

**Департамент образования Вологодской области
бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Вологодской области
«ВОЛОГОДСКИЙ СТРОИТЕЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
по организации внеаудиторной самостоятельной работы студентов
по дисциплине ОП. 13. Проектно-сметное дело

по специальности: 43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства

2017

Рассмотрено на заседании предметной цикловой комиссии общепрофессиональных, специальных дисциплин и дипломного проектирования по специальностям 08.02.01 «Строительство и эксплуатация зданий и сооружений», 08.02.07 «Монтаж и эксплуатация внутренних сантехнических устройств, кондиционирования воздуха и вентиляции», 43.02.08 «Сервис домашнего и коммунального хозяйства» ,протокол №11 от «13» июня 2017г.

Данные методические рекомендации предназначены для студентов специальности 43.02.08. Сервис домашнего и коммунального хозяйства БПОУ ВО «Вологодский строительный колледж» при выполнении внеаудиторной самостоятельной работы по дисциплине ОП.13. Проектно-сметное дело.

Методические рекомендации содержат: введение, рекомендации по работе с литературой и оформлению списков литературы, рекомендации по выполнению докладов, сообщений, конспектов, рефератов и презентаций.

Объем внеаудиторной самостоятельной работы по дисциплине «Проектно-сметное дело » составляет 57 часов.

Перечень самостоятельных работ соответствует содержанию программы дисциплины. Самостоятельная работа студентов повышает интеллектуальный уровень обучающихся, формирует умение самостоятельно находить нужную информацию, систематизировать, обобщать, что необходимо для профессиональной подготовки будущего специалиста.

Методические рекомендации могут быть рекомендованы к использованию студентами и преподавателями БПОУ ВО «Вологодский строительный колледж».

Автор: Стоумова Н.А., преподаватель

СОДЕРЖАНИЕ

АННОТАЦИЯ	3
ВВЕДЕНИЕ	4
1. ОБЩИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ	6
2. ПЕРЕЧЕНЬ ФОРМ И ТЕМ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ	9
Список рекомендованной литературы	10
3. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ РАБОТ	11
4.МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОТДЕЛЬНЫМ ФОРМАМ РАБОТ.....	17
Рекомендации по подготовке схемы (таблицы).....	16
Рекомендации по составлению доклада.....	17
Рекомендации по подготовке конспекта	18
ПРИЛОЖЕНИЯ	19
Приложение 1	19
Приложение 2	20

АННОТАЦИЯ

Данные методические рекомендации предназначены для обучающихся БПОУ ВО «Вологодский строительный колледж» по специальности 43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства по программе углубленной подготовки.

Методические рекомендации предназначены для оказания помощи обучающимся при выполнении и оформлении внеаудиторной самостоятельной работы.

В методических рекомендациях даны общие рекомендации по организации внеаудиторной самостоятельной работы; указаны формы и темы для самостоятельной работы при изучении учебной дисциплины ОП.13 Проектно-сметное дело; даны критерии оценки работ и рекомендуемая литература; рассмотрены методики подготовки отдельных форм работ.

Целью разработки методических рекомендаций является реализация Федерального государственного образовательного стандарта по специальности 43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства .

ВВЕДЕНИЕ

"Скажи мне и я забуду. Покажи мне и я запомню.
Дай мне действовать самому, и я научусь".

Китайская мудрость

К современному специалисту работодатель предъявляет достаточно широкий перечень требований, среди которых немаловажное значение имеет наличие у выпускников определенных способностей и умения самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, проводить анализ и давать оценку конкретной ситуации.

Концепцией российского образования определены основные задачи профессионального образования - "подготовка квалифицированного работника соответствующего уровня и профиля, конкурентоспособного на рынке труда, компетентного, ответственного, свободно владеющего своей профессией и ориентированного в смежных областях деятельности, способного к эффективной работе по специальности на уровне мировых стандартов, готового к постоянному профессиональному росту, социальной и профессиональной мобильности".

Формирование таких умений происходит в течение всего периода обучения через участие обучающегося в практических занятиях, выполнение контрольных работ, написание курсовых и выпускных квалификационных работ. При этом самостоятельная работа обучающихся играет решающую роль в ходе всего учебного процесса.

