Департамент образования Вологодской области
бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Вологодской области
«ВОЛОГОДСКИЙ СТРОИТЕЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора БПОУ ВО
«Вологодский строительный колледж»
№ 320 - УД от 15 июня 2018 г.
№ 260 - УД от «11» 06 2019 г.
№ 215 - УД от «15» 06 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ 01. ОБЕСПЕЧЕНИЕ РАБОТ ПО ВЕДЕНИЮ ДОМАШНЕГО ХОЗЯЙСТВА

2018

Рабочая программа профессионального модуля **ПМ 01. ОБЕСПЕЧЕНИЕ РАБОТ ПО ВЕДЕНИЮ ДОМАШНЕГО ХОЗЯЙСТВА** разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности/профессии среднего профессионального образования (далее - СПО) **43.02.08 СЕРВИС ДОМАШНЕГО И КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА**

Организация-разработчик:

БПОУ ВО «Вологодский строительный колледж»

Разработчики:

Вьюгинова С.Ш. – преподаватель специальных дисциплин;

Рассмотрена на заседании предметной цикловой комиссии общепрофессиональных, специальных дисциплин и дипломного проектирования по специальностям 08.02.01 «Строительство и эксплуатация зданий и сооружений», 08.02.07 «Монтаж и эксплуатация внутренних сантехнических устройств, кондиционирования воздуха и вентиляции», 43.02.08 «Сервис домашнего и коммунального хозяйства», 09.02.04 «Информационные системы (по отраслям)» и рекомендована для внутреннего использования

Протокол № 12 от 06 июня 2018г. Председатель ПЦК А.В.Богданова

Протокол № 10 от 11.06 2019г. Председатель ПЦК А.В. Богданова

Протокол № 11 от 27.05. 2020г. Председатель ПЦК А.В. Богданова

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ 01. ОБЕСПЕЧЕНИЕ РАБОТ ПО ВЕДЕНИЮ ДОМАШНЕГО ХОЗЯЙСТВА

1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности: **обеспечение работ по ведению домашнего хозяйства** и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:
1.1.1. Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 2.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;
ОК 4.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
ОК 8.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;
ОК 9.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;
ОК 10.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.
ОК 11.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	**Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций**
ВД 1	Обеспечение работ по ведению домашнего хозяйства;
ПК 1.1.	Создавать условия для комфортного проживания в домашней среде;
ПК 1.2.	Обеспечивать соблюдение правил санитарии и гигиены, эксплуатации имущества и оборудования собственников и нанимателей;
ПК 1.3.	Обеспечивать экономный расход ресурсов жилищно-коммунальных услуг.

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля студент должен:

Иметь практический опыт в	– организации работы по ведению домашнего хозяйства; поддержании чистоты и порядка в жилых помещениях; планировании и экономном расходования средств на оплату услуг, закупку продуктов и необходимых товаров для нужд по ведению домашнего хозяйства;
уметь	– использовать различные средства делового общения; осуществлять контроль выполнения ежедневной (и (или) комплексной и генеральной) уборки жилых помещений; – определять и закупать необходимые в домашнем хозяйстве товары и услуги;
знать	– виды и содержание работ по уборке жилых помещений, поддержанию порядка домашнего хозяйства; – современные технологии профессиональной уборки, клининга, средства бытовой химии; – принципы работы современных технических средств, используемых для уборки помещений домашнего хозяйства; – основы товароведения и качества продовольственных и непродовольственных товаров; – методы расчетов за товары и услуги; – экономику домашнего хозяйства;

1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

всего - 246 часов, в том числе:
промежуточной аттестации -18 часов;
учебной практики – 36 часов.
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося –182 часа;
самостоятельной работы обучающегося – 10 часов.

