «Морской упрямец»* (В столице прошла X Международная книжная ярмарка)», *опубликованной в журнале «Новое время» 1997. найдите в нем элементы устной разговорной речи*.

Двадцатилетний юбилей, который ярмарка отмечает в этом году, вполне с нынешним состоянием МКЯ. Словно исхудавший и изголодавший юноша, отслуживший где-нибудь в… Забайкалье, возвращается к нормальной жизни, ярмарка приобретает все более цивилизованный вид. ЮНЕСКО провел семинар для издателей, руководители крупнейших зарубежных ярмарок прибыли с визитом вежливости, журнал «Книжный бизнес» награждает своих лауреатов… Но главным на ярмарке остаются книги – и с этим у нас (как ни странно) наступает полный порядок. Прельщает, чарует и вдохновляет, прежде всего, стабильность. Уже который год «Евроадрес», например, презентует на ярмарке очередной синий том «Адрес Москвы» - самого удобного (сужу по собственному опыту) телефонного справочника по столице. Но интересно: помимо печатного варианта пробовали здесь в прошлом году и компакт-диск со всеми телефонами издать – и он пошел! (по крайней мере новая версия тоже появилась)

- *Прочитайте приведенный фрагмент из официального устного выступления. Определите, какие особенности устной речи находят отражение в нем. Отредактируйте его для публикации в газете.*

С третьего по десятое июля/ семьдесят пятого года/ в городе Ленинграде/ состоялся/ двенадцатый/ международный/ ботанический конгресс// Намечалось что этот конгресс/ последним/ среди ботанических конгрессов// Далее они уже проходить не будут/ а будут проходить конгрессы/ по/ таким/ направлениям/ как физиологический/ как/ фотосинтезу/ там симпозиумы// вот в таком/ э-э/ духе/ что бы было// Но/ следующий конгресс/ было решено созвать/ в Австралии/ и он остался/ ботаническим конгрессом// И И И это/ такая/ м-м задумка/ которая была сделана/ международным союзом биологических наук/ она оказалась не воплощенная в жизнь// От отдела защиты растений/ на нем были/ в качестве делегатов/ это/ кандидат биологических наук/ Н.Н.С./ и доктор биологических наук/ Ю.В.С.// (*Текст из фонда Института русского языка им. А.С. Пушкина).*

Таблица №1.Язык и речь.

Заполните вторую половину таблицы

Язык	**Речь**
1.Общее.	
2. Средство общения между людьми.	
3.Абстрактен, формален.	
4.Стабилен, статичен.	
5.Язык- достояние общества, в нём отражена картина мира.	
6.Характерна уровневая организация.	
7.Язык независим от ситуации и обстановки общения.	

Примерное заполнение таблицы.

Язык	**Речь**
1.Общее.	Частное
2. Средство общения между людьми.	Воплощение и реализация языка
3.Абстрактен, формален.	Материальна, состоит из звуков.
4.Стабилен, статичен.	Активна ,динамична.
5.Язык- достояние общества, в нём отражена картина мира.	Речь индивидуальна, отражает опыт отдельного человека.
6.Характерна уровневая организация.	Линейная организация, слова в потоке речи.
7.Язык независим от ситуации и обстановки общения.	Речь контекстно и ситуативно обусловлена.

Таблица №2. Единицы языка.