Внеаудиторная самостоятельная работа - планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа обучающихся, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль обучающимся).

Цели внеаудиторной самостоятельной работы:

Ведущая цель – подготовка специалиста в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом СПО.

- развитие познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений.

Задачи внеаудиторной самостоятельной работы:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию, интернет-ресурсы, учебную и специальную литературу;
- использование материала, собранного и полученного в ходе самостоятельных занятий на практических занятиях, для эффективной подготовки к итоговому зачету.

Для получения зачета по учебной дисциплине ОП.13 "Проектно-сметное дело" необходимо наличие положительной оценки (отметки о выполнении) каждого вида самостоятельной работы из перечня, представленного в данных методических рекомендациях. В случае получения неудовлетворительной оценки за самостоятельную работу или невыполнения работы по любой причине, необходимо пересдать или выполнить работу.

1. ОБЩИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Для успешной учебной деятельности, необходимо учитывать следующие субъективные факторы:

1. Знание школьного программного материала, наличие прочной системы знаний. Необходимо отличать пробелы в знаниях, затрудняющие усвоение нового материала, от малых способностей. Затратив силы на преодоление этих пробелов, обучающийся обеспечит себе нормальную успеваемость и поверит в свои способности.

2. Наличие умений, навыков умственного труда:

3. Специфика познавательных психических процессов: внимание, память, речь, наблюдательность, интеллект и мышление. Слабое развитие каждого из них становится серьезным препятствием в учебе.

4. Хорошая работоспособность, которая обеспечивается нормальным физическим состоянием.

5. Овладение оптимальным стилем работы, обеспечивающим успех в деятельности (чередование труда и пауз в работе, периоды отдыха, индивидуально обоснованная норма продолжительности сна, предпочтение вечерних или утренних занятий, стрессоустойчивость на зачетах и особенности подготовки к ним).

6. Уровень требований к себе, определяемый сложившейся самооценкой.

Одна из основных особенностей обучения в колледже заключается в том, что постоянный внешний контроль заменяется самоконтролем, активная роль в обучении принадлежит уже не столько преподавателю, сколько обучающемуся.

С первых же сентябрьских дней на обучающегося обрушивается громадный объем информации, которую необходимо усвоить. Нужный материал содержится не только в лекциях (запомнить его – это только малая

часть задачи), но и в учебниках, книгах, статьях. Порой возникает необходимость привлекать информационные ресурсы Интернет.

Система обучения в колледже подразумевает значительно большую самостоятельность обучающихся в планировании и организации своей деятельности. Вчерашнему школьнику сделать это бывает весьма непросто: если в школе ежедневный контроль со стороны учителя и родителей заставлял постоянно и систематически готовиться к занятиям, то в колледже вопрос об уровне знаний вплотную встает передобучающимся только в период сессии. Такая ситуация оборачивается для некоторых соблазном весь семестр посвятить свободному времяпрепровождению («когда будет нужно – выучу, сделаю!»), а когда приходит пора зачетов и экзаменов, материала, подлежащего усвоению, оказывается так много, что никакая память не способна с ним справиться в оставшийся промежуток времени.

Зная основные методы научной организации умственного труда, можно достичь наилучших результатов.

Эффективность усвоения поступающей информации зависит от работоспособности человека в тот или иной момент его деятельности.

Работоспособность - способность человека к труду с высокой степенью напряженности в течение определенного времени.

Выдающийся русский физиолог Н. Е. Введенский выделил следующие условия продуктивности умственной деятельности:

- во всякий труд нужно входить постепенно;
- мерность и ритм работы; (разным людям присущ более или менее разный темп работы);
- правильное чередование труда и отдыха.