2. Структура и содержание профессионального модуля

2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Суммарный объем нагрузки, час.	Объем профессионального модуля, час.					
			Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем					Самостоятельная работа
			Обучение по МДК			Практики		
			Всего	В том числе				
				Лабораторных и практических занятий	Курсовых работ (проектов)	Учебная	Производственная	
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*	*9*
ПК 1.1.-1.2. ОК 1-11	Организация работ по ведению домашнего хозяйства	**156**	**114**	50	24	**36**	**-**	6
ПК 1.3. ОК 1-11	Обеспечение эксплуатации и обслуживания имущества домовладений	**72**	**68**	32	-	**-**	**-**	4
	Промежуточная аттестация	**18**	**-**	-	-	**-**	**-**	-
Всего:		***246***	***182***	***82***	***24***	***36***	***-***	***10***

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)		Объем часов
1	**2**		**3**
МДК.01.01. Организация работ по ведению домашнего хозяйства			**114**
Тема 1.1. Организация комфортного проживания в домашней среде	**Содержание**		**4**
	1.	Организация среды обитания. Создание комфортных условий проживания. Освещение. Отопление.	2
	В том числе, практических занятий		**2**
	1.	Домашняя и бытовая техника.	2
Тема 1.2. Основы товароведения и качества продовольственных им непродовольственных товаров	**Содержание**		**22**
	1.	Понятие качества. Факторы, обеспечивающие качество товаров. Показатели качества товаров	2
	2.	Нормативные документы, регламентирующие качество продовольственных и непродовольственных товаров.	2
	3.	Контроль качества. Оценка качества. Оценка уровня качества.	2
	4.	Средства товарной информации. Общие требования к информации о товарах. Информация о непродовольственных и продовольственных товарах.	2
	5.	Маркировка - текст, или рисунок, нанесенные на упаковку или товар. Три функции маркировки - информационная, идентифицирующая и мотивирующая. Виды маркировки: производственная и торговая. Носители маркировки: этикетки, кольеретки, вкладыши, бирки, контрольные ленты, клейма, штампы, кассовый и товарный чеки.	2
	6.	Эксплуатационные значки: знаки сушки, стирки, глажки, чистки и отбеливания.	2
	В том числе, практических занятий		**10**
	1.	Маркировка продовольственных товаров.	2
	2.	Маркировка непродовольственных товаров	2
	3.	Определение качества продовольственных товаров.	2

	4.	Определение качества непродовольственных товаров	2
	5.	Составление сбалансированного меню для людей разной возрастной категории	2
Тема 1.3 Товарно-денежные отношения. Ведение домашнего хозяйства	**Содержание**		**14**
	1.	Семейный бюджет. Доходы в домашних хозяйствах.	2
	2.	Ведение финансовой и имущественной книг. Управление семейным бюджетом	2
	В том числе, практических занятий		**10**
	1.	Основные положения бюджетного кодекса РФ	2
	2.	Определить перечень и количество необходимых продовольственных товаров для нужд домашнего хозяйства и количества проживающих.	2
	3.	Определить перечень и количество необходимых непродовольственных товаров для нужд домашнего хозяйства и количества проживающих.	2
	4.	Закупка продовольственных товаров	2
	5.	Закупка непродовольственных товаров	2
Тема 1.4. Психология личности	**Содержание**		**2**
	1.	Психология и этика семейных отношений. Правила хорошего тона.	2
Тема 1.5. Конфликтология	**Содержание**		**4**
	1.	Основа конфликта. Пути разрешения конфликтных ситуаций.	2
	В том числе, практических занятий		**2**
	1.	Деловое общение, ролевые игры	2
Тема 1.6. Профессиональная уборка. Виды работ по уборке жилых помещений.	**Содержание**		**6**
	1.	Понятие чистоты. Уборка, как составная часть эксплуатации.	2
	2.	Виды уборки – после строительная уборка, генеральная уборка, первичная уборка, интенсивная и ежедневная уборка. Сухая, влажная, мокрая уборка.	2
	3.	Уборка мебели, оргтехники, сантехнического оборудования, мойка стекол и зеркал; очистка изделий из нержавеющей стали, изделий из латуни и бронзы.	2
Тема 1.7.	**Содержание**		**6**
	1.	Материаловедение: Свойства материалов. Классификация материалов	2

