

**Департамент образования Вологодской области  
Бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Вологодской области  
«ВОЛОГОДСКИЙ СТРОИТЕЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

РАССМОТРЕН

на заседании предметной цикловой комиссии  
общепрофессиональных, специальных  
дисциплин и дипломного проектирования  
Богданова А.В.

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора БПОУ ВО  
«Вологодский строительный колледж»  
№ 255-УД от « 20» июня 2017г.

Протокол №11 «13» июня 2017г.

**Комплект контрольно-оценочных средств по междисциплинарному курсу  
МДК 01.02. Технологии ведения домашнего хозяйства**

43.02.08. Сервис домашнего и коммунального хозяйства

**Эксперт от работодателя:**

А.С.Белова, генеральный директор  
ГК «Усадьба» (ООО «Телекомсистемы»)

**Разработчики:**

Циртаутас марина Александровна,  
преподаватель

# Содержание

<b>1. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ</b>	<b>3</b>
<b>2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО КУРСА, ПОДЛЕЖАЩИЕ ПРОВЕРКЕ</b>	<b>3</b>
<b>3. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО КУРСА</b>	
<b>3.1. ФОРМЫ И МЕТОДЫ ОЦЕНИВАНИЯ</b>	<b>8</b>
<b>3.2. МАТЕРИАЛЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ</b>	<b>10</b>
<b>3.3. ПЕРЕЧЕНЬ ПРАКТИЧЕСКИХ РАБОТ</b>	<b>23</b>
<b>3.4. ТЕМЫ И ФОРМЫ КОНТРОЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ</b>	<b>24</b>
<b>3.5. МАТЕРИАЛЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ</b>	<b>26</b>

## 1. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Комплект контрольно-оценочных средств (далее - КОС) по МДК 01.02. Технологии ведения домашнего хозяйства для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу междисциплинарного курса .

КОС включают контрольные материалы для проведения, текущего контроля и промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета.

КОС разработаны на основании положений:

-основной профессиональной образовательной программы по специальности СПО 43.02.08. Сервис домашнего и коммунального хозяйства;

– программы профессионального модуля ПМ.01. Управление ведением домашнего хозяйства

Используемые в КОС оценочные средства представлены в таблице:

Разделы (темы) МДК	Код контролируемой компетенции	Оценочное средство	
		Текущий контроль	Промежуточный контроль
<b>Раздел 2.</b> Технология ведения домашнего хозяйства			
<b>Тема 2.1.</b> Основные принципы и методы ведения домашнего хозяйства	ОК 1 - 9 ПК 1.1 - 1.6	Задания для самостоятельной работы, практическая работа №1 -3	
<b>Тема 2.2.</b> Инженерные системы и коммуникации частных домовладений.	ОК 1 - 9 ПК 1.1 - 1.6	Задания для самостоятельной работы, практическая работа №4-5 Проверочная работа №1	
<b>Тема 2.3.</b> Современные технологии в домашнем хозяйстве	ОК 1 - 9 ПК 1.1 - 1.6	Задания для самостоятельной работы, практическая работа №6-8	
<b>Дифференцированный зачет</b>	ОК 1 - 9 ПК 1.1 - 1.6		Тест

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО КУРСА, ПОДЛЕЖАЩИЕ ПРОВЕРКЕ

Контроль и оценка результатов освоения междисциплинарного курса осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

<p style="text-align: center;"><b>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания, практический опыт)</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b></p>
<p><u>Освоенные умения:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• осуществлять контроль выполнения ежедневной комплексной и генеральной уборки жилых помещений;</li> <li>• осуществлять контроль выполнения уборки постелей, замены постельного белья;</li> <li>• использовать различные средства делового общения;</li> <li>• организовывать встречу, прием, размещение и обслуживание гостей;</li> <li>• составлять меню с учетом запросов членов семьи;</li> <li>• осуществлять контроль приготовления блюд и напитков;</li> <li>• определять и удовлетворять запросы членов семьи в необходимых товарах и услугах;</li> <li>• составлять списки закупки необходимых товаров;</li> <li>• использовать данные финансового учета и отчетности в практической деятельности;</li> <li>• организовывать и контролировать работу обслуживающего персонала;</li> <li>• вести учет рабочего времени обслуживающего персонала и осуществлять расчет с ним;</li> <li>• организовывать и контролировать обслуживание автономных электрических и тепловых систем, систем безопасности частных домовладений;</li> <li>• осуществлять взаимодействие с внешними ресурсоснабжающими организациями и коммунальными службами;</li> </ul>	<p>Текущий контроль в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- устного опроса на семинарских занятиях;</li> <li>- наблюдение и оценки на практических занятиях, активность в деловых играх.</li> <li>- тестирования;</li> <li>- защиты рефератов, сообщений и докладов;</li> </ul> <p>Защита учебной практики Дифференцированный зачет</p>

