

**Департамент образования Вологодской области  
Бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Вологодской области  
«ВОЛОГОДСКИЙ СТРОИТЕЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

**УТВЕРЖДЕНО**  
приказом директора БПОУ ВО  
«Вологодский строительный колледж»  
№ 255–УД от 20 июня 2017г.

**ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**  
**ПМ.02. ОРГАНИЗАЦИЯ РЕСУРСОСНАБЖЕНИЯ ЖИЛИЩНО-**  
**КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА**  
(углубленная подготовка)

Рабочая программа профессионального модуля **ПМ.02. ОРГАНИЗАЦИЯ РЕСУРСОСНАБЖЕНИЯ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА** разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности/профессии среднего профессионального образования (далее - СПО) **43.02.08 СЕРВИС ДОМАШНЕГО И КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА**

Организация-разработчик:

**БПОУ ВО «Вологодский строительный колледж»**

Разработчики:

Зорина Елена Николаевна, преподаватель

Рассмотрена на заседании предметной цикловой комиссии общепрофессиональных, специальных дисциплин и дипломного проектирования по специальностям 08.02.01 «Строительство и эксплуатация зданий и сооружений», 08.02.07 «Монтаж и эксплуатация внутренних сантехнических устройств, кондиционирования воздуха и вентиляции», 43.02.08 «Сервис домашнего и коммунального хозяйства» и рекомендована для внутреннего использования, протокол № 11 от «13» июня 2017г

Председатель ПЦК А.В. Богданова

## СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	5
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	6
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	11
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)	13

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.02. ОРГАНИЗАЦИЯ РЕСУРСОСНАБЖЕНИЯ ЖИЛИЩНО- КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА

## 1.1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС **43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства** в части освоения вида профессиональной деятельности (ВПД): **Организация ресурсоснабжения жилищно-коммунального хозяйства** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

1. Организовывать газоснабжение, водоснабжение, водоотведение, отопление, электроснабжение жилых помещений.
2. Организовывать проведение соответствующих аварийно-ремонтных и восстановительных работ.

Программа профессионального модуля может быть использована при разработке программы по дополнительному профессиональному образованию и профессиональной подготовке работников в области гостиничного сервиса (опыт работы не требуется).

## 1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

### **иметь практический опыт:**

- заключения договоров с внешними ресурсоснабжающими организациями по газоснабжению, водоснабжению, водоотведению, отоплению, электроснабжению жилых помещений;
- организации приёма, регистрации, учёта заявок потребителей на оказание жилищно-коммунальных услуг и контроля за их исполнением;
- организации комплекса первоочередных операций и мероприятий по незамедлительному устранению аварий и неисправностей ресурсоснабжения;
- организация взаимодействия с внешними ресурсоснабжающими организациями и коммунальными службами;

### **уметь:**

- организовывать и контролировать обеспечение жилых помещений газоснабжением, водоснабжением, водоотведением, отоплением, электроснабжением;
- организовывать и контролировать функционирование диспетчерских и аварийно-ремонтных служб;

### **знать:**

- состав и структуру жилищно-коммунального хозяйства;
- правила предоставления коммунальных услуг;
- содержание тарифной политики в жилищно-коммунальном хозяйстве;
- основные направления ресурсосбережения жилых помещений;
- организацию работы диспетчерских и аварийно-ремонтных служб жилищно-коммунального хозяйства;
- виды неисправностей аварийного порядка и предельные сроки их устранения.

### 1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:

всего - 204 часа, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 168 часов, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 112 часов;

самостоятельной работы обучающегося – 56 часов;

учебной практики – 36 часов.

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВПД) **Организация ресурсоснабжения жилищно-коммунального хозяйства**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 2.1	Организовывать газоснабжение, водоснабжение, водоотведение, отопление, электроснабжение жилых помещений.
ПК 2.2.	Организовывать проведение соответствующих аварийно-ремонтных и восстановительных работ.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и в команде, обеспечивать её сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность подчинённых, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

#### 3.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика		
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов (если предусмотрена рассредоточенная практика)	
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
ПК 2.1-2.2	<b>Раздел 1.</b> Организация ресурсоснабжения жилищно-коммунального хозяйства	<b>168</b>	<b>112</b>	50			<b>56</b>			-
	<b>Учебная практика</b>	<b>36</b>						<b>36</b>		
	<b>Всего:</b>	<b>204</b>	<b>112</b>	<b>50</b>	-		<b>56</b>	-	<b>36</b>	-