Порядковый номер	Уровень языка	Языковая единица	Определение	Пример

Примерное выполнение задания

Порядковый	Уровень языка	Языковая единица	Определение	Пример

номер				
1.	Фонемный уровень	Фонема	Неделимая и сама по себе незначимая единица языка, служащая для различения минимальных значимых единиц.	Пот- бот- мот- кот.
2.	Морфемный уровень	Морфема	Единица языка, которая имеет значение, но самостоятельно употребляться не может.	Москв-ич-к-а МОСКВ- указание на местность; ИЧ-лицо мужского пола, жителя Москвы; К-лицо женского пола, жительницы Москвы; А-сущ. ж.р.,ед.ч.,И.п.
3.	Лексический уровень	Слово	Важнейшая единица языка, служащая для наименования предметов, процессов, признаков или указывающая на них.	Стол- тихо- стоять- зелёный-тот
4.	Синтаксический уровень	Словосочетание	Соединение двух слов или более, между которыми существует смысловая или грамматическая связь. Состоит из главного и зависимого слова.	Алая роза, Писать грамотно, Каждый из нас
5.	Синтаксический уровень	Предложение	Основная синтаксическая единица, которая содержит сообщение о чём -либо, вопрос или побуждение .Это коммуникативная единица, для которой характерна смысловая оформленность и законченность.	Сегодня на улице отличная погода. Когда же придёт весна? Давайте пойдём на улицу!

Проанализируйте текст произведения Петрушевской «Пуськи бятые» с точки зрения морфемного состава. Попробуйте перевести его или придумать свой с другим сюжетом.

Пуськи бятые

Сяпала Калуша по напушке и увазила бутявку. И волит:

– Калушата, калушаточки! Бутявочка!

Калушата присяпали и бутявку стрямкали.

И подудонились. А Калуша волит:

– Оёё, оёё! Бутявка-то некузявая! Калушата бутяву вычучили.

Бутявка вздребезнулась, сопритюкнулась и усяпала с напушки.

А Калуша волит:

– Бутявок не трямкают.Бутявки дюбые и зюмо-зюмо некузявые. От бутявок дудонятся.
А бутявка волит за напушкой:
– Калушата подудонились! Калушата подудонились! Зюмо некузявые! Пуськи бятые!
Л.Петрушевская

Таблица № 3 . Литературный язык.

Формы литературного языка.

Критерии	Устная форма	Письменная форма
1.Форма реализации		
2.Отношение к адресату.		
3. Порождение формы.		
4.Характер восприятия.		

Примерный вариант заполнения таблицы.

Критерии	Устная форма	Письменная форма
1.Форма реализации	Звучащая речь. Изначальная форма, реализуется с учётом орфоэпических норм.	Графически оформленная, реализуется с помощью орфографии и пунктуации.
2.Отношение к адресату.	Предполагает наличие собеседника, слушателя. Зависит от восприятия. Может быть изменена или прекращена в зависимости от реакции слушателей.	Обращена к отсутствующему человеку, на неё не влияет реакция читающего.
3. Порождение формы.	Создаётся сразу, говорящий работает одновременно над содержанием и формой.	Пишущий может совершенствовать написанный текст, несколько раз к нему возвращаться, добавлять, сокращать, изменять, исправлять.
4.Характер восприятия.	Воспринимается на слух. Должна быть построена так, чтобы быть понятной сразу.	Рассчитана на зрительское восприятие. Есть возможность перечитать непонятное место несколько раз, уточнить значение непонятных слов.

Таблица №4. Стили речи.

Научный стиль речи. План анализа научного текста.

Подберите и проанализируйте научный текст.

1.Источник.
2.Название, автор, тема .
3.Цель написания.
4.Основная идея текста, план.
5. Жанр, сфера употребления.
6.Особенности речевого строя
   А) Языковые средства.
   Б) Особенности лексики

В) Морфологический строй
Г) Синтаксис
7.Вывод.

2. Материалы промежуточного контроля.

Контрольные вопросы по разделу №2 «Функциональные стили русского языка»