<p><u>Усвоенные знания:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• виды и содержание работ по уборке жилых помещений, поддержанию порядка, уходу за мебелью, предметами обихода и быта;</li> <li>• современные технологии клининга и средства бытовой химии;</li> <li>• принципы работы современных технических средств, используемых для уборки помещений;</li> <li>• искусство и культуру гостеприимства;</li> <li>• технологию встречи и приветствия гостей;</li> <li>• нормы и правила профессионального поведения и делового этикета;</li> <li>• методику проведения различных мероприятий (переговоров, презентаций, встреч, приемов);</li> <li>• основы национальных традиций кулинарного искусства и потребления продуктов питания;</li> <li>• правила застольного этикета и последовательность подачи блюд и напитков;</li> <li>• виды питания и диет;</li> <li>• основы товароведения продовольственных и непродовольственных товаров;</li> <li>• методы расчетов за товары и услуги;</li> <li>• экономику домашнего хозяйства;</li> <li>• основы товарно-денежных отношений и теории управления персоналом;</li> <li>• психологические аспекты управления;</li> <li>• способы разрешения конфликтных ситуаций в профессиональной деятельности;</li> <li>• виды приборов учета и регулирования ресурсов;</li> <li>• виды и особенности обслуживания инженерных систем и коммуникаций частных домовладений.</li> </ul> <p>—</p>	<p>Текущий контроль в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- устного опроса на семинарских занятиях;</li> <li>- наблюдение и оценки на практических занятиях, активность в деловых играх.</li> <li>- тестирования;</li> <li>- защиты рефератов, сообщений и докладов;</li> </ul> <p>Защита учебной практики Дифференцированный зачет</p>
<p><u>Освоенный практический опыт</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• поддержания чистоты и порядка в жилых помещениях;</li> <li>• гостеприимной встречи гостей;</li> <li>• организации деловых и праздничных мероприятий;</li> </ul>	<p>Текущий контроль в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- устного опроса на семинарских занятиях;</li> <li>- наблюдение и оценки на практических занятиях, активность в деловых играх.</li> <li>- тестирования;</li> <li>- защиты рефератов, сообщений и докладов;</li> </ul> <p>Защита учебной практики</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• организации и контроля регулярного питания членов семьи;</li> <li>• планирования и экономного расходования средств на оплату услуг, закупку продуктов и необходимых товаров для нужд членов семьи;</li> <li>• ведения и оплаты счетов, приходно-расходных книг домашних хозяйств;</li> <li>• организации работы обслуживающего персонала домашнего хозяйства;</li> <li>• организации обслуживания инженерных систем и коммуникаций частных домовладений;</li> <li>• организации взаимодействия с внешними ресурсоснабжающими организациями и коммунальными службами;</li> </ul>	<p>Дифференцированный зачет</p>
--	---------------------------------

**Требования ФГОС СПО к результатам освоения междисциплинарного курса:**

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1	Организовывать и обустривать быт и уют, комфортность проживания членов семьи в домашней среде.
ПК 1.2.	Организовывать встречу, приём и размещение гостей, деловые и праздничные мероприятия.
ПК 1.3.	Организовывать регулярное питание членов семьи с учётом национальных традиций и правил этикета.
ПК 1.4.	Осуществлять экономное расходование средств на оплату услуг, закупку продуктов и необходимых товаров для нужд членов семьи.
ПК 1.5.	Организовывать эффективную работу и управлять обслуживающим персоналом, осуществлять ведение домашнего хозяйства.
ПК 1.6.	Организовывать обслуживание инженерных систем и коммуникаций частных домовладений
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и в команде, обеспечивать её сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность подчинённых, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

### 3.ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО КУРСА

#### 3.1. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

Предметом оценки освоения междисциплинарного курса являются общие, профессиональные компетенции, умения, знания, практический опыт, способность применять их в практической деятельности и повседневной жизни. Соотношение типов задания и критериев оценки представлено в таблице.