Отдых не предполагает обязательного полного бездействия со стороны человека, он может быть достигнут простой переменой дела. В течение дня работоспособность изменяется. Наиболее плодотворным является *утреннее время (с 8 до 14 часов)*, причем максимальная работоспособность приходится на период с 10 до 13 часов, затем *послеобеденное* - (с 16 до 19 часов) и

вечернее (с 20 до 24 часов). Очень трудный для понимания материал лучше изучать в начале каждого отрезка времени (лучше всего утреннего) после хорошего отдыха. Через 1-1,5 часа нужны перерывы по 10 - 15 мин, через 3 - 4 часа работы отдых должен быть продолжительным - около часа.

Существенным фактором, влияющим на повышение умственной работоспособности, являются систематические занятия физической культурой. Чередование умственной и физической деятельности полностью восстанавливает работоспособность человека.

Физически здоровый молодой человек, обладающий хорошей подготовкой и нормальными способностями, должен, будучи учащимся колледжа, отдавать *учению 9-10 часов в день* (из них 6 часов в колледже и 3 - 4 часа дома). Любой предмет нельзя изучить за несколько дней перед зачетом или экзаменом. Если обучающийся в году работает систематически, то он быстро все вспомнит, восстановит забытое. Если же подготовка шла аврально, то у него не будет даже общего представления о предмете, он забудет все сданное.

Следует взять за правило: *учиться ежедневно, начиная с первого дня семестра.*

Начинать самостоятельные внеаудиторные занятия тоже следует с первых же дней семестра, пропущенные дни будут потеряны безвозвратно, компенсировать их позднее усиленными занятиями без снижения качества работы и ее производительности невозможно. Первые дни семестра очень важны для того, чтобы включиться в работу, установить определенный порядок, равномерный ритм на весь семестр. Ритм в работе - это ежедневные самостоятельные занятия, желательно в одни и те же часы, при целесообразном чередовании занятий с перерывами для отдыха. Вначале для того, чтобы организовать ритмичную работу, требуется сознательное напряжение воли. Как только человек втянулся в работу, принуждение снижается, возникает привычка, работа становится потребностью.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ФОРМ И ТЕМ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

№ п/п	Тема рабочей программы	Форма и тема задания	Кол-во часов
1	2	1.Составить схему " инвестиционного цикла" 2.Подготовить конспект на тему: "Состав и содержание инвестиционного проекта" 3.Составить глоссарий основных понятии инвестиционной деятельности "	2 2 2
2	Тема 1.3 Организация управления строительством	1. Составление конспекта на тему: "Подрядная форма управления строительством. Хозяйственная форма управления строительством"	2
3	Тема 2.1 Основы технического нормирования	1.Составить схему Классификация затрат рабочего времени и времени использования машин	2
4	Тема 2.2 Методы технического нормирования	1. Составить конспекты на тему: Основные направления(факторы) роста производительности труда 2"Классификация нормативных наблюдений	2 3
5	Тема 3.1 Особенности организации оплаты труда, тарифная система.	1.Подготовить доклад : «Государственные гарантии по оплате труда»	2
6	Тема 3.2 Основы расчета заработной платы	1. Составление конспекта на тему: "Факторы повышающие и понижающие КТУ" 2. Подготовка к практической работе: Составить протокола решения совета бригады о назначении КТУ	2 2
7	Тема 4.1 Ценообразование в строительстве	1. Составление схемы на тему: «Структура рыночной цены строительной продукции»	2
8	Тема 4.2 Система сметных нормативов в строительстве	1." Составление таблицы на тему: "Сметно-нормативная база государственного уровня"	2

9	Тема 4.3 Структура затрат определяющих сметную стоимость строительных материалов, стоимость эксплуатации строительных машин и механизмов в составе СМР	1.Составить схемы на тему: «Структура затрат сметной стоимости материалов 2. Составить схему на тему: «Структура затрат сметной стоимости строительных машин».	2 2
10	Тема 4.4 Состав, структура построения общие правила применения единичных расценок и сметных цен	1.Расчет прямых затрат на весь объем работ 2.Расчет прямых затрат на комплекс работ	4 2
11	Тема 4.5 Методы определения сметной стоимости продукции в рыночных условиях	1.Составить таблицу; «Методы определения сметной стоимости СМР»	2
12	Тема 5.1 Виды смет, их состав и назначение	1.Составить алгоритм разработки сметной документации	2
13	Тема 5.2 Локальная смета	1.Составить алгоритм концовки локальной сметы 2. Подготовка к практической работе, выполнение итоговых расчетов : " Изучение спецификации, подбор прайс-листов на современные материалы. Расчёт концовок смет: - расчет глобальных начислений, - стоимости прямых затрат, - накладных расходов, - сметной прибыли, - -сметной стоимости строительно-монтажных работ.	2 14
14	Тема 5.4 Сводный сметный расчет стоимости строительства.	1.Подготовка к практической работе: Подготовить макет сводного сметного расчета	2
Итого:			57