1. Что понимать под стилистическими синонимами? Привести примеры.
2. Какие стилистические функции выполняют архаизмы? Привести примеры.
3. Каковы стилистические возможности использования слов иноязычного происхождения?
4. В каких стилях речи и для какой цели используются диалектизмы?
5. Каково стилистическое использование разговорно-просторечной лексики в художественной литературе?
6. Как следует относиться к употреблению профессионализмов, жаргонизмов, арготизмов в различных речевых стилях?
7. Какова стилистическая роль фразеологических средств языка?
8. Каковы наиболее характерные ошибки в словоупотреблении? Привести примеры.
9. Какова стилистическая роль родовых форм типа *секретарша, библиотекарша, пловчиха* и т.п.?
10. В чем стилистическое различие форм родительного падежа *много народа — много народу, стакан чая - стакан чаю* и т.п.?
11. В чем стилистическое различие форм предложного падежа *в отпуске — в отпуску, в цехе — в цеху* и т.п.?
12. В чем стилистическое различие форм множественного числа *инспекторы — инспектора, договоры — договора* и т.п.?
13. В чем смысловое и стилистическое различие форм *ловкость кошки — кошачья ловкость, улицы города — городские улицы* и т.п.?
14. Для каких стилей речи характерны соответственно формы сравнительной степени типа *выше — более высокий* и превосходной степени *высочайший — самый высокий*?
15. Каково стилистическое различие между формами *три поросенка — трое поросят, по пять рублей — по пяти рублей, доставил двадцать два пассажира — доставил двадцать двух пассажиров*?
16. В чем смысловое и стилистическое различие неопределенных местоимений (*что-то, что-нибудь, что-либо, кое-что, нечто*) и определительных местоимений (*каждый, всякий, любой*)?
17. В чем выражается синонимия времен и синонимия наклонений глагола?
18. Какие варианты форм типа *мокнул — мок, глохнул — глох* и в каких стилях речи чаще встречаются в настоящее время?
19. В чем выражается синонимия отдельных типов простого предложения?
20. Какова стилистическая роль инверсии членов предложения?
21. В чем заключается стилистическое различие конструкций типа *большинство делегатов приехали — большинство делегатов приехало*?

22. В чем стилистическое различие конструкций типа *две большие комнаты — две больших комнаты*?
23. В чем стилистическое различие конструкций типа *на острове Корсика — на острове Корсике, в пустыне Сахара — в пустыне Сахаре* и т.п.?
24. В чем стилистическое различие конструкций типа *не читал стихи — не читал стихов*?
25. В чем недостаток конструкций с двойным управлением типа *организовать и руководить работой*?
26. Какова синонимия и стилистическое различие сочинительных союзов при однородных членах предложения?
27. Каковы наиболее характерные ошибки в сочетаниях однородных членов предложения? Привести примеры.
28. Какова стилистическая роль разных видов сложного предложения (преимущественное использование в различных стилях речи)?
29. Какова синонимия и стилистическое различие сочинительных союзов в сложносочиненных предложениях и подчинительных союзов в сложноподчиненных предложениях?
30. Каковы стилистические особенности несобственно-прямой речи?
31. Каковы наиболее характерные ошибки в построении сложных предложений? Привести примеры.
32. В чем выражается параллелизм и в чем заключается различие придаточных предложений и соответствующих им обособленных оборотов?
33. Каковы ошибки, встречающиеся в использовании причастных оборотов?
34. Каковы ошибки, встречающиеся в использовании деепричастных конструкций?
35. Каковы стилистические особенности оборотов с отглагольными существительными?

Контрольные задания по теме «Этические аспекты культуры речи»

Задание 1. Объясните, в какой речевой ситуации уместен выбор той или иной формы приветствия / прощания. Какие из приветствий / прощаний передают дополнительную информацию? Укажите какую?

1. Здравствуй! Здравствуйте! Рад вас приветствовать! Добро пожаловать! Я так вам рад! Доброе утро! Добрый день! Добрый вечер! Здорово, браток! Привет! Легок на помине! Приветствую вас! Мое почтение. Салют! Позвольте приветствовать вас! Наше вам! Как оно? Доброго здоровьица! Здравия желаю! Наше вам с кисточкой! Хелло! Сколько лет, сколько зим! Ба, какие люди! Как дела?
2. В добрый час! Желаю удачи! Позвольте попрощаться! Счастливого пути! Ну, бывай! Счастливо оставаться! До скорого свидания! До скорого …! Имею честь откланяться. Разрешите откланяться. Жму вашу руку. Чао! Пока! Звоните! Гуд бай! Не забывайте! Спокойной ночи! Честь имею! Доброй ночи! Прощайте! Всегго доброго! Не поминайте лихом! Будьте здоровы! Салют! Всего! До завтра! Ни пуха ни пера!