Эксплуатационно-технические свойства материалов и их классификация	2.	Материалы покрытий пола. Твёрдые - натуральные, искусственные. Упругие. Деревянные.	2
	3.	Материалы покрытий стен, перегородок, мебели. Отделочные, обивочные материалы и материалы изделий. Мягкие покрытия.	2
Тема 1.8. Инвентарь и оборудование для профессиональной уборки	**Содержание**		**8**
	1.	Классификация инвентаря: Для сухой, влажной, мокрой уборки. Инвентарь для мойки стекла.	2
	2.	Классификация оборудования: Пылесосы. Однодисковые машины. Экстракционные машины. Подметальные машины. Поломоечные машины. Пеногенераторы. Парогенераторы. Установки высокого давления.	2
	В том числе, практических занятий		**4**
	1.	Условия выполнения комплексной уборки жилых помещений	2
	2.	Составление графика уборки	2
Тема 1.9. Средства бытовой и профессиональной химии	**Содержание**		**2**
	1.	Очищающие средства по уходу. Факторы воздействующие на уборку . Значение водородного показателя pH. Шкала pH. ПАВ. Кислотные средства. Щелочные средства. Воски. Полимеры.	2
Тема 1.10. Современные технологии профессиональной уборки	**Содержание**		**2**
	1.	Размывка пола с твердыми покрытиями. Распылительная чистка. Чистка пола с текстильным покрытием. Технологии мойки стеклянных покрытий, из нержавеющей стали.	2
Тема 1.11. Коммунальная техника	**Содержание**		**8**
	1.	Коммунальная техника классификация: по мобильности, по наличию подогрева воды. По оснащению оборудованием, по назначению, по базовому шасси.	2
	2.	Минитехника: подметальные машины, уличные пылесосы, моечные машины, мотоблоки, снегоуборочные машины, минитракторы.	2
	3.	Садово-парковая техника: газонокосилки, садово-парковые пылесосы.	2
	В том числе, практических занятий		**2**
	1.	Устройство и обслуживание коммунальной техники.	2
Тема 1.12.	**В том числе, практических занятий**		**10**

Организация работы объекта профессиональной уборки	1.	Планирование – подготовка рабочей документации. Разработка организационного плана работы объекта.	2
	2.	Составление технологических карт.	2
	3.	Составление графика периодических работ.	2
	4.	Пуск объекта – основы снабжения объекта, обучение персонала.	2
	5.	Текущее руководство – планирование, анализ, контроль.	2
		Дифференцированный зачет по МДК.01.01.	**2**
Самостоятельной учебной работы при изучении МДК.01.01.			**6**
Обязательная аудиторная учебная нагрузка по курсовой работе **Тематика занятий:** 1. Выбор темы, назначение и задачи, структура и объем, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей курсовой работы. Консультация по составлению раздела курсовой работы «введение», определение целей и задач курсовой работы, обоснование актуальности выбранной темы. 2. Консультация по сбору, анализу и систематизации информации по истории и современному состоянию вопроса, рассматриваемого в курсовой работе. 3. Консультация по структуре основной части курсовой работы. 4. Консультации по анализу, обобщению, систематизации собранной по теме информации 5. Консультации по разработке мероприятий по обеспечению качества и безопасности выполнения работ по выбранной теме 6. Консультации по разработке практической части курсовой работы: 7. Консультация по составлению заключения и оформлению списка источников. 8. Защита курсовой работы.			**24**
Учебная практика раздела 1 **Виды работ** 1. Расчет площадей, подлежащих уборке 2. Составление экспликация помещений с указанием площади 3. Составление графика работы объекта 4. Виды и перечень предполагаемых работ 5. Составление организационного плана работы объекта			**36**
МДК. 01.02. Обеспечение эксплуатации и обслуживания имущества домовладений			**68**

Тема 2.1. Теоретическое обоснование методов технической эксплуатации зданий	**Содержание**		**22**
	1.	**Основы теории надежности** Применение теории надежности для обеспечения эксплуатационных свойств зданий. Основные понятия и определения теории надежности: ремонтопригодность, сохраняемость, долговечность, отказ, безотказность. Процесс эксплуатации объекта. Классификация отказов. Периоды эксплуатации здания.	2
	2.	**Срок службы здания** Нормативный срок службы. Капитальность зданий. Группы капитальности жилых зданий. Средний срок службы.	2
	3.	**Обеспечение требуемого уровня надежности зданий** Технические методы повышения безотказности объектов: резервирование, зонирование, локализация отказов. Организационные методы обеспечения требуемого уровня надежности объектов.	2
	4.	**Система планово-предупредительных ремонтов (ППР)** Понятие ремонта. Текущий и капитальный ремонты. Понятие системы ППР, её задачи. Экономический аспект системы ППР.. Типы ремонтов по воздействию на надежность. Оптимальный межремонтный период.	2
	В том числе, практических занятий		**14**
	1.	Расчет среднего срока службы конструкций.	2
	2.	Определение безотказности объекта.	2
	3.	Определение ремонтопригодности конструкций.	2
	4.	Расчет долговечности конструкций.	2
	5.	Определение допустимого числа аварийных ремонтов.	2
	6.	Определение межремонтного периода.	2
	7.	Составление графика планово-предупредительных ремонтов	2
Тема 2.2. Виды приборов учета и регулирования использования ресурсов	**Содержание**		**8**
	1.	**Виды приборов учета**. Виды приборов учета. Приборы учета воды, тепла, газа, электроэнергии.	2
	2.	**Учет потребления коммунальных ресурсов.**	2