Список рекомендованной литературы

А) Основные источники:

1. Акимов В.В. Экономика отрасли. Строительство Академия, 2014
2. Грибов В.Д. Экономика организаций Кнорус, 2014
2. Антонян О.Н. Сметное дело и ценообразование в строительстве [Электронный ресурс]: методические указания к практическим занятиям и задания для самостоятельной работы/ Антонян О.Н., Карпушко Е.Н., Соловьева А.С.— Электрон. текстовые данные.— Волгоград: Волгоградский государственный архитектурно-строительный университет, 2012.— 30 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/21908>.— ЭБС «IPRbooks»

Б) Дополнительные источники:

1. Карпов И.С. Составляем сметы для строительства и ремонта. Эксмо. 2014
2. Методические указания к практическим работам по дисциплине ОП.13.Проектно-сметное дело, 2017г.
3. Методические рекомендации по организации внеаудиторной самостоятельной работы студентов по дисциплине ОП.13.Проектно-сметное дело, 2017г.
- 4.

В) Электронные ресурсы:

CD - электронная библиотека "Строительство" выпуск 17 (январь 2012 г.)

Г) Нормативная литература:

- Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29 декабря 2004 г. N 190-ФЗ
- ГСН 81-05-02-2007 Сборник сметных норм дополнительных затрат при производстве строительно-монтажных работ в зимнее время
- ГСН 81-05-01-2001 Сборник сметных норм затрат на строительство временных зданий и сооружений
- ГЭСН-2001 Государственные элементные сметные нормы на строительные работы
- ГЭСНр-2001 Государственные элементные сметные нормы на ремонтно-строительные работы
- МДС 11-1.99 Методические рекомендации о порядке выдачи разрешений на строительство
- МДС 11-15.2001 Методическое пособие по организации деятельности государственного заказчика на строительства и заказчика-застройщика
- МДС 13-1.99. Инструкция о составе, порядке разработки, согласования и утверждения проектно-сметной документации на капитальный ремонт жилых зданий
- МДС 80-13.2000 Положение о подрядных торгах в Российской Федерации
- МДС 81-2.99 Методические указания по разработке сборников (каталогов) сметных цен на материалы, изделия, конструкции и сборников сметных цен на перевозку грузов для строительства и капитального ремонта зданий и сооружений

МДС 81-3.99 Методические указания по разработке сметных норм и расценок на эксплуатацию строительных машин и автотранспортных средств

МДС 81-6.2000 Методическое пособие по определению сметной стоимости капитального ремонта жилых домов, объектов коммунального и социально-культурного назначения

МДС 81-20.2000 Методические указания по разработке единичных расценок на строительные, монтажные, специальные строительные и ремонтно-строительные работы

МДС 81-25. 2001. Методические указания по определению величины сметной прибыли в строительстве

МДС 81 - 33. 2004. Методические указания по определению величины накладных расходов в строительстве

МДС 81-35. 2004. Методика определения стоимости строительной продукции на территории Российской Федерации

Территориальные единичные расценки на строительные и специальные строительные работы: [утв. Департаментом развития муницип. образований Волог. обл. от 16.11.2010 № 107]: Территориальные сметные нормативы. Вологодская область: ТЕР-2001. - Вологда: 2009.

Территориальный сборник сметных цен на материалы, изделия и конструкции, применяемые в строительстве: Ч. 1: Материалы для общестроительных работ. - Вологда : 2009 - 286 с. - (Территориальные сметные нормативы. Вологодская область: ТССЦ-2001).