Задание 2. Назовите, какие формулы речевого этикета вы используете, если вам придется обратиться:

1) к пожилому человеку, чтобы узнать, который час; 2) к милиционеру, чтобы уточнить, как проехать на выставку; 3) к секретарю в приемной, чтобы узнать, когда начнется совещание у начальника; 4) к руководителю организации, чтобы узнать решение по вашему заявлению; 5) к приятелю, чтобы попросить у него учебник; 6) к преподавателю, чтобы попросить его принять у вас досрочный экзамен.

Задание 3. В каких сферах общения могут быть использованы следующие фразеологизмы, крылатые выражения.

Держать в курсе; зайти в тупик; звезда первой величины; плясать под чью-то дудку; пожинать плоды; вгонять в краску; становиться на дыбы; становиться поперек пути; войти в силу; встречать в штыки; подавать надежду; не ударить лицом в грязь; петь дифирамбы; сесть на мель; Содом и Гоморра; эзопов язык; турусы на колесах; курить фимиам.

Задание 4. Составьте текст, используя фразеологизмы, позволяющие выразить ваше отношение к предмету или адресату речи.

Мелко плавать; мышиная возня; быть на седьмом небе; воспрянуть духом; выходить из себя; ни шатко ни валко; шишка на ровном месте; птица высокого полета; повесить нос; вкривь и вкось; поставить во главу угла; грош цена; жить чужим умом; золотые руки; мыльный пузырь; открыть Америку; плясать под дудку; сесть в калошу; восьмое чудо света; летать на крыльях; строить воздушные замки; вопрос жизни или смерти.

Задание 5. Проиграйте предложенные ролевые ситуации. При обсуждении и разборе выполненного задания обратите внимание на поведение его участников, их мимику, жесты, интонацию, соблюдение этикетно-речевых правил.

а) Вы – студент 1 курса. Вам необходимо обратиться с просьбой: к ректору, декану, заведующему кафедрой, преподавателю, товарищу.

б) Вы – работник администрации. Вам необходимо по телефону попросить:

- ученого из университета выступить на научно-практической конференции;
- преподавателя вуза выступить с лекцией перед работниками администрации;
- руководителя предприятия оказать помощь в проведении городского мероприятия.

в) Вы – руководитель коммерческой структуры. У вас в фирме есть вакантное место. Вам необходимо побеседовать с 3-4 претендентами на это место. Они пришли по объявлению.

Контрольные вопросы.

1. Что такое «речевой этикет»?
2. Назовите факторы, определяющие формирование речевого этикета и его использование.
3. Докажите, что речевой этикет имеет национальную специфику.
4. На какие группы делятся формулы речевого этикета?
5. Какова история обращения людей друг к другу в России?
6. Охарактеризуйте основные единицы речевого общения.
7. От чего зависит эффективность речевой коммуникации?

Проверочная работа .
Раздел №4 «Правильность речи»
Вариант №1

Задание №1
Расставьте ударение в словах:
Каталог, кухонный, алфавит, начать, квартал, положить, упростить, торты, диспансер, опека.

Задание №2
Сделайте стилистическую правку предложений.
В нашем колледже происходит углубленное изучение профилирующих предметов. Теннисист понял о том, что тактику поединка нужно менять. Фирма традиционно изготавливает ювелирные приборы, но может выполнить и другую продукцию.

Задание №3
В каких сферах общения (бытовое, официально-деловое) могут быть использованы следующие фразеологизмы, крылатые выражения.
Объясните их значение. Составьте с ними предложение.
Держать в курсе, нести околесицу, пожинать плоды.

Задание №4
С приведенными ниже словами-паронимами составьте словосочетания, объясните их значение и употребление.
Эффективный – эффектный, предоставить – представить, абонент – абонемент.