		Учет потребления коммунальных ресурсов. Взаимодействие с ресурсоснабжающими организациями и коммунальными службами.	
	В том числе, практических занятий		**4**
	1.	Проведение расчетов за коммунальные услуги	2
	2.	Составление доходов и расходов по ведению домашнего хозяйства	2
Тема 2.3. Современные системы ресурсосбережения.	**Содержание**		**6**
	1.	**Современные системы ресурсосбережения.** Современные системы ресурсосбережения. Технологии «умного дома». Функции автоматизированной системы	2
	В том числе, практических занятий		**4**
	1.	Исследование автоматизации управления «Умным домом»	2
	2.	Коммунальная игра «ЖЭКА»	2
Тема 2.4. Техническая эксплуатация конструктивных элементов зданий	**Содержание**		**20**
	1.	**Система технической эксплуатации жилых зданий** Современные принципы организации эксплуатации жилых зданий. Правила и нормы технической эксплуатации жилищного фонда, нормативные документы. Система технической эксплуатация зданий, её задачи. Состав и содержание системы технической эксплуатации жилых зданий. Система технического осмотра жилых зданий.	2
	2.	**Техническая эксплуатация оснований и фундаментов** Мероприятия по технической эксплуатации оснований и фундаментов. Минимальная продолжительность эффективной эксплуатации до капитального ремонта (замены). Периодичность осмотров. Виды работ по текущему ремонту.	2
	3.	**Техническая эксплуатация стен, перегородок и фасадов.** Мероприятия по технической эксплуатации кирпичных, полносборных, монолитных и деревянных стен Мероприятия по технической эксплуатации фасадов в зависимости от вида отделки, архитектурно-конструктивных элементов фасада здания.. Минимальная продолжительность эффективной эксплуатации до капитального ремонта (замены). Периодичность осмотров. Виды работ по текущему ремонту.	2
	4.	**Техническая эксплуатация перекрытий и лестничных клеток.** Мероприятия по технической эксплуатации перекрытий в зависимости от материала. Мероприятия по технической эксплуатации конструкций	2

		сборных железобетонных лестниц Минимальная продолжительность эффективной эксплуатации до капитального ремонта (замены). Периодичность осмотров. Виды работ по текущему ремонту.	
	5.	**Техническая эксплуатация крыш и кровли** Мероприятия по технической эксплуатации несущих элементов конструкции крыши; кровли в зависимости от материала Минимальная продолжительность эффективной эксплуатации до капитального ремонта (замены). Периодичность осмотров. Виды работ по текущему ремонту.	2
	В том числе, практических занятий		**22**
	1.	Составление технического заключения по результатам приемочного контроля жилого дома.	2
	2.	Оформление документации по результатам общего осмотра здания.	2
	3.	Составление графиков и актов подготовки. Сроки начала и окончания подготовки.	2
	4.	Расчет площади вентиляционных устройств чердачных помещений.	2
	5.	Определение технического состояния жилого дома	2
	Содержание		**8**
	1.	**Техническая систем водоснабжения и водоотведения** Эксплуатационные требования. Основные неисправности, причины их появления. Мероприятия по технической эксплуатации. Минимальная продолжительность эффективной эксплуатации до капитального ремонта (замены). Периодичность осмотров. Виды работ по текущему ремонту.	2
	2.	**Техническая систем отопления и вентиляции** Эксплуатационные требования. Основные неисправности, причины их появления. Мероприятия по технической эксплуатации. Минимальная продолжительность эффективной эксплуатации до капитального ремонта (замены). Периодичность осмотров. Виды работ по текущему ремонту.	2
	3.	**Техническая эксплуатация систем внутреннего электрооборудования** Эксплуатационные требования. Основные неисправности, причины их появления. Мероприятия по технической эксплуатации. Минимальная продолжительность эффективной эксплуатации до капитального ремонта (замены). Периодичность осмотров. Виды работ по текущему ремонту.	2
	В том числе, практических занятий		**4**
	1.	Проверка работы отопительной системы при подготовке к сезонной эксплуатации.	2