№	Тип (вид) задания	Критерии оценки
1	Тесты	Таблица 1. Шкала оценки образовательных достижений
2	Устные ответы	Таблица 2. Критерии и нормы оценки устных ответов
3	Практическая работа	Выполнение не менее 80% – положительная оценка
4	Проверка конспектов, рефератов, творческих работ, презентаций	Соответствие содержания работы, заявленной теме; правилам оформления работы

**Таблица 1. Шкала оценки образовательных достижений (тестов)**

Процент результативности (правильных ответов)	Оценка уровня подготовки	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	5	отлично
89 ÷ 80	4	хорошо
79 ÷ 70	3	удовлетворительно
менее 70	2	неудовлетворительно

**Таблица 2. Критерии и нормы оценки устных ответов**

«5»	за глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором обучающиеся легко ориентируются, за умение связывать теорию с практикой, высказывать и обосновывать свои суждения. Отличная отметка предполагает грамотное, логическое изложение ответа.
«4»	если обучающийся полно освоил материал, владеет понятийным аппаратом,

	ориентируется в изученном материале, грамотно излагает ответ, но содержание, форма ответа имеют отдельные недостатки.
«3»	если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, не умеет доказательно обосновывать свои суждения.
«2»	если обучающийся имеет разрозненные, бессистемные знания, не умеет выделять главное и второстепенное, допускает ошибки в определении понятий, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.
«1»	за полное незнание и непонимание учебного материала или отказ отвечать

Промежуточная аттестация по результатам освоения обучающимися междисциплинарного курса проводится в форме дифференцированного зачета.



## 3.2. МАТЕРИАЛЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

---

### ПРОВЕРОЧНАЯ РАБОТА №1

1. Физиологическая потребность организма, обеспечивающая поступление веществ и энергии.
  2. В чем измеряется энергия?
  3. Опишите принцип действия, достоинства и недостатки твердотопливной системы отпления.
  4. Перечислите 8 основных составляющих инженерных коммуникаций в доме и опишите принцип действия, а также назначение одной из них.
- 
1. Наука о функциях и процессах, протекающих в организме или его составляющих системах, органах, тканях, клетках и механизмах их регуляции, обеспечивающих жизнедеятельность человека во взаимодействии с окружающей средой.
  2. Что такое энергетический баланс?
  3. Опишите принцип действия, достоинства и недостатки жидкотопливной системы отпления.
  4. Перечислите 8 основных составляющих инженерных коммуникаций в доме и опишите принцип действия, а также назначение одной из них.
- 
1. Наука, которая изучает функциональные процессы, связанные с питанием, определяет потребность организма в пищевых веществах (нутриентах) и энергии, разрабатывает научные основы по рационализации питания человека, адекватные состоянию здоровья при определенных условиях существования.
  2. Что включает в себя режим питания?
  3. Опишите принцип действия, достоинства и недостатки газовой системы отпления.
  4. Перечислите 8 основных составляющих инженерных коммуникаций в доме и опишите принцип действия, а также назначение одной из них.
- 
1. Состояние, обусловленное недостатком или избытком в питании одного или нескольких незаменимых пищевых веществ и (или) источников энергии.
  2. Перечислите виды нетрадиционного питания.
  3. Опишите принцип действия, достоинства и недостатки электрической системы отпления.
  4. Перечислите 8 основных составляющих инженерных коммуникаций в доме и опишите принцип действия, а также назначение одной из них.
- 
1. Физиологически полноценное питание здоровых людей с учетом их пола, возраста, характера труда и других факторов.
  2. Перечислите виды нетрадиционного питания.
  3. Опишите принцип действия, достоинства и недостатки газовой системы отпления.
  4. Перечислите 8 основных составляющих инженерных коммуникаций в доме и опишите принцип действия, а также назначение одной из них.