### 3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>Раздел 1.</b> Организация ресурсоснабжения жилищно-коммунального хозяйства		<b>168</b>	
<b>МДК 02.01.</b> Организация ресурсоснабжения жилищно-коммунального хозяйства		<b>112</b>	
<b>Тема 1.1.</b> Общая характеристика жилищно-коммунального хозяйства и жилищно-коммунальных услуг	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>10</b>	2
	1. Понятие, состав и структура жилищно-коммунального хозяйства		
	2. Классификация и особенности предоставления жилищно-коммунальных услуг		
	3. Нормативно-правовые основы деятельности предприятий и организаций в жилищно-коммунальном хозяйстве		
	<b>Практические занятия</b>	4	
1. №1 Современное состояние жилищно-коммунального хозяйства			
2. №2 Реформирование и регулирование отношений в жилищно-коммунальном хозяйстве			
<b>Тема 1.2.</b> Ресурсоснабжение как вид деятельности	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>20</b>	2
	1. Теплоснабжение		
	2. Газоснабжение		
	3. Электроснабжение		
	4. Водоснабжение и водоотведение		
	5. Организация учёта потребляемых ресурсов		
	<b>Практические занятия</b>	10	
	1. №3 Теплоснабжение как вид деятельности		
	2. №4 Газоснабжение как вид деятельности		
	3. №5 Водоснабжение как виды деятельности		
	4. №6 Водоотведение как виды деятельности		
5. №7 Проблемы и перспективы учёта потребляемых ресурсов в жилищном фонде			
<b>Тема 1.3.</b> Правила предоставления коммунальных услуг	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>20</b>	2
	1. Нормативно-правовое регулирование предоставления коммунальных услуг		
	2. Требования к предоставлению коммунальных услуг и порядок их расчёта		
	3. Права, обязанности и ответственность потребителя и производителя коммунальных услуг		
	4. Нормативы потребления коммунальных услуг		
	5. Качество коммунальных услуг. Стандарты качества коммунальных услуг		
	6. Перерасчёт и изменение платы за коммунальные услуги		
	<b>Практические занятия</b>	8	
1. №8 Расчёт потребления коммунальных услуг (холодной и горячей воды, отопления) по			

		нормативам и приборам учёта		
		№9Расчёт потребления коммунальных услуг (по видам услуг) по нормативам и приборам учёта		
	2.	№10Порядок оценки качества предоставления коммунальных услуг (по видам услуг) в соответствии со стандартом		
	3.	№11Перерасчёт потребления коммунальных услуг (по видам услуг)		
<b>Тема 1.4.</b> Ценообразование и тарифная политика в коммунальном хозяйстве	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>16</b>	3
	1.	Понятие тарифа, экономически обоснованного тарифа в коммунальном хозяйстве, виды тарифов		
	2.	Тарифная политика – цель, задачи, особенности		
	3.	Тарифное регулирование		
	4.	Порядок формирования тарифов на коммунальные услуги		
	5.	Льготы по оплате коммунальных услуг		
	<b>Практические занятия</b>		6	
	1.	№12 Тарифная политика в жилищно-коммунальном хозяйстве		
	2.	№13Экономически обоснованные тарифы		
		3.	№14 Расчёт платежей за коммунальные услуги	
<b>Тема 1.5.</b> Аварии и неисправности в жилищно-коммунальном хозяйстве	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>20</b>	3
	1.	Классификация аварий и неисправностей в коммунальном хозяйстве		
	2.	Ведение журналов учёта аварий и неисправностей		
	3.	Расчётное время ликвидации аварий		
	4.	Порядок учёта и расследования аварий		
	5.	Основные мероприятия по предупреждению аварий		
	<b>Практические занятия</b>		10	
	1.	№15Ведение журнала учёта аварий		
	2.	№16Отработка действий при возникновении аварии		
	3.	№17Составление акта об аварийной ситуации		
4.	№18Разбор аварийной ситуации			
5.	№19Аварийные ситуации в жилищно-коммунальном хозяйстве. Предупреждение аварий в жилищно-коммунальном хозяйстве			
<b>Тема 1.6.</b> Ресурсосбережение в жилищно-коммунальном хозяйстве	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>4</b>	2
	1.	Нормативно-правовые акты, определяющие основы ресурсосбережения. Виды мероприятий по ресурсосбережению, их характеристика		
	<b>Практические занятия</b>		2	
	1.	№20Расчёт показателей ресурсоёмкости		
<b>Тема 1.7.</b> Организация работы диспетчерских и аварийных служб	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>12</b>	3
	1.	Диспетчерская служба. Аварийная служба. Задачи деятельности, права и обязанности, состав и порядок функционирования		
	2.	Формы и виды обращений граждан в диспетчерскую службу. Порядок регистрации		