Территориальный сборник сметных цен на материалы, изделия и конструкции, применяемые в строительстве: [утв. Департаментом развития муницип. образований Волог. обл. от 16.11.2010 № 107]. Ч. 2: Строительные конструкции и изделия. - Вологда: [б. и.] , 2009. - 107 с. - (Территориальные сметные нормативы. Вологодская область: ТССЦ-2001).

Территориальный сборник сметных цен на материалы, изделия и конструкции, применяемые в строительстве: [утв. Департаментом развития муницип. образований Волог. обл. от 16.11.2010 № 107] . Ч. 3: Материалы и изделия для санитарно-технических работ. - Вологда: 2009. - 75 с. - (Территориальные сметные нормативы. Вологодская область: ТССЦ-2001).

Территориальный сборник сметных цен на материалы, изделия и конструкции, применяемые в строительстве: [утв. Департаментом развития муницип. образований Волог. обл. от 16.11.2010 № 107]. Ч. 4: Бетонные, железобетонные и керамические изделия. Нерудные материалы. Товарные бетоны и растворы. - Вологда: 2009 . - 78 с.- (Территориальные сметные нормативы. Вологодская область: ТССЦ-2001).

Территориальные сметные расценки на эксплуатацию строительных машин и автотранспортных средств. Вологодская область ТЭСМ-2001, 2009

Территориальные сметные цены на перевозку грузов для строительства. Вологодская область ТССЦпг 81-01-2001 Вологда, 2015 – 28 стр.

Федеральный закон от 25 февраля 1999 г. N 39-ФЗ "Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений"

Д) Интернет – ресурсы

Сметный портал <http://www.e-smeta.ru>

Сметный портал <http://cmet4uk.ru>

Официальный сайт разработчика программы <http://www.grandsmeta.ru>

3. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ РАБОТ

Форма работы	Оценка	Критерии оценки
Схема (таблица)	5	Схема выполнена аккуратно, все термины и определения указаны верно. Примеры соответствуют определению, соблюдена логическая последовательность понятий, отслеживаются взаимосвязи между ними.
	4	Схема содержит 1-2 неточности или не все понятия.
	3	Многочисленные неточности, схема выполнена неаккуратно, неправильная последовательность элементов, отражены не все взаимосвязи
	2	Схема выполнена небрежно, термины и определения неполные, неправильно отражены взаимосвязи между ними.
Доклад	5	Объем доклада составляет 5-6 страниц, текст напечатан аккуратно, в соответствии с требованиями, полностью раскрыта тема доклада, информация взята из нескольких источников, доклад написан грамотно, без ошибок. При защите доклада студент продемонстрировал отличное знание материала работы, приводил соответствующие доводы, давал полные развернутые ответы на вопросы и аргументировал их.
	4	Объем доклада составляет 4-5 страниц, текст напечатан аккуратно, в соответствии с требованиями, встречаются небольшие опечатки, полностью раскрыта тема доклада, информация взята из нескольких источников, доклад написан грамотно. При защите доклада студент продемонстрировал хорошее знание материала работы, приводил соответствующие доводы, но не смог дать полные развернутые ответы на вопросы и привести соответствующие аргументы.
	3	Объем доклада составляет менее 4 страниц, текст напечатан неаккуратно, много опечаток, тема доклада раскрыта не полностью, информация взята из одного источника, доклад написан с ошибками. При защите доклада студент продемонстрировал слабое знание материала работы, не смог привести