Задание №5
Выберите правильный вариант.
Он часто (ложит, кладет) вещи на стол. Она (одела, надела) теплое пальто.

Задание №6
Поставьте слова в нужном падеже.
Оплатить (проезд), крепк… кофе, цитрусов… гель, беспокоиться (родители).

Вариант №2

Задание №1
Расставьте ударение в словах:
Средства, звонит, премировать, по алфавиту, инструмент, щавель, индустрия, цемент, шофер, шасси.

Задание №2
Сделайте стилистическую правку предложений.
Ставится упор на более глубокое изучение предметов, относящихся к выбранному направлению. В продаже есть украшение стоимостью 30 миллиона рублей. Все это доказывает о том, что ваши обвинения необоснованны.

Задание №3
В каких сферах общения (бытовое, официально-деловое) могут быть использованы следующие фразеологизмы, крылатые выражения.
Объясните их значение. Составьте с ними предложение.
Зайти в тупик, в подметки не годится, звезда первой величины.

Задание №4
С приведенными ниже словами-паронимами составьте словосочетания, объясните их значение и употребление
Великий – величественный, героический – геройский, бережно – бережлив.
Задание №5
Выберите правильный вариант.
Я (ощущу, смогу ощутить) это, когда сам испытаю подобное. Поставьте под документом свою (подпись, роспись).
Задание №6
Поставьте слова в нужном падеже.
Заплатить (проезд), прекрасн… Сочи, ловк… шимпанзе, предупреждать (опасность)

Вариант №3

Задание №1
Расставьте ударение в словах:
Газопровод, балую, документ, звонишь, столяр, бронированный, августовский, базироваться, группировать, искра.
Задание №2
Сделайте стилистическую правку предложений.
Мы используем индивидуальный подход, учитывая интересы и способности ребенка. Педагогам колледжа разработаны учебные планы, способствующие более лучшему восприятию материала. В результате аварии гонщик получил перелом правой и ушиб левой ног.
Задание №3
В каких сферах общения (бытовое, официально-деловое) могут быть использованы следующие фразеологизмы, крылатые выражения.
Объясните их значение. Составьте с ними предложение.
Войти в силу, воспрянуть духом, вгонять в краску.
Задание №4
С приведенными ниже словами-паронимами составьте словосочетания, объясните их значение и употребление
Глинистый – глиняный, добротный – добрый, экономны – экономичный.
Задание №5
Выберите правильный вариант.
Я (побежду, смогу победить) в этом соревновании. (заглавную, главную) партию в опере исполняет Карузо.
Задание №6
Поставьте слова в нужном падеже.
Отзыв (книга), пестр… какаду, древн… Тбилиси, обращать внимание (детали)

Вариант №4

Задание №1
Расставьте ударение в словах:

Красивее, эксперт, повторим, жалюзи, распланировать, выговоры, заиндеветь, издавна, пломбированный, молодежь.

Задание №2

Сделайте стилистическую правку предложений.

Вы должны туда собственноручно сходить. Подготовить проект к сроку – это для них самая наисложнейшая проблема.

Задание №3

В каких сферах общения (бытовое, официально-деловое) могут быть использованы следующие фразеологизмы, крылатые выражения.

Объясните их значение. Составьте с ними предложение.

Встречать в штыки, не ударишь лицом в грязь, довести до белого коления.

Задание №4

С приведенными ниже словами-паронимами составьте словосочетания, объясните их значение и употребление

Дождевой – дождливый, единичный – единственный – единый, представить – предоставить.

Задание №5

Выберите правильный вариант.

Я (убежу, смогу убедить) его в правильности решения. Просим (предоставить, представить) помещение под общежитие.

Задание №6

Поставьте слова в нужном падеже.

Рецензия (спектакль), полноводн… Миссисипи, тверд… мозоль, уделять внимание (детали).