	обращений граждан		
	3. Организация взаимодействия диспетчерских и аварийных служб		
	<b>Практические занятия</b>	6	
	1. №21 Изучение должностной инструкции диспетчера		
	2. №22 Изучение должностной инструкции старшего диспетчера (руководителя ОДС)		
	3. №23 Этические нормы деятельности работников диспетчерских и аварийных служб		
<b>Тема 1.8.</b> Особенности заключения договоров с ресурсоснабжающими организациями	<b>Содержание учебного материала</b>	8	3
	1. Организация договорной работы		
	2. Порядок заключения договоров с поставщиками коммунальных услуг		
	<b>Практические занятия</b>	4	
	1. №24 Организация управления многоквартирным домом и взаимодействия между его участниками.		
	2. №25 Ознакомление с формой, порядком заполнения и учёт договоров с поставщиками коммунальных услуг.		
<b>Дифференцированный зачет по МДК.02.01</b>		<b>2</b>	
<b>Самостоятельная работа обучающихся по МДК.02.01</b>		<b>56</b>	
1. Написание рефератов по темам: <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ История возникновения ЖКХ.</li> <li>▶ Проблемы развития ЖКХ.</li> <li>▶ Порядок установки и эксплуатации приборов учёта потребляемых ресурсов.</li> <li>▶ Содержание и ход реформы ЖКХ.</li> <li>▶ Оценка качества коммунальных услуг.</li> <li>▶ Экономически обоснованные тарифы.</li> <li>▶ Тарифная политика в ЖКХ.</li> <li>▶ Аварии и неисправности в теплоснабжении.</li> <li>▶ Аварии и неисправности в водоснабжении и водоотведении.</li> <li>▶ Аварии и неисправности в электроснабжении.</li> <li>▶ Аварии и неисправности в газоснабжении.</li> <li>▶ Энергосбережение в РФ – опыт и перспективы.</li> <li>▶ Ресурсосбережение. Опыт зарубежных стран.</li> <li>▶ Организация деятельности диспетчерской службы.</li> <li>▶ Организация деятельности аварийной службы.</li> </ul>			
2. Подготовка докладов по темам: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Проблемы и перспективы учёта потребляемых ресурсов в жилищном фонде</li> <li>- Товарищество Собственников Жилья.</li> <li>- Управляющая организация.</li> <li>- Непосредственное управление жилым домом</li> <li>- Многоквартирный дом.</li> </ul>			
3. Подготовка презентаций:			

<ul style="list-style-type: none"> <li>- Порядок и схема установки приборов учёта холодной и горячей воды.</li> <li>- Порядок и схема установки приборов учёта тепловой энергии.</li> <li>- Порядок и схема установки приборов учёта газа.</li> <li>- Порядок и схема установки приборов учёта электрической энергии.</li> <li>- Нормативы потребления коммунальных услуг.</li> <li>- Услуги входящие в тариф за содержание и ремонт жилья.</li> <li>- Расчёт потребления коммунальных услуг по нормативам и приборам учета.</li> <li>- Перерасчёт потребления коммунальных услуг.</li> <li>- Классификация аварий и неисправностей в коммунальном хозяйстве.</li> <li>- Расчётное время ликвидации аварий.</li> </ul> <p>4. Составление опорных конспектов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Структура жилищно-коммунального хозяйства.</li> <li>- Выбор способа управления многоквартирными домами.</li> <li>- Единый информационно-расчетный центр.</li> <li>- Этические нормы и деловая этика.</li> </ul> <p>5. Подготовка сообщения на темы:  «Современное состояние жилищно-коммунального хозяйства»,  «Реформирование отношений в жилищно-коммунальном хозяйстве»,  «Регулирование отношений в жилищно-коммунальном хозяйстве».</p> <p>6. Составление кроссвордов по темам 1.1 - 1.3 по МДК 02.01.</p> <p>7. Составление теста по темам: 1.4 – 1.8 по МДК 02.01.</p> <p>8. Подготовка к защите практических работ по темам 1.2, 1.3, 1.6</p> <p>9. Подготовка к дифференцированному зачету.</p>		
<p><b>Учебная практика (по профилю специальности)</b>  <b>Виды работ:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Организация взаимодействия с внешними ресурсоснабжающими организациями и коммунальными службами.</li> <li>2. Участие в заключении договоров с внешними ресурсоснабжающими организациями по газоснабжению, водоснабжению, водоотведению, отоплению, электроснабжению жилых помещений.</li> <li>3. Организация приёма, регистрации, учёта заявок потребителей на оказание жилищно-коммунальных услуг и контроля за их исполнением.</li> <li>4. Организация комплекса первоочередных операций и мероприятий по незамедлительному устранению аварий и неисправностей ресурсоснабжения.</li> </ol>	<b>36</b>	
<b>Дифференцированный зачет по учебной практике УП 02</b>		
<b>Квалификационный экзамен по профессиональному модулю ПМ.02</b>		
<b>Всего:</b>	<b>204</b>	