		соответствующие доводы и аргументировать свои ответы.
	2	Объем доклада составляет менее 4 страниц, текст напечатан неаккуратно, много опечаток, тема доклада не раскрыта, информация взята из одного источника, много ошибок в построении предложений. При защите доклада студент продемонстрировал слабое знание материала работы, не смог раскрыть тему не отвечал на вопросы.
Конспект	5	Полнота использования учебного материала. Объем конспекта – 1 тетрадная страница на один раздел. Логика изложения (наличие схем, количество смысловых связей между понятиями). Наглядность (наличие рисунков, символов, и пр.; аккуратность выполнения конспекта). Грамотность (терминологическая и орфографическая). Отсутствие связанных предложений, только опорные сигналы – слова, словосочетания, символы. Самостоятельность при составлении.
	4	Использование учебного материала не полное. Объем конспекта – 1 тетрадная страница на один раздел. Не достаточно логично изложено (наличие схем, количество смысловых связей между понятиями). Наглядность (наличие рисунков, символов, и пр.; аккуратность выполнения конспекта). Грамотность (терминологическая и орфографическая). Отсутствие связанных предложений, только опорные сигналы – слова, словосочетания, символы. Самостоятельность при составлении.
	3	Использование учебного материала не полное. Объем конспекта – менее тетрадной страницы на один раздел. Не достаточно логично изложено (наличие схем, количество смысловых связей между понятиями). Наглядность (наличие рисунков, символов, и пр.). Грамотность (терминологическая и орфографическая). Отсутствие связанных предложений, только опорные сигналы – слова, словосочетания, символы. Самостоятельность при составлении. Не разборчивый почерк.
	2	Использование учебного материала не полное. Объем конспекта – менее тетрадной страницы на один раздел. Отсутствуют схемы, смысловые связи между понятиями. Отсутствует наглядность (наличие рисунков, символов, и пр.). Допущены ошибки

		терминологические и орфографические. Только связанные предложения, отсутствуют опорные сигналы – слова, словосочетания, символы. Не разборчивый почерк.
Практическое задание	5	Задание выполнено, верно, все действия записаны точно, без помарок, правильно указаны единицы измерения.
	4	Задание выполнено, верно, без помарок, правильно указаны единицы измерения, в действиях допущены неточности.
	3	Задание выполнено с ошибками и помарками, не правильно указаны единицы измерения.
	2	Задание выполнено с ошибками и помарками, не указаны единицы измерения., ответ не получен.
Подготовка к практической работе	зачтено	подобран соответствующий материал
	не зачтено	не подобран соответствующий материал

4.МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОТДЕЛЬНЫМ ФОРМАМ РАБОТ

Рекомендации по составлению схемы (таблицы)

Схема-это упрощенное описание, изложение чего-либо в общих, главных чертах.

Алгоритм выполнения схемы:

- 1.Подберите необходимый материал, раскрывающий содержание темы.
- 2.Систематизируйте материал по смыслу.
- 3.Выберите основные элементы, которые должны раскрыть суть темы.
4. Выполните схему, стараясь максимально показать логическую последовательность и взаимодействие элементов между собой.
5. Внимательно просмотрите схему, исправьте ошибки, и по необходимости дополните схему.

Таблица – это, как и схема, структурированного, упрощенного описания общего и различного в сравниваемых объектов.

Алгоритм выполнения схемы:

- 1.Сформулируйте вопросы для сравнения, по которым имеет смысл сопоставить изучаемые объекты.

2. Запишите их в виде краткого плана в первую графу таблицы.

3. В графы №№ 2,3 и т.д. запишите сведения по каждому вопросу для сравнения.

4. Сформулируйте выводы о сходстве или отличии того, что вы сравниваете.

5. Результаты сравнения (выводы) по каждому вопросу занесите в последнюю строку таблицы.

Пример сравнительной таблицы:

Графа 1	Графа 2	Графа 3	Графа 4
Вопросы для сравнения	Объект сравнения №1	Объект сравнения №2	Результаты сравнения по каждому вопросу
1.			
2.			
3. и т.д.			

Рекомендации по подготовке доклада

Доклад – публичное выступление на заданную тему, представляющее собой развёрнутое изложение этой темы. Время доклада, как правило, составляет 5-15 минут. В докладе соединяются три качества исследователя: умение провести исследование по данной теме, умение преподнести результаты слушателям и квалифицированно ответить на вопросы.

Этапы подготовки доклада:

1. Определение цели доклада.
2. Подбор необходимого материала, определяющего содержание доклада. Общее знакомство с литературой интернет-ресурсами и выделение среди источников главного.