### 3.3. ПЕРЕЧЕНЬ ПРАКТИЧЕСКИХ РАБОТ

№ п/п	Тема программы	Тема работы	Количество часов
МДК. 01.02. Технология ведения домашнего хозяйства			
1.	Тема 2.1. Основные принципы и методы ведения домашнего хозяйства	Деловая игра «Собеседование с домашним персоналом при приёме на работу»	4
2.		Реферирование нормативно-правовых источников	6
3.		Семинар «Управление домашним персоналом: эффективные методики»	4
4.	Тема 2.2. Инженерные системы и коммуникации частных домовладений	Семинар «Виды инженерных систем и коммуникаций»	6
5.		Семинар «Внешние ресурсоснабжающие и коммунальные службы»	6
6.	Тема 2.3. Современные технологии в домашнем хозяйстве	Деловая игра. Разработка инструкций по уборке дома или квартиры для домашнего персонала.	6
7.		Деловая игра. Разработка инструкций по уходу за одеждой и обувью для домашнего персонала.	6
8.		Разработка меню и плана закупки продуктов.	6

### 3.4. ПЕРЕЧЕНЬ ТЕМ И ФОРМ КОНТРОЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

№ п/п	Тема программы	Форма задания	Кол-во часов
	Раздел 2 Технологии ведения домашнего хозяйства		<b>56</b>
4.	Тема 2.1. Основные принципы и методы ведения домашнего хозяйства	<p><i>Подготовка рефератов по темам:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Виды и содержание работ по уборке помещений, поддержанию порядка, ухода за мебелью, предметами обихода и быта. 2</li> <li>2. Современные технологии клининга и средства бытовой химии. 2</li> <li>3. Принципы работы современных технических средств, используемых для уборки помещений. 2</li> <li>4. Искусство и культура гостеприимства. 2</li> <li>5. Технология встречи и приёма гостей. 2</li> <li>6. Нормы и правила профессионального поведения и делового этикета. 2</li> <li>7. Национальные традиции кулинарного искусства и потребления продуктов питания. 2</li> <li>8. Правила застольного этикета. 2</li> <li>9. Виды диет и питания. 2</li> <li>10. Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров. 2</li> <li>11. Методы расчёта за товары и услуги. 2</li> <li>12. Экономика ведения домашнего хозяйства. 2</li> <li>13. Психологические аспекты управления 2</li> </ol>	<b>28</b>

		домашним персоналом. 14. Способы разрешения конфликтных ситуаций в профессиональной деятельности	2
5.	Тема 2.2. Инженерные системы и коммуникации частных домовладений.	<i>Подготовка рефератов по темам:</i>  1. Методы обслуживания инженерных систем и коммуникаций частных домовладений. 2. Виды приборов учёта и регулирования ресурсов.	<b>4</b>  2  2
6.	Тема 2.3. Современные технологии в домашнем хозяйстве	<i>Создание презентации на темы:</i>  1. «Клининговые приемы чистки»; 2. «Уход за цветами»; 3. «Уход за VIPгардеробом»; 4. «Технология приготовления быстрых блюд»; 5. «Организация регулярного питания членов семьи»; 6. «Продовольственные и непродовольственные товары для нужд семьи» 7. «Виды питания и диет».	<b>14</b>  2 2 2 2 2 2 2

### 3.5. МАТЕРИАЛЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

#### 3.5.1. ВОПРОСЫ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ДИФФЕРЕНЦИРОВАННОМУ ЗАЧЕТУ

1. Основы ведения домашнего хозяйства( понятия).
2. Задачи и принципы домоведения.
3. Объект и субъект домоведения.
4. Организация домашней среды.
5. Экологическая безопасность жилища.
6. Домашний персонал(виды, требования).
7. Должностная инструкция.
8. Найм персонала.
9. Правоотношения в сфере трудового права.
10. Планирование работ в домашнем хозяйстве.
11. Обучение персонала.
12. Оценка и аттестация персонала.
13. Инженерные системы и коммуникации частных домовладений.
14. Системы теплоснабжения.
15. Альтернативные способы отопления.
16. Технология приготовления пищи.
17. Физиология питания.
18. Виды и назначение бытовой техники.
- 19.Виды питания.

#### 3.5.2. ТЕСТ ДЛЯ ДИФФЕРЕНЦИРОВАННОГО ЗАЧЕТА

**1. Укажите верный вариант ответа:**

Руководящий состав дома, наделенный управленческими функциями и осуществляющий управленческую деятельность

А – члены семьи

Б - объект домоведения

В – субъект домоведения

Г – все ответы верны

**2. Укажите верный вариант ответа:**

Архитектурно и художественно оформленное внутреннее пространство помещения

А – интерьер

Б - дизайн

В – дизайн интерьера

Г – все ответы верны

**3. Укажите понятие, определение которого приведено ниже**

Нормативный документ, регламентирующий деятельность конкретного должностного лица и устанавливающий порядок применения указанными лицами положений законодательных и иных нормативных актов.