Вариант №5

Задание №1

Расставьте ударение в словах:

Аналог, бензопровод, ржаветь, мышление, обеспечение, предложить, приобретение, произнесенный, украинец, ремень.

Задание №2

Сделайте стилистическую правку предложений.

Александр Иванов, уже второй год обучаясь в университете Стокгольма, является там признанным лидером. Конструкторы установили очень сверхмощный двигатель. У меня сложилось более лучшее впечатление о ваших возможностях.

Задание №3

В каких сферах общения (бытовое, официально-деловое) могут быть использованы следующие фразеологизмы, крылатые выражения.

Объясните их значение. Составьте с ними предложение.

Петь дифирамбы, подавать надежды, рвать и метать.

Задание №4

С приведенными ниже словами-паронимами составьте словосочетания, объясните их значение и употребление

Желанный – желательный, каменистый – каменный, конструктивный – конструкторский.

Задание №5

Выберите правильный вариант.

Нам необходимо начать (международные, междугородные) переговоры. Сегодня (праздный, праздничный) день.

Задание №6

Поставьте слова в нужном падеже.

Лекция (тема), нов… тюль, мужск… шампунь, тревожиться (сестра).

Вариант №6

Задание №1

Расставьте ударение в словах:

Апартаменты, добыча, договоры, намерение, облегчить, трубопровод, свекла, приобретение, компрометировать, добыча.

Задание №2

Сделайте стилистическую правку предложений.

В преддверии холодного сезона вопросом особой важности в городе является подготовка к зиме. Исходя из набранного количества баллов, решается вопрос о принятии претендента на работу. Вам предстоит написать отзыв на книгу.

Задание №3

В каких сферах общения (бытовое, официально-деловое) могут быть использованы следующие фразеологизмы, крылатые выражения.

Объясните их значение. Составьте с ними предложение.

Сесть на мель, поставить во главу угла, птица высокого полета.

Задание №4

С приведенными ниже словами-паронимами составьте словосочетания, объясните их значение и употребление

Обсудить – осудить, удачливый – удачный, планировка – планирование.

Задание №5

Выберите правильный вариант.

(Положи, поклади) книги на стол. На его куртке была какая то необыкновенная (монограмма, монография).

Задание №6

Поставьте слова в нужном падеже.

Достоин (награда), черн… тюль, огромн… кенгуру, беспокоиться (брат).

Темы рефератов.

1. Новые явления в русском языке 1997-2007гг.
2. Жанры-побуждения: приказ, служебное распоряжение, инструкция, заявление, запрос, жалоба (рекламация), рекомендация, способы выражения побуждения в современном русском языке.
3. Жанры-ретроспекции: отчет, обзор, языковые средства и специальные приемы жанров-ретроспекций.

4. Жанры-полилоги: собрание, совещание, переговоры, интервью, языковые средства и специальные приемы жанров-полилогов.

5. Жанры-описания: описание человека, предмета, пространства (пейзаж, интерьер), языковые средства и специальные приемы жанров-описаний.

6. Повествовательные жанры: пересказ, комментарий динамического видеоряда, рассказ, рассказ-рекомендация (покупка квартиры, изучение иностранного языка и т.п.), автобиография, языковые средства и специальные приемы повествовательных жанров.

7. Рекламные жанры: презентация, реклама, языковые средства и специальные приемы создания рекламных жанров.

8. Культура речи и эффективность общения.

9. Современная городская коммуникация.

10. Виды и причины языковых ошибок и коммуникативных неудач.

11. Язык коммерческой и политической рекламы.

12. Этические нормы речевой культуры (речевой этикет).

13. Понятие об ораторском искусстве, оратор и его аудитория.

14. Подготовка речи: выбор темы, цель речи, основные приемы поиска материала, начало, завершение и развертывание речи.

15. Новые тенденции в практике русского делового письма, особенности русской и зарубежной школ делового письма.

16. Культура речевого поведения, требования к речи учителя, правила речевого общения.

17. Неречевое поведение: мимика, жесты.