	2.	Оценка состояния трубопровода.	2
		Дифференцированный зачет по МДК.01.02.	**2**
Примерная тематика самостоятельной учебной работы при изучении модуля: 1. Перечень документов, предъявляемых Государственной приемочной комиссии при приемке зданий в эксплуатацию после капитального ремонта (реконструкции). 2. Журнал фотофиксакции повреждений жилого дома 3.Составление дефектной ведомости.			**4**
		Всего по ПМ.01.	**246**

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Ведение домашнего хозяйства», оснащенный оборудованием:

Лабораторный комплекс «Энергоаудит в сфере ЖКХ», Комплект учебного оборудования "Средства автоматизации и управления лифта" , Лабораторный стенд "Датчики расхода, давления и температуры в системе ЖКХ" , Комплект учебного оборудования "Измерения давлений, расходов и температур в системах водоснабжения" ИСВ-ДРТ-012-8ЛР-Р, Лабораторный стенд "Энергосберегающие технологии в сфере ЖКХ" , Лабораторная установка по исследованию работы запорной арматуры, Лабораторный стенд "Теплоизоляционные материалы" , Лабораторная установка «Автоматизированный тепловой пункт АТП-01», VDE Тренажёр систем здания: Учебный проект «Монтаж внутренней электропроводки» , Макет «Система водоснабжения и водоотведения многоэтажного жилого дома», Анемометр цифровjq VT 100 Фирма "KIMO Instruments", Тепловизор инфрокрасный Testo 868

техническими средствами: компьютер, Мультиборд, программное обеспечение.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Печатные издания/ Электронные издания (электронные ресурсы)

Основные источники:

Основные источники:

1. Теория и практика управления в строительстве, городском и жилищно-коммунальном хозяйстве. Книга 1. Подготовка кадров к лицензированию деятельности по управлению многоквартирными домами : учебник для работников жилищно-коммунального хозяйства и обучающихся по профильным программам основного и дополнительного образования / О. В. Максимчук, О. А. Баулина, Н. И. Борисова [и др.] ; под редакцией О. В. Максимчук. — Саратов : Вузовское образование, 2018. — 599 c. — ISBN 978-5-4487-0215-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт].— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/76951.html
2. Болотин, С. А. Техническая эксплуатация зданий и сооружений : учебное пособие / С. А. Болотин. — Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2018. — 140 c. — ISBN 978-5-9227-0826-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт].
3. -поисковая система «Консультант-плюс».Выпуск «строительство»
4. Портал «ЖКХ». Форма доступа : http://www.zhkh.su
5. Жилищно-коммунальное РФ. Форма доступа : https://жкхпортал.рф
6. Строительный портал. Архитектура. Форма доступа: http://www.stroytal.ru

7. Проектирование и строительство. Форма доступа: http://www.kolumb.ru
8. Школа строителя. Форма доступа: http://www.stroyka.ru
9. Производство ЖБИ. Форма доступа: http://www.profi-sf.com
10. Библиотекарь.Ру" - электронная библиотека. Форма доступа: http://www.bibliotekar.ru