## 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### 4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы модуля предполагает наличие учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест:

- рабочие места по количеству обучающихся;
- комплект учебно–методической документации;
- комплект нормативно-справочной литературы;
- наглядные пособия (образцы заявок, договоров и т.д.)

*Технические средства обучения:* персональный компьютер – 12 шт., программное обеспечение общего и профессионального назначения; мультимедийный проектор, принтер.

Основными средствами обучения являются электронные образовательные ресурсы, макеты форм и заявок, слайды, видеоматериал, фотоматериал на дисках, сайты Интернета.

### 4.2. Информационное обеспечение обучения

#### Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

*Основные источники:*

1. Захарова Н.А. Жилищно-коммунальные услуги. За что мы платим [Электронный ресурс]/ Захарова Н.А., Рожканова О.В., Пузакова Б.К.— Электрон. текстовые данные.— Ростов-на-Дону: Феникс, 2013.— 98 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/19217.html>.— ЭБС «IPRbooks»
2. Жилищный кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс]/ — Электрон. текстовые данные.— : Электронно-библиотечная система IPRbooks, 2017.— 168 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/1803.html>.— ЭБС «IPRbooks»
3. Гусев А.П. Я — собственник жилья! ТСЖ, ЖКХ, самоуправление [Электронный ресурс]/ Гусев А.П.— Электрон. текстовые данные.— Ростов-на-Дону: Феникс, 2013.— 223 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/59044.html>.— ЭБС «IPRbooks»

*Дополнительные источники:*

- 1.Методические указания к практическим работам по ПМ.02 Организация ресурсоснабжения жилищно-коммунального хозяйства,2017
- 2.Методические рекомендации по организации внеаудиторной самостоятельной работы студентов по ПМ.02. Организация ресурсоснабжения жилищно-коммунального хозяйства,2017
- 3.Постатейный комментарий к Жилищному кодексу Российской Федерации [Электронный ресурс]/ В.В. Андропов [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Статут, 2012.— 624 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/29328.html>.— ЭБС «IPRbooks»

*Электронные образовательные ресурсы:*

1. Справочно- поисковая система «Консультант- плюс». Выпуск «Строительство».Форма доступа: <http://www.consultant.ru/>
2. Портал ЖКХ. Форма доступа: <http://www.zhkh.su>
3. Градостроительство и городское хозяйство Вологды. Форма доступа: <http://nashdom.vologda-portal.ru>
4. Департамент строительства и жилищно-коммунального хозяйства Вологодской области. Форма доступа: <http://www.depreion.ru>
5. Реформа ЖКХ. Государственная корпорация — Фонд содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства. Форма доступа: <https://www.reformagkh.ru>
6. Информационная система МЕГАНОРМ <http://meganorm.ru/>

### 4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Обязательным условием допуска к учебной практике, в рамках профессионального модуля «Организация ресурсосбережения жилищно коммунального хозяйства» является освоение учебной практики для получения первичных профессиональных навыков в рамках профессионального модуля «Выполнение работ по комплексному обслуживанию и ремонту зданий».

Занятия проводятся в специализированных кабинетах оснащенных компьютерной техникой.

Учебные занятия, как правило, проводятся в виде лекций, консультаций, практических занятий, контрольных и самостоятельных работ. Технологии проведения учебных занятий определяются многими факторами.

В ходе самостоятельной работы студентов им оказываются консультации, предоставляется возможность пользования методическими пособиями, нормативно-справочной литературой и обеспечивается доступ к сети Интернет.

### 4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу: наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю модуля ПМ.02. **Организация ресурсоснабжения жилищно-коммунального хозяйства .**

**Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой**

Педагогический состав: дипломированные специалисты- с высшим профессиональным образованием, (прошедших профессиональную переподготовку), преподаватели междисциплинарных курсов.

**Мастера производственного обучения:** высшее профессиональное или среднее профессиональное образование в областях, соответствующих профилям обучения, с обязательной стажировкой в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной среды является обязательным.