18. Тексты с различными видами связей (тексты с цепными связями, тексты с параллельными связями, тексты с присоединительными связями).

19. Язык и речь, важнейшие свойства речи, лингвистика речи и лингвистика текста.

20. Происхождение русского языка.

3.3. ПЕРЕЧЕНЬ ПРАКТИЧЕСКИХ РАБОТ

№ п/п	Тема программы	Форма задания	Кол-во часов
1	**Раздел 1. Язык и речь** Тема Язык и речь	Упражнения	2
2	**Раздел 2. Функциональные стили языка.** Тема. Ораторское искусство	Выступления	2
3	**Раздел 2. Функциональные стили языка.** Тема. Официально-деловой стиль речи. Составление автобиографии, характеристики	Написание характеристики, автобиографии	2

4	**Раздел 2. Функциональные стили языка.** Тема. Составление резюме	Резюме	2
5	**Раздел 4. Правильность речи.** Тема. Орфоэпические нормы и варианты в русском языке	Упражнения, работа со словарём.	2

3.4. ТЕМЫ И ФОРМЫ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

№ п/п	Тема программы	Форма задания	Кол-во часов
1	Формы национального языка	Составление словаря.(Жаргон, сленг, арго ,диалект)	2
2	Жанры художественной литературы	Написать эссе	2
3	Особенности публицистического стиля речи	Анализ газетной статьи	2
4	Особенности различных стилей речи	Анализ текстов разных стилей речи	4
5	Современные технологии оформления деловых бумаг	Составить визитную карточку, презентацию, видеоролик	2
6	Особенности поведения разных народов	Подготовить доклады, презентации, подобрать кинофильмы	2
7	Типология словарей. Структура словарной статьи	Заполнение таблицы	2
8	Современный русский язык	Сочинение-рассуждение	2

3.5. МАТЕРИАЛЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
Вопросы для дифференцированного зачёта

Зачет проводится в форме устного опроса

1. Русский национальный язык. Русский литературный язык. Русский язык конца XX века. Русский язык в современном мире.
2. Языковая система: единицы, категории, ярусы языка, языковые отношения, лингвистические дисциплины.
3. Формы национального русского языка.
4. Культура речи. Три аспекта культуры речи: нормативный, коммуникативный, этический.
5. Языковая норма. Типы норм. Типы словарей.
6. Акцентологические нормы.
7. Орфоэпические нормы
8. Лексические нормы: точное знание лексического значения слова, правила употребления паронимов, лексическая сочетаемость; правила употребления

многозначных слов, омонимов (необходимость однозначного понимания слова).

9. Лексические нормы: правила использования повторяющихся слов (недопустимость плеоназма и тавтологии); лексическая неполнота высказывания.
10. Лексические нормы: правила употребления заимствованных, новых (неологизмов) и устаревших (историзмов и архаизмов) слов.
11. Лексические нормы: правила употребления синонимов, антонимов; разговорных и просторечных слов, жаргонизмов; устойчивых сочетаний (фразеологизмов).
12. Морфологические нормы: правила употребления имен существительных.
13. Морфологические нормы: правила употребления имен прилагательных.
14. Морфологические нормы: правила употребления местоимений и имен числительных
15. Морфологические нормы: правила употребления глагольных форм (спрягаемых и неспрягаемых: причастий и деепричастий).
16. Синтаксические нормы: правила согласования подлежащего и сказуемого, определяемого слова и определения.
17. Синтаксические нормы: нормы порядка слов в предложении; нормы управления; правила соединения однородных членов предложения.
18. Синтаксические нормы: правила употребления обособленных членов предложения; правила использования придаточных предложений; правила перевода прямой речи в косвенную.
19. Коммуникативные качества речи.
20. Этика общения и речевой этикет.
21. Система функциональных стилей речи. Стилеобразующие факторы.
22. Особенности разговорного стиля речи.
23. Особенности научного стиля речи.
24. Особенности официально-делового стиля речи.
25. Особенности публицистического стиля речи.