3.2.2. Дополнительные источники

1. Методические указания к практическим работам по дисциплине МДК.01.01. Организация работ по ведению домашнего хозяйства.
2. Методические указания к практическим работам по дисциплине МДК.01.02. Организация и контроль проведения технических осмотров при подготовке к сезонной эксплуатации объектов ЖКХ.
3. Методические рекомендации по организации внеаудиторной самостоятельной работы студентов по ПМ.01. Обеспечение работ по ведению домашнего хозяйства, 2020 г.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 2.1. Организовать осмотр объектов жилищно-коммунального хозяйства для установления возможных причин возникновения дефектов и выработки мер по их устранению;	Умеет применять инструментальные методы контроля объектов ЖКХ Умеет пользоваться современным диагностическим оборудованием для выявления скрытых дефектов объектов ЖКХ	Тестирование Экзамен Ситуационные задачи Лабораторная работа Практическое задание Демонстрационный экзамен
ПК 2.2. Организовать работу по устранению обнаруженных дефектов объектов жилищно-коммунального хозяйства;	Умеет обеспечивать внедрение передовых методов и приемов труда Умеет использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	Тестирование Экзамен Ситуационные задачи Лабораторная работа Практическое задание Демонстрационный экзамен
ПК 2.3. Осуществлять документационное оформление результатов осмотров состояния объектов жилищно-коммунального хозяйства и паспорта	Умеет готовить документы: письма, заявки, акты, дефектные ведомости, протоколы, докладные и служебные записки и другие документы, относящиеся к организации проведения технических осмотров и	Тестирование Экзамен Ситуационные задачи Лабораторная работа Практическое задание Демонстрационный экзамен

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
готовности объектов к эксплуатации;	подготовке к сезонной эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства	
ПК 2.4. Организовать работы по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства к сезонной эксплуатации;		Ситуационные задачи Лабораторная работа Практическое задание Демонстрационный экзамен
ПК 2.5. Организовать работы для выполнения текущего ремонта объектов жилищно-коммунального хозяйства согласно действующим нормативным документам.		Тестирование Экзамен Ситуационные задачи Лабораторная работа Практическое задание Демонстрационный экзамен
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.	– точность распознавания сложных проблемных ситуаций в различных контекстах; – адекватность анализа сложных ситуаций при решении задач профессиональной деятельности; – оптимальность определения этапов решения задачи; – адекватность определения потребности в информации; – эффективность поиска; – адекватность определения источников нужных ресурсов; – разработка детального плана действий; – правильность оценки рисков на каждом шагу; – точность оценки плюсов и минусов полученного результата, своего плана и его реализации, предложение критериев оценки и рекомендаций по улучшению плана	**Текущий контроль:** экспертное наблюдение и оценка в процессе выполнения: - заданий для практических/ лабораторных занятий; - заданий по учебной и производственной практике; - заданий для самостоятельной работы, **Промежуточная аттестация**: экспертное наблюдение и оценка в процессе выполнения: - практических заданий на зачете/экзамене по МДК; - заданий экзамена по модулю;

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
		- экспертная оценка защиты отчетов по учебной и производственной практикам
ОК. 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	– оптимальность планирования информационного поиска из широкого набора источников, необходимого для выполнения профессиональных задач; – адекватность анализа полученной информации, точность выделения в ней главных аспектов; – точность структурирования отобранной информации в соответствии с параметрами поиска; – адекватность интерпретации полученной информации в контексте профессиональной деятельности;	
ОК.03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	– актуальность используемой нормативно-правовой документации по профессии; – точность, адекватность применения современной научной профессиональной терминологии	
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	– эффективность участия в деловом общении для решения деловых задач; – оптимальность планирования профессиональной деятельность	
ОК. 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста	– грамотность устного и письменного изложения своих мыслей по профессиональной тематике на государственном языке; – толерантность поведения в рабочем коллективе	**Текущий контроль:** экспертное наблюдение и оценка в процессе выполнения: - заданий для практических/ лабораторных занятий; - заданий по учебной и производственной практике;
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую	– понимание значимости своей профессии	

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей		- заданий для самостоятельной работы, **Промежуточная аттестация**: экспертное наблюдение и оценка в процессе выполнения: - практических заданий на зачете/экзамене по МДК; - заданий экзамена по модулю; - экспертная оценка защиты отчетов по учебной и производственной практикам
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	– точность соблюдения правил экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; – эффективность обеспечения ресурсосбережения на рабочем месте	
ОК. 09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	– адекватность, применения средств информатизации и информационных технологий для реализации профессиональной деятельности	
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	– адекватность понимания общего смысла четко произнесенных высказываний на известные профессиональные темы); – адекватность применения нормативной документации в профессиональной деятельности; – точно, адекватно ситуации обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); – правильно писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	