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Образовательное учреждение, реализующее подготовку по программе профессионального модуля, обеспечивает организацию и проведение текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль проводится преподавателем в процессе обучения. Обучение профессиональному модулю завершается промежуточной аттестацией в форме экзамена (квалификационного), которую проводит экзаменационная комиссия. В состав экзаменационной комиссии могут входить представители общественных организаций обучающихся и объединений работодателей, преподаватели смежных дисциплин.

Формы и методы текущего контроля и промежуточной аттестации по профессиональному модулю доводятся до сведения обучающихся не позднее начала двух месяцев от начала обучения по основной профессиональной образовательной программе.

Для текущего контроля и промежуточной аттестации образовательным учреждением создаются фонды оценочных средств (ФОС). ФОС включают в себя педагогические контрольно-измерительные материалы, предназначенные для определения соответствия (или несоответствия) индивидуальных образовательных достижений основным показателям оценки результатов подготовки (таблица).

### Показатели контроля и оценки результатов освоения ПМ

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
1. Организовывать газоснабжение, водоснабжение, водоотведение, отопление, электроснабжение жилых помещений.	– демонстрация навыков заключения договоров с ресурсоснабжающими организациями; – демонстрация навыков приёма, регистрации, учёта заявок населения;	оценка выполнения и защита практических работ, зачёт, тестирование
2. Организовывать проведение соответствующих аварийно-ремонтных и восстановительных работ.	– демонстрация навыков приёма, регистрации заявок на устранение аварий, неисправностей ресурсоснабжения и их последствий; – изложение последовательности операций и мероприятий по устранению аварий и неисправностей ресурсоснабжения; – изложение порядка взаимодействия с ресурсоснабжающими организациями.	оценка выполнения практических и самостоятельных работ, зачёт, тестирование.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
<b>ОК 1.</b> Понимать сущность и социальную значимость своей	– эффективность и качество освоения образовательной программы;	наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ на

<p>будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– систематичность в посещении занятий</li> <li>– участие в конкурсах профессионального мастерства, выставках-ярмарках, мастер-классах и т.п.</li> <li>– эффективность и качество выполненной самостоятельной работы</li> <li>– активность участия в общественной жизни группы, колледжа и т.д.</li> </ul>	<p>учебной практике</p>
<p><b>ОК 2.</b> Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– обоснование выбора и применение методов и способов решения профессиональных задач в области ресурсоснабжения;</li> <li>– уровень самостоятельности при организации и выполнении конкретных профессиональных задач;</li> <li>– демонстрация эффективности и качества выполнения профессиональных задач;</li> </ul>	<p>наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ на учебной практике; презентация и защита выполненных работ;</p>
<p><b>ОК 3.</b> Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– анализ стандартных и нестандартных ситуаций, решение ситуационных задач;</li> <li>– демонстрация способности принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность</li> </ul>	<p>наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ на учебной практике;</p>
<p><b>ОК 4.</b> Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– поиск, отбор информации из различных источников, включая Интернет.</li> <li>– эффективное использование информации для решения профессиональных задач и личностного развития</li> </ul>	<p>наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ на учебной практике; оценка самостоятельной работы по сбору информации и её применению;</p>
<p><b>ОК 5.</b> Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– демонстрация умений использования информационно-коммуникационных технологий в практической деятельности.</li> <li>– анализ эффективности</li> </ul>	<p>наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ на учебной практике;</p>

	применения информационных технологий	
<b>ОК 6.</b> Работать в коллективе и в команде, обеспечивать её сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	– взаимодействие с обучающимися, преподавателями в ходе обучения; – взаимодействие в коллективе, в ходе прохождения практики на принципах толерантного отношения.	наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ на учебной практике;
<b>ОК 7.</b> Ставить цели, мотивировать деятельность подчинённых, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.	– формирование лидерских качеств, качеств руководителя путем организации групповой работы обучающихся – самоанализ, самооценка и коррекция результатов собственной работы;	наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ на учебной практике;
<b>ОК 8.</b> Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	– планирование обучающимися повышения уровня личностного и профессионального развития; – организация самостоятельной работы при изучении профессионального модуля;	наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ на учебной практике; оценка самостоятельной работы студентов;
<b>ОК 9.</b> Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.	– проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности;	наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ на учебной практике;

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица).

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	5	отлично
80 ÷ 89	4	хорошо
70 ÷ 79	3	удовлетворительно
менее 70	2	неудовлетворительно

На этапе промежуточной аттестации по медиане качественных оценок индивидуальных образовательных достижений экзаменационной комиссией определяется интегральная оценка освоенных обучающимися профессиональных и общих компетенций как результатов освоения профессионального модуля.