3. Составление плана доклада, распределение собранного материала в необходимой логической последовательности
4. Уточнение плана, отбор материала к каждому пункту плана.
5. Композиционное оформление доклада.
6. Заучивание, запоминание текста доклада, подготовки тезисов выступления.

Тезисы предполагают в процессе подготовки продумывание основных идей, изложение их в виде последовательных пунктов.

8. Выступление с докладом.

Выступление должно содержать:

- название доклада;
- сообщение основной идеи;
- современную оценку предмета изложения;
- краткое перечисление рассматриваемых вопросов;
- интересную для слушателей форму изложения;
- четкое обобщение и краткие выводы по излагаемой теме.

9. Обсуждение доклада.

Быть готовым отвечать на вопросы слушателей.

Рекомендации по подготовке конспекта

Конспект должен содержать основные термины и понятия изучаемой темы.

Для составления конспекта следует:

1. осуществить подбор необходимой литературы, наглядных пособий и иных материалов;
2. внимательно прочитать текст, уточнить в справочной литературе непонятные слова; при записи вынести справочные данные на поля конспекта;
3. составить план конспекта, постоянно помня конечную цель своей работы по изучению и осмыслению данной темы;

Требования к оформлению конспекта:

- заглавия выполнять ярким, выделяющимся цветом; подзаголовки подчеркивать ярким цветом;
- записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре темы;
- весь текст разделять на абзацы; в каждом абзаце должна заключаться отдельная мысль; абзац должен начинаться с «красной» строки; между абзацами оставлять чистую строку
- при оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения.
- главное, ключевое слово каждой отдельной мысли выделять подчеркиванием или иным способом;
- грамотно записывайте цитаты; цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли.
- выводы, полученные в результате изучения темы, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались.
- записи следует вести четко, аккуратно.

Прочие формы самостоятельной работы:

Алгоритм – модель процесса. Алгоритмом называется точное и понятное предписание исполнителю совершать последовательность действий, направленных на решение поставленной задачи.

Глоссарий – словарь основных употребляемых терминов в какой либо отрасли знаний

**Пример оформления титульного листа доклада
(сообщения, реферата, практической работы, расчетно-
графической работы, проекта)**

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ
БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ
«ВОЛОГОДСКИЙ СТРОИТЕЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

Доклад (реферат, проект)

по дисциплине «_____»

Тема: «_____»

Выполнил:

Студент _____

Группа _____

Отделение _____

Проверил:

Преподаватель _____

Оценка: _____ Дата: _____

Вологда

20 17 г.

**Пример оформления списка литературы
в конце доклада (реферата)**

Книга, имеющая не более трех авторов:

Максимов, Н. В. Архитектура ЭВМ и вычислительных систем [Текст]: учеб. для вузов / Н. В. Максимов, Т. Л. Партыка, И. И. Попов. — М.: Инфра, 2005.

Книга с четырьмя и более авторами, сборник и т. п.:

Мировая художественная культура [Текст]: в 2-х т. / Б. А. Эренгросс [и др.]. — М.: Высшая школа, 2005. — Т. 2.

Статья из журнала:

Мартышин, О. В. Нравственные основы теории государства и права [Текст] / О. В. Мартышин // Государство и право. — 2005. — № 7. — С. 5-12.

Электронное издание:

Сидыганов, Владимир Устинович. Модель Москвы [Электронный ресурс]: электронная карта Москвы и Подмосковья / Сидыганов В. У., Толмачев С. Ю., Цыганков Ю. Э. — Версия 2.0. — М.: Formoza, 1998.

Интернет-ресурс:

Единый портал Интернет–тестирования в сфере образования. Методическая поддержка. Модели ПИМ [Режим доступа] URL: <http://fepo.i-exam.ru/node/155> (дата обращения 30.09.2014)

Приложения следует оформлять как продолжение доклада на его последующих страницах.

Каждое приложение должно начинаться с новой страницы. Вверху страницы справа указывается слово "Приложение" и его номер.

Приложения следует нумеровать порядковой нумерацией арабскими цифрами.

На все приложения в тексте работы должны быть ссылки. Располагать приложения следует в порядке появления ссылок на них в тексте.