**4. Установите соответствие:**

1. Социально-бытовая инфраструктура	А. Совокупность финансовых, образовательных должностей в доме.
2. Институциональная инфраструктура	Б. Совокупность устоявшихся родственных и дружеских отношений обитателей дома.
3. Психосоциальная инфраструктура	В. Совокупность объектов жилищного, культурного, бытового, воспитательного и досугового назначения.

**5. Укажите верный вариант ответа:**

Движение персонала вверх или вниз по карьерной лестнице

А – конкуренция

Б - ротация

В – конкурс

Г – все ответы верны

**6. Перечислите внешние источники набора персонала**

**7. К какому виду энергии можно отнести сухой и влажный пар?**

**8. Установите соответствие:**

1. Профотбор	А. Поиск подходящей кандидатуры на определенную должность.
2. Профподбор	Б. Процедура, при которой человеку подбирается подходящая работа.

**9. Укажите понятие, определение которого приведено ниже**

Наука о функциях и процессах, протекающих в организме или его составляющих системах, органах, тканях, клетках и механизмах их регуляции, обеспечивающих жизнедеятельность человека во взаимодействии с окружающей средой.

**10. Укажите к какой инженерной коммуникации относятся приведенные ниже объекты:**

- А. Домофон
- Б. Канализация
- В. Оптоволоконный кабель
- Г. Смеситель
- Д. Вытяжка
- Е. Счетчик электроэнергии
- Ж. Газопровод высокого давления
- З. Центральное отопление

**11. Укажите понятие, определение которого приведено ниже**

Процедура систематической формализованной оценки, согласно заданным критериям соответствия деятельности работника стандартам выполнения на данном рабочем месте, данной должности, за определенный период времени.

**12.** Перечислите методы набора персонала из внутреннего источника.

**13.** Перечислите виды ответственности, которые предусмотрены за нарушение обязанностей, указанных в трудовом договоре, работником или работодателем .

**14. Укажите верный вариант ответа:**

Качество окружающей среды дома и прилегающей территории

- А – экология дома и придомовых территорий
- Б - условия проживания
- В – экологическая безопасность жилища
- Г – все ответы верны

**15. Укажите понятие, определение которого приведено ниже**

Вся совокупность мер для получения информации об индивидуальных особенностях сотрудника, его деятельности и компетенции.

**16. Установите соответствие:**

1.Лечебное голодание	А. уменьшение потребления энергии и энергозатрат
2.Монодиета	Б. осуществляется только под наблюдением врача
3.Сыроедение	В. отдельное, не смешиваемое потребление разных по химическому составу продуктов во время приема пищи
4.Вегетарианство	Г. отказ от мясной пищи
5.Веганство	Д. основывается на употреблении одного продукта

6. Редуцированное питание	Е. исключает употребление продуктов животного происхождения
7. Раздельное питание	Ж. употребление продуктов в сыром виде, без термической обработки

**17. Укажите понятие, определение которого приведено ниже**

Весь личный состав работников, включая постоянных и временных, состоящих с организацией как юридическим лицом в отношениях, регулируемых договором о найме.

**18. Укажите системы отопления, к которым относятся виды топлива, приведенные ниже**

- А. Природный газ
- Б. Уголь
- В. Мазут
- Г. Дрова

**19. Перечислите виды бытовых приборов по их целевому назначению.**

**20. Установите соответствие:**

1. Домоведение	А. управленческая деятельность по руководству домом, семьей.
2. Домоводство	Б. исполнительная деятельность, собрание инструкций о выполнении разнообразных работ по дому.

**21. На основании трудового кодекса работодатель обязан предупредить сотрудника об увольнении за \_\_\_\_\_ (указать период времени).**

**22. Дополнительный вопрос**

Раскройте любую тему из курса по желанию:

1. Основы ведения домашнего хозяйства.
2. Организация домашней среды.
3. Домашний персонал.
4. Найм персонала.
5. Правоотношения в сфере трудового права.
6. Планирование работ в домашнем хозяйстве.
7. Обучение персонала.
8. Инженерные системы и коммуникации частных домовладений.
9. Физиология питания.
10. Виды и назначение бытовой техники.
11. Виды питания.